

Atti di Matrimonio: Dichiarazioni

[Torna all'elenco guide per atti](#) | **Altre guide collegate:** [Divorzi e Separazioni](#)

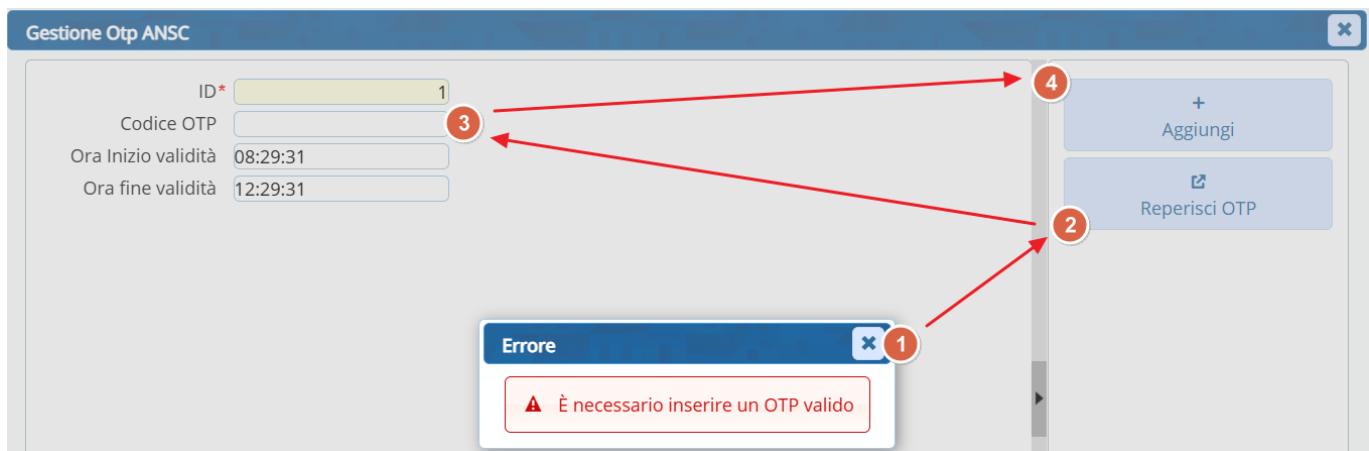
I casi d'uso che ANSC ha riservato ai Matrimoni comprendono anche quelli legate alle casistiche di separazione e divorzio, di seguito la guida sulla redazione di un matrimonio in ANSC:

1. Come prima cosa accedi al programma seguendo questo percorso:

150. Servizi Demografici - 90. ANSC - 20. Redazione Atti - **40. Atto di Matrimonio: Dichiarazioni**

Recupero dell'OTP

Se non lo avete già inserito: al momento dell'accesso vi verrà chiesto di inserire un **OTP ANSC** quindi: chiudete il messaggio di avviso [1] e cliccate a destra sul pulsante **reperisci OTP** [2] che vi porterà sulla Web App ANSC dove andrete a generare il **codice OTP** che vi permette di emettere Atti ANSC:



Una volta generato il codice questo andrà inserito nel **campo codice OTP** [3] e successivamente aggiunto all'elenco con il **pulsante aggiungi** [4].

NB. Per maggiori informazioni sul codice OTP e come generarlo da Web App ANSC clicca sui riferimenti verdi di questa sezione, puoi tornare a questa pagina con il pulsante torna a pagina precedente.

Scelta del Caso d'Uso

La scelta della causale ANSC, [caso d'uso ANSC](#), è il primo passo verso la redazione dell'atto, definisce le informazioni principali, i [metadati](#) che verranno inviati ad ANSC.

Procedere compilando:

1. Scegliere il caso d'uso tra quelli disponibili in ANSC
2. Compilare i dati atto inserendo tutti i campi
3. Ricercare i futuri coniugi in ANPR con la lente
4. Cliccare su avanti per iniziare la redazione dell'Atto Digitale

Caso d'uso
Caso d'uso 311111 ①

Dichiarazione: Matrimonio con Rito Civile nella casa comunale

Dati atto

Causale Variazione* 3 2 1 Atto di Matrimonio
Data Compilazione Atto* 02/06/2025 Atto valido per emissione Certificati Si

Data decorrenza Anagrafica* 02/06/2025

Parte e Serie Atto di Matrimonio p.1 - A4

Inserisci il soggetto interessato ed il coniuge ③

Cognome* Nome* Sesso Data Nascita / /
Cognome* Nome* Sesso Data Nascita / /

F2 - Avanti ④

Compilazione dei Metadati richiesti

Iniziate con la compilazione dei metadati preliminari dell'atto di matrimonio compilando partendo dall'alto verso il basso:

