



Atti di Nascita Trascrizioni

[Torna all'elenco guide per atti](#) | **Altri link utili:** [Certificati ANPR e Attestazione Codice Fiscale](#)

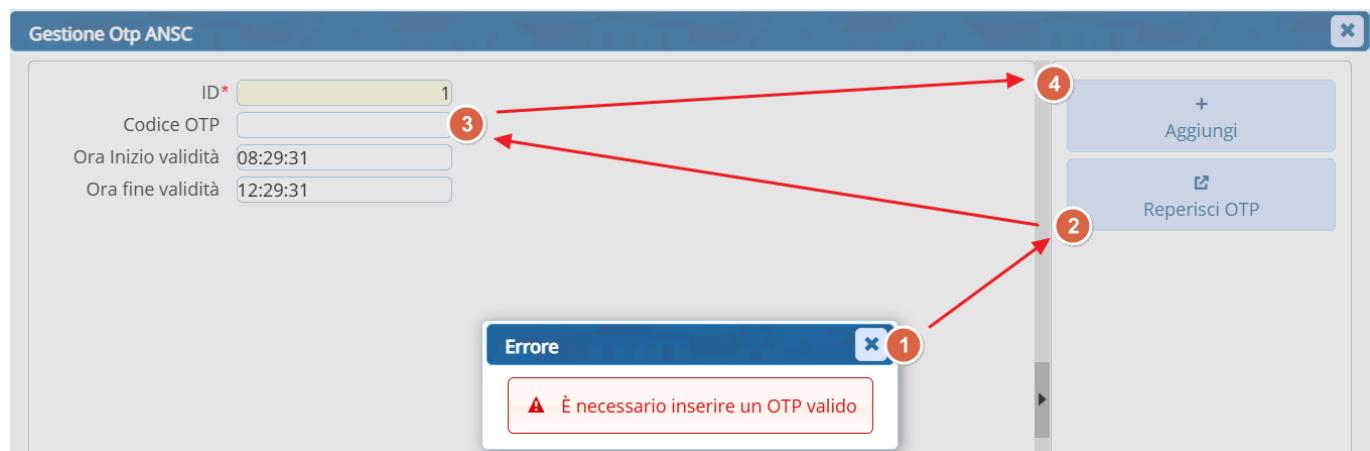
Per prima cosa accedete al programma Atto di Nascita: Dichiarazione seguendo il percorso

Cliccate in alto a destra sul pulsante **AVANTI** per passare alla fase successiva della compilazione dei metadati

150. Servizi Demografici - 90. ANSC - 20. Redazione Atti - 80. Atto di Nascita Trascrizione

Recupero dell'OTP

Se non lo avete già inserito: al momento dell'accesso vi verrà chiesto di inserire un **OTP ANSC** quindi: chiudete il messaggio di avviso [1] e cliccate a destra sul pulsante **reperisci OTP** [2] che vi porterà sulla Web App ANSC dove andrete a generare il **codice OTP** che vi permette di emettere Atti ANSC:



Una volta generato il codice questo andrà inserito nel **campo codice OTP [3]** e successivamente aggiunto all'elenco con il **pulsante aggiungi [4]**.

NB. Per maggiori informazioni sul codice OTP e come generarlo da Web App ANSC clicca sui riferimenti verdi di questa sezione, puoi tornare a questa pagina con il pulsante torna a pagina precedente.

Scelta del Caso d'Uso

Al momento dell'accesso al programma come prima cosa sceglierete il caso d'uso dell'atto cliccando sulla lente [1] e scegliendolo dall'elenco: successivamente, nella stessa videata procedete alla compilazione degli altri campi[2-3] che vedete in figura: causale variazione, parte e serie e via dicendo.

Vi ricordiamo che la scelta della causale di variazione è necessaria per il passaggio dati in anagrafe.

The screenshot shows a form titled 'Caso d'uso'. Step 1 is highlighted with a red box around the 'Causale Variazione' dropdown set to 'Atto Nascita di Trascrizione, nati ospedale'. Step 2 is highlighted with a red box around the 'Causale Variazione' dropdown, the date '16/07/2025', and the date '16/07/2025'. Step 3 is highlighted with a red box around the 'Familiare' and 'Nome' fields, and the 'Mostra Convivenze' button.

Compilazione dei Metadati richiesti

Proseguirete compilando le sezioni di dati richieste da ANSC per la tipologia di caso d'uso che avete scelto, i tipi di dati richiesti possono variare a seconda del caso.

