

Atti di Unione Civile: Dichiarazioni

[Torna all'elenco guide per atti](#) **Altre guide collegate:** [Servizi al cittadino ed emissione certificati](#)

Per le dichiarazioni di Unione Civile seguite questo percorso:

150. Servizi Demografici - 90. ANSC - 20. Redazione Atti - 60. Atto di Unione Civile - Dichiarazioni

Recupero dell'OTP

Se non lo avete già inserito: al momento dell'accesso vi verrà chiesto di inserire un **OTP ANSC** quindi: chiudete il messaggio di avviso [1] e cliccate a destra sul pulsante **reperisci OTP** [2] che vi porterà sulla Web App ANSC dove andrete a generare il **codice OTP** che vi permette di emettere Atti ANSC:

Una volta generato il codice questo andrà inserito nel **campo codice OTP** [3] e successivamente aggiunto all'elenco con il **pulsante aggiungi** [4].

NB. Per maggiori informazioni sul codice OTP e come generarlo da Web App ANSC clicca sui riferimenti verdi di questa sezione, puoi tornare a questa pagina con il pulsante torna a pagina precedente.

Scelta del Caso d'Uso

La scelta della causale ANSC, [caso d'uso ANSC](#), è il primo passo verso la redazione dell'atto, definisce

Le informazioni principali, i **metadati** che verranno inviati ad ANSC.

Procedere compilando:

1. Scegliere il caso d'uso tra quelli disponibili in ANSC
2. Compilare i dati atto inserendo tutti i campi
3. Cercare gli enti civili in ANPR con la lente
4. Cliccare su avanti per iniziare la redazione dell'Atto Digitale

Dati soggetti:

Fam. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

Fam. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

Caso d'uso

Caso d'uso 🔍 1

Dichiarazione: Unione civile nella casa comunale

Dati atto

Causale Variazione* 🔍 Atto di Unione Civile (art.3 DPCM 23 luglio 2016, n.144) 2

Data Compilazione Atto* 📅

Data decorrenza Anagrafica* 📅

Atto valido per emissione Certificati ▼

Parte e Serie 🔍

Inserisci i due soggetti interessati

🔍 🔄 Cognome*

🔍 🔄 Cognome*

Nome* 🔍 3

Nome* 🔍

Sesso Data Nascita / /

Sesso Data Nascita / /

Compilazione dei Metadati richiesti

Iniziate con la compilazione dei metadati preliminari dell'atto di matrimonio compilando partendo dall'alto verso il basso:

1. Comprensione degli enti civilmente
2. Testimoni
3. Presenza impedimenti
4. Regime patrimoniale

Cliccate su Avanti in alto a destra per procedere con al compilazione:

Dati atto

Numero Parte Serie Delegazione Volume

Dettagli evento

Comprensione coniuge 1*

Motivo impedimento scrittura coniuge 1

Comprensione coniuge 2*

Motivo impedimento scrittura coniuge 2

☐ Presenza interprete

Numero di testimoni* **2**

☐ Presente decreto che rigetta l'opposizione

☐ Presente provvedimento che estingue il giudizio di opposizione

Impedimento generico* **3**

Scelta del regime patrimoniale* **4**

☐ Con atto notarile

Procedete poi alla compilazione delle sezioni che vi vengono proposte sulla destra:

Compilazione Dati Generali

fate doppio click a destra sulla sezione dei **dati generali** **[1]** procedete alla **compilazione** **[2]** e cliccate su **salva** **[3]** per compilare la sezione successiva:

Dati atto

Numero Parte Serie Delegazione Volume

Sezioni

- > Dati Generali **[1]**
- Officiante **[1]**
- Certificato di richiesta di costituzione 1 **[1]**
- Certificato di richiesta di costituzione 2 **[1]**
- Unito civilmente 1 **[1]**
- Unito civilmente 2 **[1]**
- Atto di Nascita Unito Civilmente 1 (sezione f) **[1]**
- Atto di Nascita Unito Civilmente 2 (sezione f) **[1]**
- Testimone 1 **[1]**
- Testimone 2 **[1]**
- Annotazione Contestuale (sezione facoltativa) **[1]**
- Allegati **[1]**

Compilazione dati

Caso d'uso: 411111 - Dichiarazione: Unione civile nella casa comunale

Registro: Tipo evento: Rito civile: Luogo:

Dati Generali

Data Evento*

Ora Evento*

Documenti presentati*

- Dati prodotti
- seleziona ---
- Dati prodotti
- Dati non prodotti perché già acquisiti
- Dati visionati

Salva **[3]**

Compilazione Dati Officiante

doppio click sulla **sezione officiante** **[1]** procediamo alla selezione dell' **Officiante** scegliendolo dal **menu a tendina** **[2]** per poi **ricercare i dati in ANPR** **[3]** Per la compilazione di questa sezione potete:

1. selezionare il tipo officiante avendo configurato la **Tabella degli officianti** in modo che sia

precompilata in modo automatico e dobbiate solo fare la ricerca in ANPR

2. selezionare il tipo officiante e successivamente compilare cognome e nome ed effettuare la ricerca in ANPR

Cliccate su **SALVA [4]** per terminare la compilazione della sezione e passare a quella successiva:

The screenshot displays the ANPR software interface for the 'Compilazione dati' section. The sidebar on the left lists various sections, with 'Officiante' highlighted. The main form area contains fields for 'Registrazione', 'Tipo evento', 'Rito civile', and 'Luogo'. The 'Officiante' section is expanded, showing fields for 'Ufficiale di stato civile delegato a celebrare l'unione civile', 'Cognome', 'Nome', 'Identificativo unico nazionale', 'Sesso', 'Data nascita', 'Comune di nascita', 'Comprensione', 'Comune di residenza', and 'Indirizzo di residenza'. A red box highlights the 'Salva' button in the right-hand navigation bar. Red arrows and numbers 1 through 4 indicate the sequence of steps: 1 points to the 'Officiante' section in the sidebar; 2 points to the 'Ufficiale di stato civile delegato a celebrare l'unione civile' dropdown; 3 points to the search icon next to the 'Cognome' field; and 4 points to the 'Salva' button in the right-hand bar.

Compilazione Certificati di Richiesta Unione Civile

proseguite con la compilazione dei dati riguardanti i certificati di Richiesta Unione Civile:

Compilazione Dati degli Uniti Civilmente

Compilazione Dati degli Atti di Nascita

Compilazione Dati Testimoni

Compilazione Dati Annotazioni

Inserimento Allegati

Redazione e controllo dell' atto (parte

testuale)

Controllo degli allegati ed invio in ANSC

Firme dei sottoscrittori

Firma USC e CONFERMA dell' ATTO

77 visualizzazioni

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=atti_di_cittadinanza:unioni_civili&rev=1752482364

Last update: **2025/07/14 08:39**

