

Ricerca un fascicolo

Accedere a **Gestione Fascicoli** dal menù → *Protocollo* → *Gestione* → *Gestione Fascicoli*.

Impostare i parametri di ricerca, poi cliccare **Elenca**.

I campi normalmente più utilizzati per la ricerca sono l'*oggetto* (il nome del fascicolo), gli estremi del *titolario*, l'*anno* e il *codice* (il numero progressivo assegnato automaticamente al fascicolo).

Questi dati, che identificano univocamente il fascicolo, si possono ricavare dal fascicolo stesso.

The screenshot shows the 'Gestione Fascicoli' form with the following fields filled:

- Fascicolo***: 0003, 0004, 2025, 000001 (highlighted with a red box)
- Titolario**: RISORSE UMANE
- Descrizione Titolario**: ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI, ORDINI DI SERVIZIO E MISSIONI
- Data***: 28/11/2025
- Data chiusura**: (empty)
- Tipologia Fascicolo***: Persona Fisica
- Segnatura**: 2025-III/0004.000001
- Oggetto***: Documenti generici dipendenti
- Responsabile***: 006258, MOBILI FRANCESCA
- Anni di Conservazione**: Perenne
- Natura Fascicolo**: Ibrido
- Parole chiave**: (empty)
- Posizione Fisica**: (empty)
- Note Conservazione**: (empty)
- Creato da**: italsoft - UFFICIO PERSONALE
- Ultima Mod.**: italsoft - UFFICIO PERSONALE
- Stato Fascicolo**: (dropdown menu)

The screenshot shows the 'Gestione Fascicolo' form with the following fields filled:

- Fascicolo***: 0001, 0006, 2019, 000010 (highlighted with a red box)
- Titolario**: Amministrazione generale
- Descrizione Titolario**: Archivio generale
- Data***: 25/10/2019
- Data chiusura**: (empty)
- Tipologia Fascicolo***: (empty)
- Segnatura**: I-0006-2019
- Oggetto***: REGISTRI DI PROTOCOLLO
- Responsabile***: 000006, MUCCI ALESSANDRO
- Anni di Conservazione**: (empty)
- Natura Fascicolo**: Ibrido
- Parole chiave**: (empty)
- Posizione Fisica**: (empty)
- Note Conservazione**: (empty)
- Creato da**: chiara - PROTOCOLLO
- Ultima Mod.**: chiara - PROTOCOLLO
- Stato Fascicolo**: (dropdown menu)

Il campo **Stato Fascicoli** è impostato di default su *Tutti* per visualizzare tutti i fascicoli, indipendentemente dal loro stato (chiusi/aperti). Inserire *Aperti* se si vogliono visualizzare solo i fascicoli aperti, o *Chiusi* per visualizzare solo i fascicoli chiusi.

The screenshot shows the 'Gestione Fascicoli' form with the following fields filled:

- Stato Fascicolo**: Tutti (highlighted with a red box)
- Titolario**: (empty)
- Descrizione Titolario**: (empty)
- Fascicolo: Anno**: (empty)
- Codice**: (empty)
- Oggetto**: (empty)
- Protocollo: Anno**: (empty)
- Codice**: (empty)
- Tipo**: (dropdown menu)
- Da Data Registrazione**: (empty)
- A Data Registrazione**: (empty)
- Da Data Chiusura**: (empty)
- A Data Chiusura**: (empty)
- Responsabile**: (empty)
- Campo Aggiuntivo**: (empty)
- Nome Campo Aggiuntivo**: (empty)
- Destinatario Fascicolo**: (empty)
- Documento**: (empty)
- Codice Serie**: (empty)
- Sigla della Serie**: (empty)
- Progressivo Serie**: (empty)
- Tipologia Fascicolo**: (empty)
- Posizione Fisica**: (empty)
- Anni di Conservazione**: Indefinito
- Parole chiave**: (empty)
- Note Conservazione**: (empty)

Se non si imposta nessun parametro di ricerca, cliccando **Elenca** il programma mostra tutti i fascicoli accessibili all'utente.

Se si è cercato un fascicolo specifico, indicando titolario, anno e codice, il programma aprirà direttamente il fascicolo cercato.

Se la ricerca è meno specifica, il programma mostrerà l'elenco di tutti i fascicoli accessibili all'utente che rispettano i parametri inseriti. Fare doppio click sul fascicolo che si vuole visualizzare.

