

# Atti di Morte: Dichiarazioni

[Torna all'elenco guide per atti](#) Altre guide collegate: [Gestione Pratiche Funerarie](#)

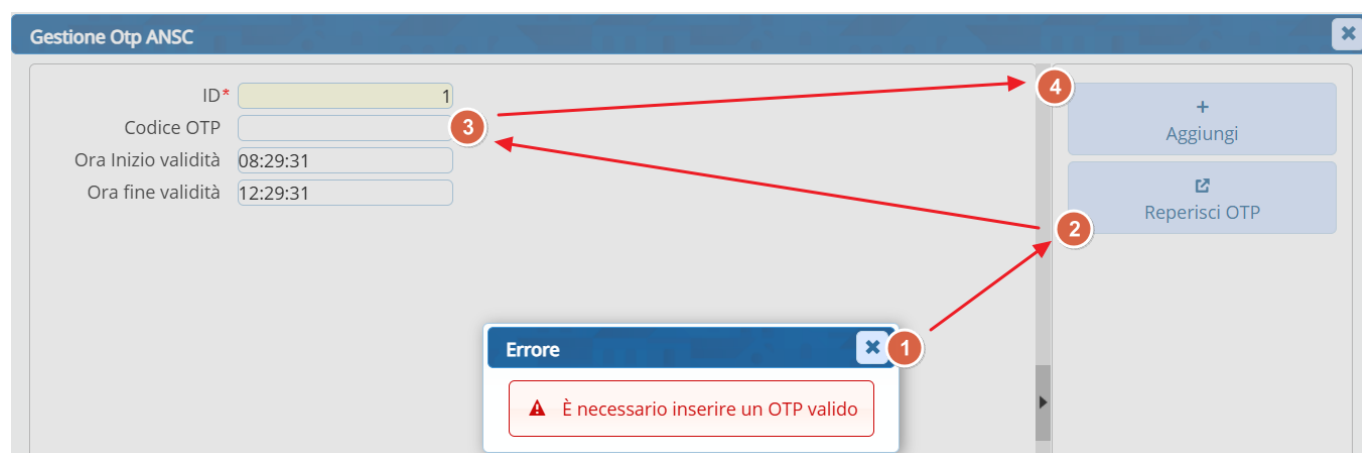
I casi d'uso legati agli Atti di Morte sono minori rispetto agli altri Atti di Stato Civile, di seguito la guida valida per tutti i casi d'uso delle dichiarazioni:

Per accedere al programma seguite questo percorso:

**150. Servizi Demografici - 90. ANSC - 20. Redazione Atti - 50. Atto di morte: Dichiarazione**

## Recupero dell'OTP

Al momento dell'accesso vi verrà chiesto di inserire un [OTP ANSC](#) quindi: chiudete il messaggio di avviso [1] e cliccate a destra sul pulsante **reperisci OTP** [2] che vi porterà sulla Web App ANSC dove andrete a generare il [codice OTP](#) che vi permette di emettere Atti ANSC:



Una volta generato il codice questo andrà inserito nel **campo codice OTP [3]** e successivamente aggiunto all'elenco con il **pulsante aggiungi [4]**.

NB. Per maggiori informazioni sul codice OTP e come generarlo da Web App ANSC clicca sui riferimenti verdi di questa sezione, puoi tornare a questa pagina con il pulsante torna a pagina precedente.

## Scelta del Caso d'Uso

La scelta della causale ANSC, [caso d'uso ANSC](#), è il primo passo verso la redazione dell'atto, definisce le informazioni principali, i [metadati](#) che verranno inviati ad ANSC.

Nella videata di scelta caso d'uso procedete come segue:

1. Selezionate il caso d'uso tra quelli proposti da ANSC

2. Scegliete la causale di variazione **3.3.1 - Atto di Morte**
3. Compilate la Parte e Serie dell'Atto
4. Richiamate il defunto con la lente compilando le generalità (almeno nome e cognome)

Cliccate su AVANTI per procedere alla compilazione dei metadati e allegati.

The screenshot shows the 'Atto di Morte' form with the following fields and steps indicated by red arrows and numbers:

- 1**: Caso d'uso (2101)
- 2**: Causale Variazione\* (3, 3, 1) - Atto di Morte
- 3**: Parte e Serie (Atto di Morte p.1 - A4)
- 4**: Cognome\* and Nome\* (defunct's name)

Other visible fields include: Data Compilazione Atto\* (30/05/2025), Data decorrenza Anagrafica\* (30/05/2025), Atto valido per emissione Certificati (Si), Sesso, and Data Nascita (19 / 2 / 1954).