Dati Madre

Fate doppio click a destra sulla sezione corrispondente [1] inserite nome e cognome del soggetto e ricercatelo in ANPR [2] con la lente, verranno importati i dati dalla scheda ANPR, proseguite a destra con il pulsante **salva** per salvare la sezione e passate a quella successiva:

Compilazione dati
Caso d'uso: 1314 - Trascrizione di nascita: Trascrizione atto di nascita resa alla direzione sanitaria

Registro: **Nascita** Tipo evento: **Trascrizioni**

Madre

Cognome: COGNOME Nome: NOME **Visualizza aiuto**

Identificativo unico nazionale: **Salva**

Sesso: **... seleziona ...**

Data nascita: / /

Comune di nascita: **Salva**

Comprensione: **... seleziona ...**

Residenza non nota

Comune di residenza: **Salva**

Indirizzo di residenza: **Salva**

flag firmatario

Comune di residenza AIRE: **Salva**

Dati Padre

Fate doppio click a destra sulla sezione corrispondente [1] inserite nome e cognome del soggetto e ricercatelo in ANPR [2] con la lente, verranno importati i dati dalla scheda ANPR, proseguite a destra con il pulsante salva per salvare la sezione [3] e passate a quella successiva:

Compilazione dati
Caso d'uso: 1314 - Trascrizione di nascita: Trascrizione atto di nascita resa alla direzione sanitaria

Registro: **Nascita** Tipo evento: **Trascrizioni**

Padre

Cognome: COGNOME Nome: NOME **Visualizza aiuto**

Identificativo unico nazionale: **Salva**

Sesso: **... seleziona ...**

Data nascita: / /

Comune di nascita: **Salva**

Comprensione: **... seleziona ...**

Residenza non nota

Comune di residenza: **Salva**

Indirizzo di residenza: **Salva**

flag firmatario

Comune di residenza AIRE: **Salva**

Dati Soggetto

Passate poi alla compilazione della sezione dati soggetto, inserendo i dati in vostro possesso, inserendo la relazione di parentela del nascituro riferita all'intestatario della scheda anagrafica nel quale verrà iscritto:

Fate doppio click sulla sezione dati soggetto [1] e procedete alla compilazione dei campi presenti nell'immagine [2] e terminate salvando la sezione con il pulsante **salva** sulla destra della videata:

Dati atto
Numero 35 Parte 2 Serie B Delegazione Volume

Sezioni
Madre Padre > Soggetto (1)
Atto da trascrivere Dati della trascrizione Allegati

Compilazione dati
Caso d'uso: 1314 - Trascrizione di nascita: Trascrizione atto di nascita resa alla direzione sanitaria
Registro: Tipo evento:
Nascita Trascrizioni

Soggetto
Nome* SOFIA
Assegnazione cognome: Cognome Padre
Precisazione
Identificativo unico nazionale
Sesso* Femmina
Data nascita / / 2025
Ora nascita
Comune di nascita*
Luogo nascita
Comune di residenza AIRE
Relazione di parentela*
Cittadinanza

Indietro Salva (3)

Dati Atto da trascrivere

Seguirà la compilazione dei dati relativi agli **estremi del documento da trascrivere** che saranno differenti nel contenuto a seconda del caso d'uso selezionato come sentenze, dichiarazioni di nascita da direzione sanitaria, decreto prefettizio...

Selezzionate la sezione di riferimento con doppio click [1] e proseguite nella compilazione inserendo gli estremi del documento [2] successivamente salvate i dati della sezione selezionando il pulsante salva [3] a destra della videata:

Dati atto
Numero 35 Parte 2 Serie B Delegazione Volume

Sezioni
Madre Padre Soggetto (1)
Atto da trascrivere (2)
Dati della trascrizione Allegati

Compilazione dati
Caso d'uso: 1314 - Trascrizione di nascita: Trascrizione atto di nascita resa alla direzione sanitaria
Registro: Tipo evento:
Nascita Trascrizioni

Atto da trascrivere
Data formazione documento*
Estremi documento*
Nome ente*
Comune ente*
Località estera

Indietro Salva (3)

Dati della Trascrizione

la sezione Dati della trascrizione va usata per inserire l'atto, o documento, che viene trascritto, nell'esempio la dichiarazione di nascita della struttura sanitaria:

fate doppio click a sinistra sulla sezione omonima [1] e procedete alla compilazione dei dati trascrivendo il documento o ricercando con la lente nel formulario un modello standard che andrete ad integrare [2] proseguite a destra con il pulsante **salva** [3] per mantenere i dati e proseguire nella redazione dell'atto.

NB. non tutti i documenti che vengono trascritti sono modelli standard codificati dalla legge, quindi

con campi e diciture fisse, pertanto vi invitiamo a: chiedere il supporto dell'assistenza per la redazione di un modello standard o di modificare il testo nel riquadro come da esempio.

