

# Atti di Unione Civile: Dichiarazioni

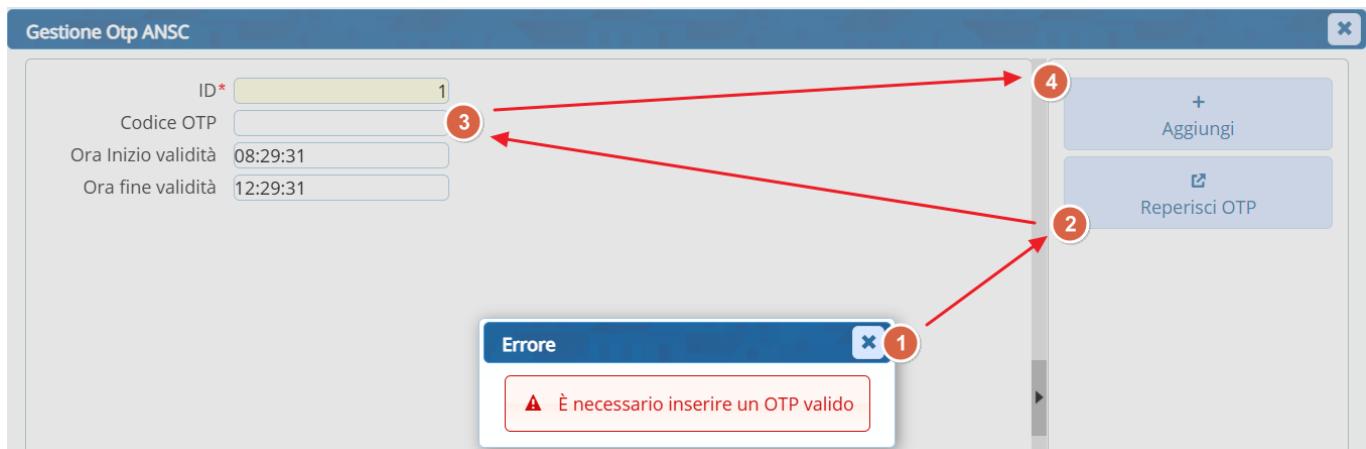
[Torna all'elenco guide per atti](#) **Altre guide collegate:** [Servizi al cittadino ed emissione certificati](#)

Per le dichiarazioni di Unione Civile seguite questo percorso:

**150. Servizi Demografici - 90. ANSC - 20. Redazione Atti - 60. Atto di Unione Civile - Dichiarazioni**

## Recupero dell'OTP

Se non lo avete già inserito: al momento dell'accesso vi verrà chiesto di inserire un **OTP ANSC** quindi: chiudete il messaggio di avviso [1] e cliccate a destra sul pulsante **reperisci OTP** [2] che vi porterà sulla Web App ANSC dove andrete a generare il **codice OTP** che vi permette di emettere Atti ANSC:



Una volta generato il codice questo andrà inserito nel **campo codice OTP [3]** e successivamente aggiunto all'elenco con il **pulsante aggiungi [4]**.

NB. Per maggiori informazioni sul codice OTP e come generarlo da Web App ANSC clicca sui riferimenti verdi di questa sezione, puoi tornare a questa pagina con il pulsante torna a pagina precedente.

## Scelta del Caso d'Uso

La scelta della causale ANSC, [caso d'uso ANSC](#), è il primo passo verso la redazione dell'atto, definisce

le informazioni principali, i **metadati** che verranno inviati ad ANSC.

Procedere compilando:

1. Scegliere il caso d'uso tra quelli disponibili in ANSC
2. Compilare i dati atto inserendo tutti i campi
3. Ricercare gli uniti civilmente in ANPR con la lente
4. Cliccare su avanti per iniziare la redazione dell'Atto Digitale

Dati soggetti:  
Fam. [REDACTED]  
Fam. [REDACTED]

Caso d'uso  
Caso d'uso 411111 1

Dichiarazione: Unione civile nella casa comunale

Dati atto

Causale Variazione\* 3 9 1 Atto di Unione Civile (art.3 DPCM 23 luglio 2016, n.144)

Data Compilazione Atto\* 24/06/2025

Data decorrenza Anagrafica\* 24/06/2025

Atto valido per emissione Certificati Si

Parte e Serie Atto di Unione Civile p.1 - A4

Inserisci i due soggetti interessati

Cognome\* [REDACTED] Nome\* [REDACTED] Sesso [REDACTED] Data Nascita 26 / 7 / 2002

Cognome\* [REDACTED] Nome\* [REDACTED] Sesso [REDACTED] Data Nascita 1 / 2 / 2002

## Compilazione dei Metadati richiesti

Iniziate con la compilazione dei metadati preliminari dell'atto di matrimonio compilando partendo dall'alto verso il basso:

1. Comprensione degli uniti civilmente
2. Testimoni
3. Presenza impedimenti
4. Regime patrimoniale

Cliccate su Avanti in alto a destra per procedere con al compilazione:

**Dati atto**

Numero 13 Parte 1 Serie Delegazione Volume

**Dettagli evento**

Comprensione coniuge 1\* Nulla da segnalare

Motivo impedimento scrittura coniuge  
1

Comprensione coniuge 2\* Nulla da segnalare

Motivo impedimento scrittura coniuge  
2

1

Presenza interprete

Numero di testimoni\* 2

Presente decreto che rigetta l'opposizione

Presente provvedimento che estingue il giudizio di opposizione

Impedimento generico\* Nessun Impedimento

Scelta del regime patrimoniale\* Separazione dei beni

Con atto notarile

2

3

4

Procedete poi alla compilazione delle sezioni che vi vengono proposte sulla destra:

## Compilazione Dati Generali

## Compilazione Dati Officiante

## Compilazione Certificati di Richiesta Unione Civile

## Compilazione Dati degli Uniti Civilmente

## Compilazione Dati degli Atti di Nascita

## Compilazione Dati Testimoni

## Compilazione Dati Annotazioni

## Inserimento Allegati

# Redazione e controllo dell' atto (parte testuale)

---

## Controllo degli allegati ed invio in ANSC

---

### Firme dei sottoscrittori

---

### Firma USC e CONFERMA dell' ATTO

---

78 visualizzazioni

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:

[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=atti\\_di\\_cittadinanza:unioni\\_civili&rev=1752481628](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=atti_di_cittadinanza:unioni_civili&rev=1752481628)



Last update: 2025/07/14 08:27