chiara Home Gestione Fascicolo

Ricerca Fascicoli Elettronici

Fascicolo	Data registrazion	Serie	Descrizione Serie	Prog. Serie	Oggetto	Stato	Allegati	Sottofascio
00010006.2019.000010	25/10/2019	0		0	REGISTRI DI PROTOCOLLO	✓		1
00010002.2019.000076	07/10/2019	0		0	GDFGFGDFGDFGDF FDGDFGDFGDFG DGDGDFGDFG SPORT	✓		0
00010002.2019.000070	03/10/2019	0		0	TOPONOMASTICA	✓		0
00010006.2019.000009	24/09/2019	0		0	REGISTRI DI PROTOCOLLO	✓		3
00040002.2019.000001	04/09/2019	0		0	SPESE 2019	✓		0
00050001.2019.000004	30/07/2019	0		0	RISERVATO	✓		0
00010002.2019.000048	30/07/2019	13	SUAP - SUAP	256	GDFGFGDFGDFGDF FDGDFGDFGDFG DGDGDFGDFG SPORT	✓		0
00010001.2019.000070	25/07/2019	666	SERIE COMMESSE - COM	14	PROVA	✓		0
00010001.2019.000069	25/07/2019	666	SERIE COMMESSE - COM	140	PROVA	✓		0
00010001.2019.000068	24/07/2019	666	SERIE COMMESSE - COM	12	99	✓		0
00010001.2019.000067	24/07/2019	666	SERIE COMMESSE - COM	131	prova	✓		0
00010001.2019.000066	24/07/2019	666	SERIE COMMESSE - COM	123	99	✓		0
00010001.2019.000065	23/07/2019	666	SERIE COMMESSE - COM	113	99	✓		0
00010001.2019.000064	23/07/2019	666	SERIE COMMESSE - COM	111	99	✓		0
00010001.2019.000063	23/07/2019	666	SERIE COMMESSE - COM	110	99	✓		0
00010001.2019.000062	23/07/2019	666	SERIE COMMESSE - COM	109	99	✓		0
00010001.2019.000061	23/07/2019	666	SERIE COMMESSE - COM	108	99	✓		0
00010001.2019.000060	23/07/2019	666	SERIE COMMESSE - COM	107	99	✓		0
00010001.2019.000059	23/07/2019	666	SERIE COMMESSE - COM	106	99	✓		0

F3 - Altra Ricerca

Stampa

Visualizzati 1 - 21 di 321

Accedendo al dettaglio del singolo fascicolo sarà possibile visualizzare ed ordinare i record, ad esempio, in funzione dei dati riportati nella colonna "Descrizione Documento", semplicemente cliccando sull'intestazione della colonna stessa; cliccando una volta si otterrà l'ordinamento alfabetico, cliccando due volte si otterrà l'ordinamento inverso

italsoft Home Gestione Fascicolo

Documenti Allegati Fascicoli Collegati Iter Note

Elenco Documenti

	Sel.	Descrizione Documento	File Originale	Provenienza	Protocollo	Anno	Data Prot.	
SAASASSA								
AA				PALITALSOFT	000058	2021	23/10/2021	A
DEMO CON SAN MAURO PASCOLI				Comune di Ancona	000010	2020	02/03/2020	A
DEMO PROTOCOLLO				Palitalsoft	000039	2021	03/06/2021	P
determinazione di prova				FRANCESCO DAMONTI	12866	2019	03/07/2019	I
Modulistica				BALDASSARRI MICHELE	000036	2021	25/05/2021	P
OGGETTO DA COMPLETARE... test partenza				MICHELE MOSCIONI	000003	2021	26/04/2021	P
PROPOSTA 2				FRANCESCO DAMONTI	12944	2020	22/04/2020	I
proposta di determina sessione di demo 12/12/2019				FRANCESCO DAMONTI	12905	2019	12/12/2019	I
TEST CON TONI				FRANCESCO DAMONTI	12872	2019	11/07/2019	I
TEST DOCUMENTO ALLA FIRMA				MICHELE MOSCIONI - I	000005	2021	26/04/2021	P
TEST MAIL				BELARDINELLI CHIARA	000020	2020	19/03/2020	A
TEST PROPOSTA DI DETERMINA PER DEMO CASSANO				FRANCESCO DAMONTI	12926	2020	04/03/2020	I
TESTE DEMO VERONA				FRANCESCO DAMONTI	12930	2020	18/03/2020	I

Attiva Windows
Visualizzati 1 - 14 di 34

italsoft Home Gestione Fascicolo

Documenti Allegati Fascicoli Collegati Iter Note

Elenco Documenti

	Sel.	Descrizione Documento	File Originale	Provenienza	Protocollo	Anno	Data Prot.	
SAASASSA								
TESTE DEMO VERONA				FRANCESCO DAMONTI	12930	2020	18/03/2020	I
TEST PROPOSTA DI DETERMINA PER DEMO CASSANO				FRANCESCO DAMONTI	12926	2020	04/03/2020	I
TEST MAIL				BELARDINELLI CHIARA	000020	2020	19/03/2020	A
TEST DOCUMENTO ALLA FIRMA				MICHELE MOSCIONI - I	000005	2021	26/04/2021	P
TEST CON TONI				FRANCESCO DAMONTI	12872	2019	11/07/2019	I
proposta di determina sessione di demo 12/12/2019				FRANCESCO DAMONTI	12905	2019	12/12/2019	I
PROPOSTA 2				FRANCESCO DAMONTI	12944	2020	22/04/2020	I
OGGETTO DA COMPLETARE... test partenza				MICHELE MOSCIONI	000003	2021	26/04/2021	P
Modulistica				BALDASSARRI MICHELE	000036	2021	25/05/2021	P
determinazione di prova				FRANCESCO DAMONTI	12866	2019	03/07/2019	I
DEMO PROTOCOLLO				Palitalsoft	000039	2021	03/06/2021	P
DEMO CON SAN MAURO PASCOLI				Comune di Ancona	000010	2020	02/03/2020	A
AA				PALITALSOFT	000058	2021	27/10/2021	A

Attiva Windows
Visualizzati 1 - 14 di 34

Inoltre si potrà accedere al dettaglio del singolo fascicolo per produrre un file Excel che riporti tutti i record presenti all'interno del fascicolo stesso: nella pulsantiera in basso a sinistra è presente infatti un'icona riferita alle estrazioni excel su cui cliccare per produrre appunto la relativa estrazione

