

Spostare un protocollo o un documento in un altro fascicolo o in un sotto-fascicolo

Accedere a Gestione Fascicoli dal *menù* → *Protocollo* → *Gestione* → *Gestione Fascicoli*.

Trovare e aprire il fascicolo.

Selezionare con un click il protocollo o il documento da togliere. La riga deve diventare gialla.

Se si devono spostare più protocolli, selezionarli spuntando la colonna Selezione. Cliccare il cestino.

The screenshot shows the 'Elenco Documenti' interface with a table of documents. The row for 'REGISTRO GIORNALIERO DEL PROTOCOLLO DEL 24/01/2019' is highlighted in yellow. A trash icon in the bottom left corner is circled in red. The table has columns for 'Sel.', 'Descrizione Documento', 'File Originale', 'Provenienza', 'Protocollo', and 'Anno'.

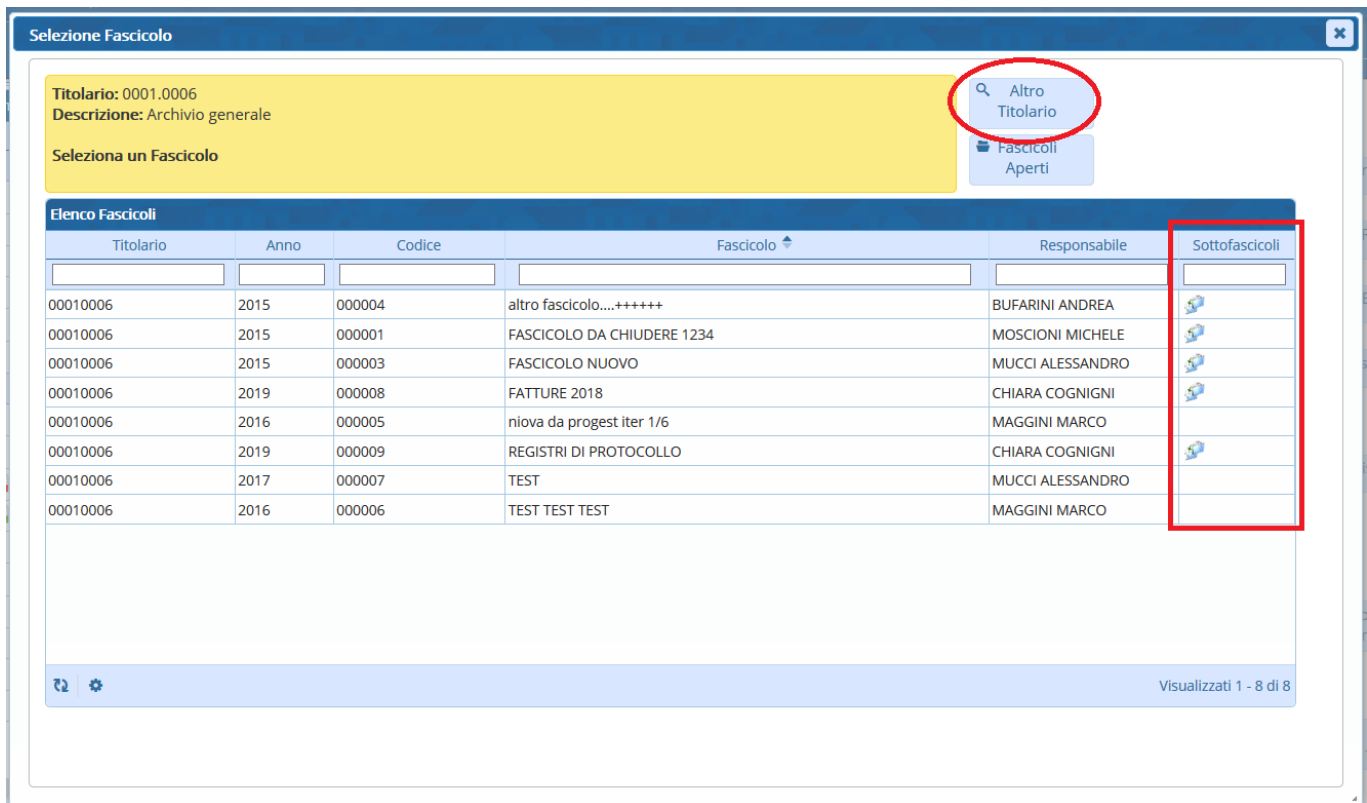
Sel.	Descrizione Documento	File Originale	Provenienza	Protocollo	Anno	Ti
	REGISTRO GIORNALIERO DEL PROTOCOLLO DEL 13/09/2019		MUCCI ALESSANDRO	000023	2019	
	REGISTRO GIORNALIERO DEL PROTOCOLLO DEL 26/09/2019		MUCCI ALESSANDRO	000037	2019	
	Partenza...Oggetto comunicazione partenza. Denominazio		A.R.N.A.S. CIVICO - DI C	000312	2019	
	01/2019 - GENNAIO	Sottofascicolo: 01				
	REGISTRO GIORNALIERO DEL PROTOCOLLO DEL 23/01/2019		MUCCI ALESSANDRO	000001	2019	
	REGISTRO GIORNALIERO DEL PROTOCOLLO DEL 24/01/2019		MUCCI ALESSANDRO	000002	2019	
	PROVA INVIO ALLEGATI		ITALSOFT	000053	2019	
	INSERTO	Sottofascicolo: 01-01				
	File Originale: DocumentoB.pdf	DocumentoB.pdf				
	File Originale: Lista 1.csv	Lista 1.csv				
	File Originale: DocumentoB.pdf	DocumentoB.pdf				
	02/2019 - FEBBRAIO	Sottofascicolo: 02				
	PROVA INVIO ALLEGATI		ITALSOFT	000051	2019	
	PROVA INVIO ALLEGATI		ITALSOFT	000065	2019	
	PROVA INVIO ALLEGATI		ITALSOFT	000097	2019	
	File Originale: DocumentoB.pdf	DocumentoB.pdf				

Se il protocollo/documento deve essere spostato in un altro fascicolo, scegliere **Sposta in un Fascicolo**.