Dati atto
Numero 36 Parte 2 Serie B: Delegazione Volume

Sezioni
Madre Padre Soggetto Atto da trascrivere

Dati della trascrizione
Allegati

Compilazione dati
Caso d'uso: 1314 - Trascrizione di nascita: Trascrizione atto di nascita resa alla direzione sanitaria
Registro: Tipo evento:
Nascita Trascrizioni

Data richiesta trascrizione* 15/07/2025 Riepilogo
Riassunto*
ATTO DI DICHIARAZIONE DI NASCITA n. 690031-2025-00482 L'anno 2025 addi'02 del mese di luglio alle ore 13 e minuti 55 presso l'Ospedale [REDACTED] sita nel Comune di [REDACTED], avanti a me, [REDACTED]
ADETTA ALLA DIREZIONE SANITARIA a [REDACTED] espressamente autorizzato dal Direttore Sanitario sono comparsi il Sig. [REDACTED] FILIPPO nato a SAN GIOVANNI ROTONDO (FG) il 09-09-1980 residente a [REDACTED] cittadinanza ITALIANA nella loro veste di padre, dichiarar quanto segue:
Il giorno UNO del mese di LUGLIO dell'anno DUEMILAVENTICINQUE alle ore DICIANNOVE e minuti CINQUANTATRE in questo centro di nascita è nato un bambino di sesso FEMMINILE al quale i dichiaranti, di comune accordo, qui parimenti comparsi per far propria la presente dichiarazione, danno il nome di ISABELLA e il cognome di [REDACTED]. Detto bambino, la cui nascita è comprovata dall'allegata attestazione di assistenza al parto, è nata dalla Signora di nome CHIARA e Cognome [REDACTED] nata a Torino il 16/04/1997 di cittadinanza ITALIANA residente a Vimodrone coniugata con il Sig. [REDACTED] FILIPPO nato a SAN GIOVANNI ROTONDO (FG) il 09-09-1980

Allegati

Proseguite nella compilazione inserendo gli allegati tenendo conto che per ogni caso d'uso possono essere previsti degli allegati obbligatori: Doppio click sulla sezione di riferimento [1] e utilizzate i pulsanti per caricare i file [2] proseguite con il pulsante **salva** [3] sulla destra per completare la sezione dei metadati.

Cliccate su Avanti per passare alla redazione della parte testuale dell'atto.

Dati atto
Numero 36 Parte 2 Serie B: Delegazione Volume

Sezioni
Madre Padre Soggetto Atto da trascrivere

Dati della trascrizione
Allegati

Compilazione dati
Caso d'uso: 1314 - Trascrizione di nascita: Trascrizione atto di nascita resa alla direzione sanitaria
Registro: Tipo evento:
Nascita Trascrizioni

	Descrizione	Nome file	
Attestazione di nascita	questo_unpdf_1.pdf		
Atto di dichiarazione di nascita redatto dalla direzione sanitaria*	questo_unpdf.pdf		

Visualizzati 1 - 2 di 2

Redazione e controllo dell' atto (parte testuale)

passate alla parte di redazione dove attraverso la lente potete accedere al formulario dei modelli atto e annotazioni e importate quello relativo al caso d'uso ANSC che state redigendo:

la dichiarazione di nascita sarà già contenuta nell'atto se l'avete trascritta in precedenza come scritto in questa guida

Dati atto

Numero 36 Parte 2 Serie B Delegazione Volume

Numero 36
Cognome RICCARDO
Nome RICCARDO
Nota Sesso maschile

1

DICHIARANTE:

Promemoria per atti in bianco formato A4

§§ = In fase di stampa manda a capo il testo, aggiungendo TRATTINI fino alla fine della riga. va usato così: "frase (spazio) §§ (invio)"

_____ = qualora vi serve uno spazio sulla carta stampata (esempio scrivere nelle annotazioni)

Controllo degli allegati ed invio in ANSC

Di seguito riceverete l'anteprima di come sarà l'atto in ANSC, avrete un pdf con l'estratto per copia integrale dell'atto di nascita, cliccate su **CONFERMA[1]** per proseguire con l'invio dei dati in ANSC:

PALC1 Home Atto di Nascita - Iscrizione

Dati soggetto:
Fam. APR AN44399-15 - PAGANELLI LUCA Nato il 22/4/1998 a CENTO (FE) Residente in VIA GIOACCHINO ROSSINI n. 11 Sc.B I.20

Dati atto

Numero 163 Parte 1 Serie A Delegazione Volume

1 Anteprima

1

F6 - Conferma
F2 - Avanti
Annula
Sospendi

successivamente riceverete un messaggio a video che vi indica di inviare i dati in ANSC e proseguire con le firme:

invio degli allegati

PALC1 Home Atto di Nascita - Iscrizione

Dati soggetto:

Dati atto

Numero 163 Parte 1 Serie A Delegazione Volume

È possibile inviare i dati ad ANSC e procedere con le firme.

1

2

Invia allegati ad ANSC

proseguite con l'invio:

Dati soggetto:
Data nascita: 2026-01-19
Dati atto:
Numero: 163 Parte: 1 Serie: 1 A. Delegazione: Volume:
E' possibile inviare i dati ad ANSC e procedere con le firme. ①

▼ Anteprima

2

Invia dati ad ANSC

Firma USC e CONFERMA dell' ATTO

74 visualizzazioni

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=atti_di_nascita:trascrizioni&rev=1752731384

Last update: **2025/07/17 05:49**