1. Comprensione sposo e sposa
2. Testimoni e pubblicazione
3. Età ed impedimenti
4. Regime patrimoniale

Cliccate su Avanti in alto a destra per procedere con al compilazione:

Dati atto
Numero 120 Parte 1 Serie Delegazione Volume

Dettagli evento

① Comprensione sposo* Nulla da segnalare
Motivo impedimento scrittura sposo
Comprensione sposa* Nulla da segnalare
Motivo impedimento scrittura sposa
 Presenza interprete

② Numero di testimoni* 2 Pubblicazioni avvenute su più comuni o consolati
 Omissione di pubblicazione
 Presente decreto che rigetta l'opposizione
 Presente provvedimento che estingue il giudizio di opposizione

③ Difetto di età* Nessun difetto d'età Parentela (ovvero: affinità; ovvero: Nessun impedimento affiliazione)*
 Divieto temporaneo di nuove nozze

④ Scelta del regime patrimoniale* Separazione dei beni Con atto notarile
Assistenza minore Sposo --- seleziona ---
Assistenza minore Sposa --- seleziona ---

F2 - Avanti ④ Indietro

procedete poi alla compilazione tenendo conto che la pagina è così composta:

1. **Sezioni:** sono le sezioni di dati obbligatori da compilare prima di procedere alla fase successiva, nel nostro caso abbiamo generalità sposo/sposa, Testimoni Pubblicazioni e Allegati; quando una sezione è compilata il simbolo di allerta passa da giallo a verde indicandovi che avete correttamente compilato la sezione.
2. **Dati della sezione:** mostrati a centro pagina verso il basso; questo riquadro corrisponde alla compilazione dei dati della sezione che avete scelto: sezione= generalità sposo → Compilazione= compilazione dati sposo
3. **dati del caso d'uso selezionato** (come promemoria): vi riporta i dati del caso d'uso compilato nelle videate precedenti
4. **Salva:** pulsante per salvare le modifiche e compilazioni eseguite

Dati atto
Numero 120 Parte 1 Serie Delegazione Volume

Sezioni

- > Dati Generali ①
- Officinante
- Generalità Sposo
- Generalità Sposa
- Testimone 1
- Testimone 2
- Pubblicazioni
- Pubblicazioni altro comune o consolato
- Atto di Nascita dello sposo
- Atto di Nascita della sposa
- Annotazione Contestuale (sezione facoltativa)
- Allegati (sezione facoltativa)

Compilazione dati
Caso d'uso: 311111 - Dichiarazione: Matrimonio con Rito Civile nella casa comunale ③

Registro: Matrimonio	Tipo evento: Rito civile	Rito civile: Non su delega altro comune	Luogo: In casa comunale	Riconoscimento: Senza riconoscimento figli	Pericolo di vita: Non in pericolo di vita
----------------------	--------------------------	---	-------------------------	--	---

Dati Generali ②

Data Evento: ④

Ora Evento: ⑤

Presentazione documenti: ⑥

Indietro

Salva

compilazione dei dati generali:

fate doppio click a destra sulla sezione dei **dati generali** [1] procedete alla **compilazione** [2] e cliccate su **salva** [3] per compilare la sezione successiva:

Dati atto
Numero 120 Parte 1 Serie Delegazione Volume

Sezioni

- > Dati Generali ①
- Officinante
- Generalità Sposo
- Generalità Sposa
- Testimone 1
- Testimone 2
- Pubblicazioni
- Pubblicazioni altro comune o consolato
- Atto di Nascita dello sposo
- Atto di Nascita della sposa
- Annotazione Contestuale (sezione facoltativa)
- Allegati (sezione facoltativa)

Compilazione dati
Caso d'uso: 311111 - Dichiarazione: Matrimonio con Rito Civile nella casa comunale

Registro: Matrimonio	Tipo evento: Rito civile	Rito civile: Non su delega altro comune	Luogo: In casa comunale	Riconoscimento: Senza riconoscimento figli	Pericolo di vita: Non in pericolo di vita
----------------------	--------------------------	---	-------------------------	--	---

Dati Generali ②

Data Evento: ④ 03/06/2025

Ora Evento: ⑤ 12 30

Presentazione documenti: ⑥

... seleziona ...
--- seleziona ---
Dati prodotti
Dati non prodotti perché già acquisiti
Dati visionati