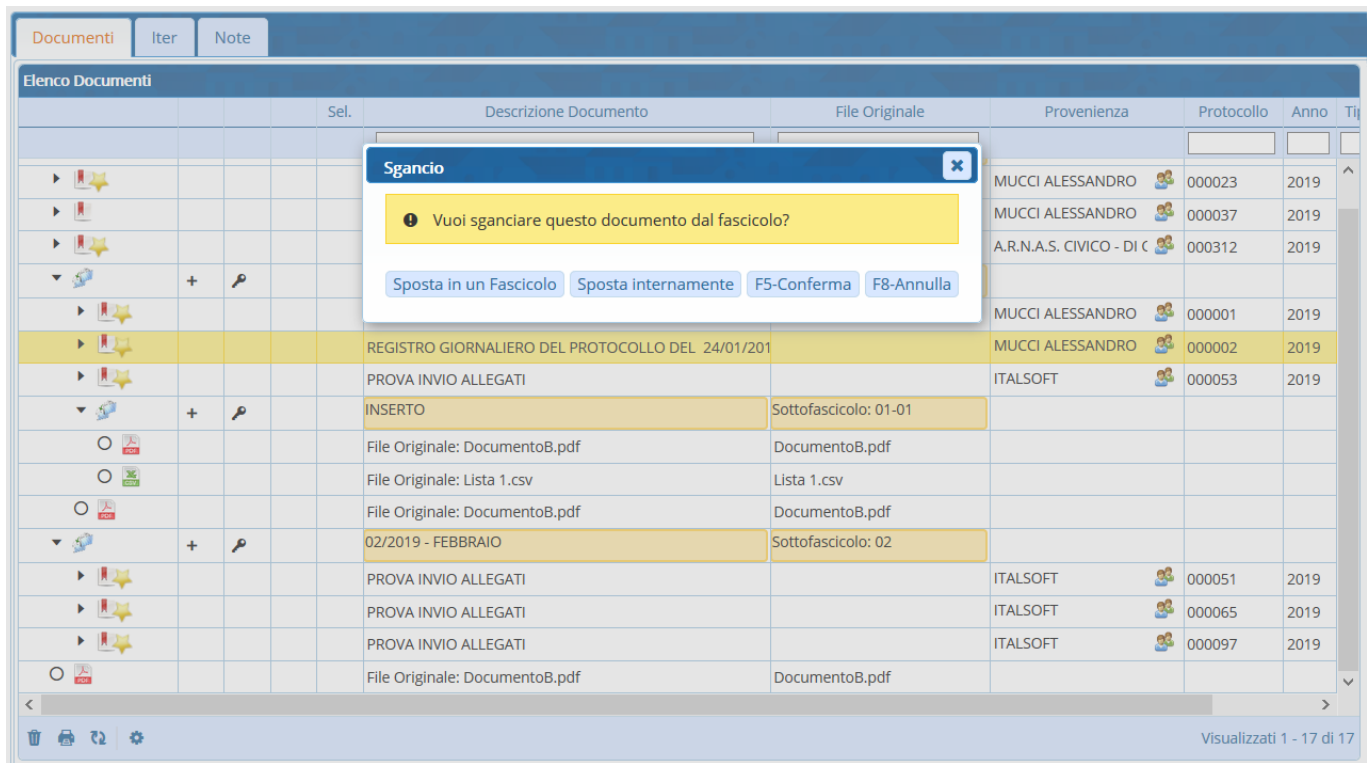
The screenshot shows the 'Elenco Documenti' interface with a dialog box titled 'Sgancio' overlaid. The dialog contains the message 'Vuoi sganciare questo documento dal fascicolo?' and four buttons: 'Sposta in un Fascicolo', 'Sposta internamente', 'F5-Conferma', and 'F8-Annulla'. The row for 'REGISTRO GIORNALIERO DEL PROTOCOLLO DEL 24/01/2019' is highlighted in yellow.

Dall'elenco è possibile scegliere un altro fascicolo/sotto-fascicolo della stessa classificazione oppure

selezionare **Altro Titolario** per selezionare un fascicolo con una classificazione diversa.



Se il protocollo/documento deve essere spostato in un sotto-fascicolo del fascicolo stesso (o dal sotto-fascicolo al fascicolo principale), scegliere **Sposta internamente**.



Dalla finestra sar  possibile selezionare il fascicolo, per spostare il protocollo a livello di fascicolo, oppure selezionare uno dei sotto-fascicoli presenti.

Fascicolo: 00010006.2019.000009

Titolario: 0001.0006
Descrizione: Archivio generale

Seleziona il Fascicolo o un suo Sottofascicolo

Altro Titolario
Fascicoli Aperti

Elenco Fascicoli

Titolario	Anno	Codice	Fascicolo	Responsabile	Sottofascicoli
00010006	2019	000009	REGISTRI DI PROTOCOLLO	CHIARA COGNIGNI	

Visualizzati 1 - 1 di 1

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=fascicolazione:sposta&rev=1646320909>

Last update: **2022/03/03 15:21**

