

# Spostare un protocollo o un documento in un altro fascicolo o in un sotto-fascicolo

Accedere a Gestione Fascicoli dal menù → *Protocollo* → *Gestione* → *Gestione Fascicoli*.

Trovare e aprire il fascicolo.

Selezionare con un click il protocollo o il documento da togliere. La riga deve diventare gialla.

Se si devono spostare più protocolli, selezionarli spuntando la colonna Selezione ("Sel.").

**Cliccare il cestino.**

The screenshot shows a software interface for managing files. At the top, there are tabs for 'Documenti', 'Iter', and 'Note'. Below this is a toolbar with icons for 'F6-Aggiorname', 'F3 - Altra Ricerca', 'F9-Torna Elenco', 'Chiudi Fascicolo', 'Metti in Riservato', and 'Stampa Elenco Protocolli fascicolo'. The main area is titled 'Elenco Documenti' and contains a table with columns: Sel., Descrizione Documento, File Originale, Provenienza, Protocollo, Anno, and Tip. Several rows of documents are listed, including 'REGISTRO GIORNALIERO DEL PROTOCOLLO DEL 13/09/201', 'REGISTRO GIORNALIERO DEL PROTOCOLLO DEL 26/09/201', and various entries for '01/2019 - GENNAIO'. One row is highlighted in yellow. At the bottom of the table, it says 'Visualizzati 1 - 17 di 17'. The bottom toolbar includes icons for 'Cancella', 'Stampa', 'Ricerca', and 'Imposta'.

Se il protocollo/documento deve essere spostato in un altro fascicolo, scegliere **Sposta in un Fascicolo**.

This screenshot shows the same software interface as the previous one, but with a modal dialog box in the center. The dialog is titled 'Sgancio' and contains the question 'Vuoi sganciare questo documento dal fascicolo?'. Below the question are four buttons: 'Sposta in un Fascicolo', 'Sposta internamente', 'F5-Conferma', and 'F8-Annulla'. The background table of documents is visible again, with one row highlighted in yellow. The bottom toolbar is also present.

Dall'elenco è possibile scegliere un altro fascicolo/sotto-fascicolo della stessa classificazione oppure selezionare **Altro Titolario** per selezionare un fascicolo con una classificazione diversa.

Titolario	Anno	Codice	Fascicolo	Responsabile	Sottofascicoli
00010006	2015	000004	altro fascicolo....+++++	BUFARINI ANDREA	
00010006	2015	000001	FASCICOLO DA CHIUDERE 1234	MOSCIONI MICHELE	
00010006	2015	000003	FASCICOLO NUOVO	MUCCI ALESSANDRO	
00010006	2019	000008	FATTURE 2018	CHIARA COGNIGNI	
00010006	2016	000005	niova da proget iter 1/6	MAGGINI MARCO	
00010006	2019	000009	REGISTRI DI PROTOCOLLO	CHIARA COGNIGNI	
00010006	2017	000007	TEST	MUCCI ALESSANDRO	
00010006	2016	000006	TEST TEST TEST	MAGGINI MARCO	

Se il protocollo/documento deve essere spostato in un sotto-fascicolo del fascicolo stesso (o dal sotto-fascicolo al fascicolo principale), scegliere **Sposta internamente**.

Sel.	Descrizione Documento	File Originale	Provenienza	Protocollo	Anno	Ti
	REGISTRO GIORNALIERO DEL PROTOCOLLO DEL 24/01/201		MUCCI ALESSANDRO	000023	2019	
	PROVA INVIO ALLEGATI		MUCCI ALESSANDRO	000037	2019	
	INSERTO	Sottofascicolo: 01-01	A.R.N.A.S. CIVICO - DI C	000312	2019	
	File Originale: DocumentoB.pdf	DocumentoB.pdf	MUCCI ALESSANDRO	000001	2019	
	File Originale: Lista 1.csv	Lista 1.csv	MUCCI ALESSANDRO	000002	2019	
	File Originale: DocumentoB.pdf	DocumentoB.pdf	ITALSOFT	000053	2019	
	02/2019 - FEBBRAIO	Sottofascicolo: 02				
	PROVA INVIO ALLEGATI		ITALSOFT	000051	2019	
	PROVA INVIO ALLEGATI		ITALSOFT	000065	2019	
	PROVA INVIO ALLEGATI		ITALSOFT	000097	2019	
	File Originale: DocumentoB.pdf	DocumentoB.pdf				

Dalla finestra sarà possibile selezionare il fascicolo, per spostare il protocollo a livello di fascicolo, oppure selezionare uno dei sotto-fascicoli presenti.

Fascicolo: 00010006.2019.000009 X

Titolario: 0001.0006  
Descrizione: Archivio generale

Selezione il Fascicolo o un suo Sottofascicolo

**Elenco Fascicoli**

Titolario	Anno	Codice	Fascicolo	Responsabile	Sottofascicoli
00010006	2019	000009	REGISTRI DI PROTOCOLLO	CHIARA COGNIGNI	

🔍 🔍 Visualizzati 1 - 1 di 1

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki



Permanent link:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=fascicolazione:sposta&rev=1646649935>

Last update: **2022/03/07 10:45**