

ANSC

Archivio Nazionale di Stato Civile

A PALITALSOFT

Atti di Cittadinanza: Dichiarazioni

[Torna all'elenco guide per atti](#) **Altre guide collegate:** [Servizi al cittadino ed emissione certificati](#)

Per redigere Atti di cittadinanza: dichiarazioni seguite questo percorso:

150. Servizi Demografici - 90. ANSC - 20. Redazione Atti - 10. Atti di Cittadinanza: Dichiarazioni

Recupero dell'OTP

Se non lo avete già inserito: al momento dell'accesso vi verrà chiesto di inserire un [OTP ANSC](#) quindi: chiudete il messaggio di avviso [1] e cliccate a destra sul pulsante **reperisci OTP** [2] che vi porterà sulla Web App ANSC dove andrete a generare il [codice OTP](#) che vi permette di emettere Atti ANSC:

Gestione Otp ANSC

ID*

Codice OTP

Ora Inizio validità

Ora fine validità

Errore 1

È necessario inserire un OTP valido

4 +
Aggiungi

2 Reperisci OTP

Una volta generato il codice questo andrà inserito nel **campo codice OTP [3]** e successivamente aggiunto all'elenco con il **pulsante aggiungi [4]**.

NB. Per maggiori informazioni sul codice OTP e come generarlo da Web App ANSC clicca sui riferimenti verdi di questa sezione, puoi tornare a questa pagina con il pulsante [torna a pagina precedente](#).

Scelta del Caso d'Uso

Al primo accesso al programma dovreste andare ad inserire il [caso d'uso ANSC](#) che nel caso delle dichiarazioni di cittadinanza saranno proposte in base al tipo di operazione che dovreste svolgere: quindi per prima cosa scegliete in corrispondenza del campo tipologia se si tratta di un: acquisto, perdita o riacquisto di cittadinanza.

Successivamente scegliete il caso d'uso attraverso la lente e procedete compilando con la causale CWOL, parte e serie e il soggetto interessato dall'atto; come in immagine qua sotto:

The screenshot displays the ANSC software interface. The top section, titled 'Caso d'uso', features a 'Tipologia' dropdown menu set to 'Acquisto' and a 'Caso d'uso' field containing '51106'. A search icon is next to the field, and a yellow highlight shows the result: 'Dichiarazione: Prestazione di giuramento a seguito di decreto abile'. Below this is the 'Dati atto' section. It includes 'Causale Variazione*' with fields for '3', '10', and '1', followed by a search icon and a yellow highlight showing 'Giuramento'. 'Data Compilazione Atto*' is set to '23/06/2025' with a calendar icon. 'Data decorrenza Anagrafica*' is also '23/06/2025' with a calendar icon. 'Atto valido per emissione Certificati' is a dropdown menu set to 'No'. 'Parte e Serie' is a field with 'Atto di Cittadinanza - A4' and a search icon. At the bottom, there are fields for 'Cognome*' and 'Nome*' with search icons, a 'Sesso' dropdown set to 'M', and a 'Data Nascita' field showing '1 / 9 / 1985'.

Compilazione dei Metadati richiesti

Redazione e controllo dell' atto (parte testuale)

Controllo degli allegati ed invio in ANSC

Firme dei sottoscrittori

Firma USC e CONFERMA dell' ATTO

90 visualizzazioni

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=atti_di_cittadinanza:dichiarazioni&rev=1750687039

Last update: **2025/06/23 13:57**

