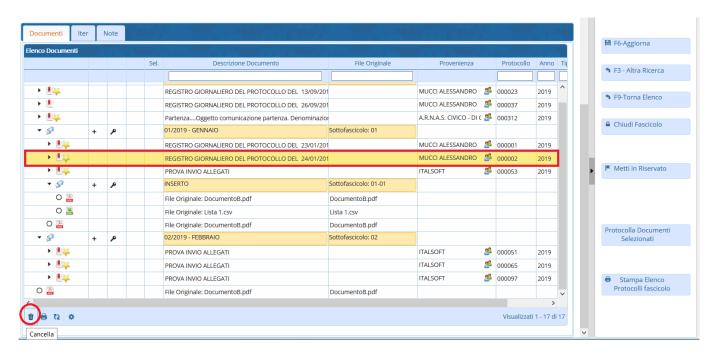
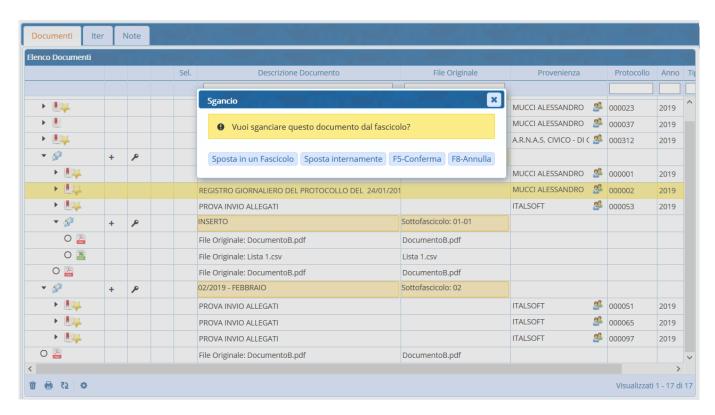
Spostare un protocollo o un documento in un altro fascicolo o in un sotto-fascicolo

Accedere a Gestione Fascicoli dal $menù \rightarrow Protocollo \rightarrow Gestione \rightarrow Gestione Fascicoli.$ Trovare e aprire il fascicolo.

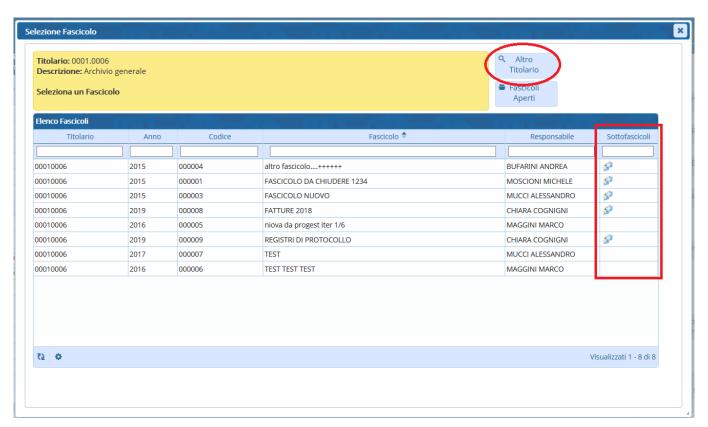
Selezionare con un click il protocollo o il documento da togliere. La riga deve diventare gialla. Se si devono spostare più protocolli, selezionarli spuntando la colonna Selezione ("Sel."). **Cliccare il cestino**.



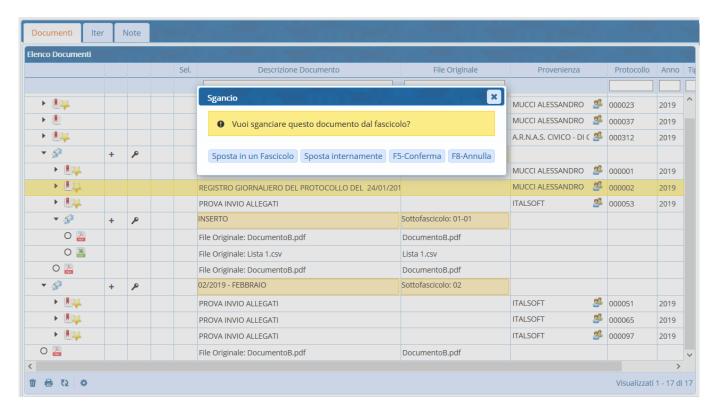
Se il protocollo/documento deve essere spostato <u>in un altro fascicolo</u>, scegliere **Sposta in un Fascicolo**.



Dall'elenco è possibile scegliere un altro fascicolo/sotto-fascicolo della stessa classificazione oppure selezionare **Altro Titolario** per selezionare un fascicolo con una classificazione diversa.

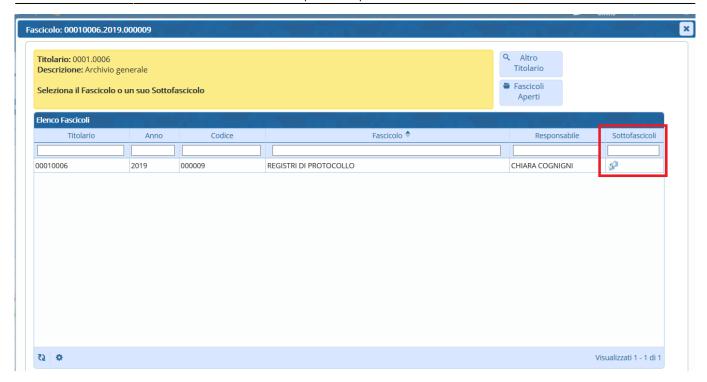


Se il protocollo/documento deve essere spostato <u>in un sotto-fascicolo</u> del fascicolo stesso (o dal sotto-fascicolo al fascicolo principale), scegliere **Sposta internamente**.



Dalla finestra sarà possibile selezionare il fascicolo, per spostare il protocollo a livello di fascicolo, oppure selezionare uno dei sotto-fascicoli presenti.

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ Printed on 2025/12/04 09:43



From:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=fascicolazione:sposta&rev=1646649935

Last update: 2022/03/07 10:45