## Compilazione dei Metadati richiesti

Iniziamo compilando i dati preliminari dell'atto:

1. Condizione del dichiarante
2. Stato Civile del defunto
3. Numero di componenti

Cliccate su AVANTI per continuare:

The screenshot shows the 'Atto di Morte - Iscrizione' form with the following fields and steps indicated by red arrows and numbers:

- 1**: Condizioni dichiarante\* (Nulla da segnalare)
- 2**: Stato civile del defunto\* (Coniugato/a)
- 3**: Numero componenti\* (1)
- 4**: F2 - Avanti button

Other visible fields include: Motivo impedimento scrittura, Presenza interprete, and a 'Visualizza aiuto' button.

procedete poi alla compilazione tenendo conto che la pagina è così composta:

1. **Sezioni**: sono le sezioni di dati obbligatori da compilare prima di procedere alla fase successiva, nel nostro caso abbiamo Padre, Soggetti e Allegati; quando una sezione è compilata il simbolo

di allerta passa da giallo a verde indicandovi che avete correttamente compilato la sezione.

2. **Dati della sezione:** mostrati a centro pagina verso il basso; questo riquadro corrisponde alla compilazione dei dati della sezione che avete scelto: sezione= padre → Compilazione= compilazione dati padre
3. **dati del caso d'uso selezionato** (come promemoria): vi riporta i dati del caso d'uso compilato nelle videate precedenti
4. **Salva:** pulsante per salvare le modifiche e compilazioni eseguite

**Dati soggetto:**

**Dati atto**

Numero  Parte  Serie  Delegazione  Volume

**Sezioni**

- > Dati decesso ❶
- Deceduto ☐
- Componente 1 ☐
- Coniuge ☐
- Atto di nascita del deceduto (sezione facoltativa) ☐
- Annotazione Contestuale (sezione facoltativa) ☐
- Allegati (sezione facoltativa) ☐

**Compilazione dati**

Caso d'uso: **2101 - Dichiarazione di morte: Decesso in abitazione o in luogo pubblico** ❸

Registro:	Tipo evento:	Stato civile defunto:	Num. Componenti:
Morte	Dichiarazioni	Coniugato/a	1

**Dati decesso** [Visualizza aiuto](#)

Data morte    
Ora    
Data presunta inizio    
Data presunta fine    
Note data e ora presunta

Luogo    
Comune    
Indirizzo

F2 - Avanti!  
 Indietro  
 Salva

procediamo con la compilazione dei **DATI DEL DECESSO**; come da immagine procedete alla compilazione e cliccate su Salva per procedere alla sezione dei dati del deceduto:

Sezioni

> Dati decesso

Deceduto

Componente 1

Coniuge

Atto di nascita del deceduto (sezione facoltativa)

Annotazione Contestuale (sezione facoltativa)

Allegati (sezione facoltativa)

Compilazione dati

Caso d'uso: Z101 - Dichiarazione di morte: Decesso in abitazione o in luogo pubblico

Registro:	Tipo evento:	Stato civile defunto:	Num. Componenti:
Morte	Dichiarazioni	Coniugato/a	1

Dati decesso

Data morte: 30/05/2025

Ora: 17 : 50

Data presunta inizio

Data presunta fine

Note data e ora presunta

Possibile aggiungere delle note

Visualizza aiuto

Luogo: abitazione sita in via abitazione 1

Comune: Via dell'Indirizzo 1

Indirizzo: Via dell'Indirizzo 1

Salva

Una volta fatto SALVA fate **doppio clic sulla sezione DECEDUTO [1]** e procedete al controllo dei dati, questi saranno già precompilati con i dati ANPR del deceduto:

Dati soggetto:

Dati atto:

Numero 139 Parte 1 Serie Delegazione Volume

Sezioni:

- Dati decesso
- Componente 1
- Coniuge
- Atto di nascita del deceduto (sezione facoltativa)
- Annotazione Contestuale (sezione facoltativa)
- Allegati (sezione facoltativa)

Compilazione dati:

Caso d'uso: 2101 - Dichiarazione di morte: Decesso in abitazione o in luogo pubblico

Registro: Morte Tipo evento: Dichiarazioni Stato civile defunto: Coniugato/a Num. Componenti: 1

Deceduto:

Cognome Nome

Codice Fiscale Identificativo unico nazionale

Sesso

Data nascita: 19 / 02 / 1954

Comune di nascita

☐ Residenza non nota

Comune di residenza

Indirizzo Residenza

Comune di residenza AIRE

F2 - Avanti

Indietro

Salva

**Redazione e controllo dell' atto (parte testuale)**

**Controllo degli allegati ed invio in ANSC**

**Firme dei sottoscrittori**

**Firma USC e CONFERMA dell' ATTO**

From:  
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=atti\\_di\\_morte:dichiarazioni&rev=1748620892](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=atti_di_morte:dichiarazioni&rev=1748620892)

Last update: 2025/05/30 16:01