Indietro

Salva ③

compilazione dati officiante:

doppio click sulla **sezione officiante** [1] procediamo alla selezione dell' **Officinante** scegliendolo dal **menu a tendina** [2] per poi **ricercare i dati in ANPR**[3] Per la compilazione di questa sezione potete:

1. selezionare il tipo officiante avendo configurato la **Tabella degli officianti** in modo che sia precompilata in modo automatico e dobbiate solo fare la ricerca in ANPR
2. selezionare il tipo officiante e successivamente compilare cognome e nome ed effettuare la ricerca in ANPR

Cliccate su **SALVA** [4] per terminare la compilazione della sezione e passare a quella successiva:

Last update:

2025/06/03 atti_di_matrimonio:dichiarazioni https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=atti_di_matrimonio:dichiarazioni&rev=1748958771
13:52

Dati Generali

> Officinante ①

Generalità Sposo ②

Generalità Sposa ③

Testimone 1 ④

Testimone 2 ⑤

Pubblicazioni ⑥

Pubblicazioni altro comune o consolato ⑦

Atto di Nascita dello sposo ⑧

Atto di Nascita della sposa ⑨

Annotazione Contestuale (sezione facoltativa) ⑩

Allegati (sezione facoltativa) ⑪

Caso d'uso: 311111 - Dichiarazione: Matrimonio con Rito Civile nella casa comunale

Registro:	Tipo evento:	Rito civile:	Luogo:	Riconoscimento:	Pericolo di vita:
Matrimonio	Rito civile	Non su delega altro comune	In casa comunale	Senza riconoscimento figli	Non in pericolo di vita

Officinante

Ufficiale di stato civile delegato a Sindaco ②

Cognome ③

Nome ④

Identificativo unico nazionale ⑤

Sesso Maschio ⑥

Data nascita ⑦

Comune di nascita ⑧

Comprensione ⑨

Residenza non nota ⑩

Comune di residenza ⑪

Indirizzo di residenza ⑫

Firmatario ⑬

Visualizza aiuto ⑭

F2 - Avanti

Indietro

Salva ⑮

compilazione delle generalità degli sposi

Per la compilazione delle generalità degli sposi fate doppio click sulla sezione omonima e le troverete già compilate dalla ricerca ANPR, controllate i dati e salvate. Operazione da eseguire per entrambi gli sposi:

Sezioni

Dati Generali

Officinante

> Generalità Sposo ①

Generalità Sposa ②

Testimone 1 ③

Testimone 2 ④

Pubblicazioni ⑤

Pubblicazioni altro comune o consolato ⑥

Atto di Nascita dello sposo ⑦

Atto di Nascita della sposa ⑧

Annotazione Contestuale (sezione facoltativa) ⑨

Allegati (sezione facoltativa) ⑩

Compilazione dati

Caso d'uso: 311111 - Dichiarazione: Matrimonio con Rito Civile nella casa comunale

Registro:	Tipo evento:	Rito civile:	Luogo:	Riconoscimento:	Pericolo di vita:
Matrimonio	Rito civile	Non su delega altro comune	In casa comunale	Senza riconoscimento figli	Non in pericolo di vita

Generalità Sposo ②

Cognome ③

Nome ④

Identificativo unico nazionale ⑤

Sesso Maschio ⑥

Data nascita ⑦

Comune di nascita ⑧

Comprensione ⑨

Residenza non nota ⑩

Comune di residenza ⑪

Indirizzo di residenza ⑫

Comune di residenza AIRE ⑬

Visualizza aiuto ⑭

F2 - Avanti

Indietro

Salva ⑮

compilazione dati Testimoni

Proseguite con la compilazione dei dati dei testimoni per i quali inserirete le generalità nei campi GOCNOME E NOME per poi usare la ricerca in ANPR per reperire i dati. Fare questa operazione per tutti i testimoni.

Dati delle pubblicazioni

fate **doppio click sulla sezione delle pubblicazioni [1]** e procedete alla **compilazione dei dati a video [2]** terminando poi con **SALVA [3]** in alto a destra per passare alla sezione successiva

Dati delle pubblicazioni in altro comune o consolato

Redazione e controllo dell' atto (parte testuale)

Controllo degli allegati ed invio in ANSC

Firme dei sottoscrittori

Firma USC e CONFERMA dell' ATTO

From:
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - wiki](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/)

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=atti_di_matrimonio:dichiarazioni&rev=1748958771

Last update: **2025/06/03 13:52**

