

GESTIONE COMUNICAZIONE PUNTUALE

Gestione/Invio Notifiche:

L'archivio delle notifiche, permette inoltre ai soli operatori abilitati, l'inserimento di una nuova notifica puntuale direttamente da questa funzione di menu. Per procedere alla generazione di una nuova notifica occorre:

- Cliccare il bottone “Nuovo”;
- Selezionare il servizio di interesse dall'elenco dei servizi configurati, tramite la lentina posta in corrispondenza del campo dedicato;
- Inserire il codice fiscale del destinatario;
- Inserire l'oggetto della notifica (Caratteri consentiti minimo=10 - massimo 120);
- Inserire il contenuto della notifica (Caratteri consentiti minimo=120 - massimo 10.000);

Nel caso in cui si dovesse superare il limite di caratteri consentiti o non raggiungere il numero minimo di caratteri imposto da PagoPA, durante l'invio della notifica, un errore avviserà l'utente.

- Cliccare il bottone “Aggiungi” per registrare la notifica;
- L'invio viene eseguito contestualmente al clic sul bottone “Aggiungi”.

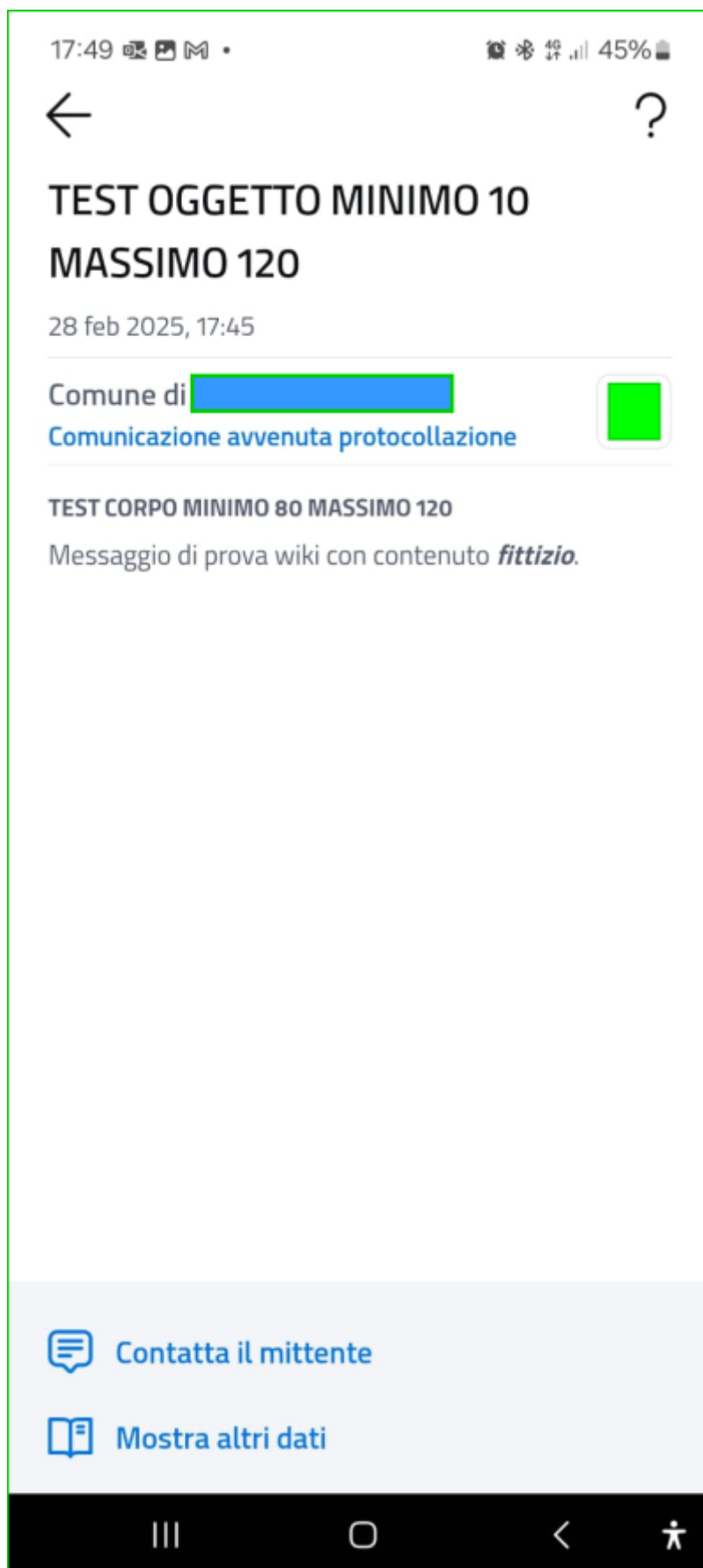
The screenshot displays the 'Gestione/Invio Notifiche' interface. The form includes the following fields and sections:

- UUID Notifica:** 7cc0c865-87fd-4002-92ec-7952f211640d
- Servizio:** Comunicazione avvenuta protocollazione
- Stato:** Inviato
- Codice Fiscale Destinatario:** MSCMHL68P18H211K
- Oggetto:** TEST OGGETTO MINIMO 10 MASSIMO 120
- Contenuto:** B I H (Rich text editor with content: ##### TEST CORPO MINIMO 80 MASSIMO 120
Messaggio di prova wiki con contenuto ***fittizio***)
- Scadenza:** (Empty field)
- Somma:** 0,00
- Notifica Pagamento:** (Empty field)
- Paga dopo la scadenza:** ☐
- Stato della Trasmissione:**
 - ID Consegna AppIO: 01JN6Q5CZ3VGT44X4QJEF95C1
 - Tentativi Invio: 1
 - Data invio: 28/02/2025
 - Ora invio: 17:45:17
 - Errore: (Red box)
- Stato della Notifica:**
 - Stato Consegna: PROCESSED
 - Stato Mail: (Empty field)
 - Stato Push: (Empty field)
- Audit:**
 - Ultima modifica: 28/02/2025 17:47:53
 - Effettuata da: italssoft

On the right side, there is a sidebar with buttons: Verifica Stato, Altra Ricerca, and Torna Elenco. At the bottom right, there is an 'i it' logo.

Se il cittadino ha attiva anche la ricezione delle notifiche tramite e-mail, all'interno del dettaglio della notifica prodotta, viene compilato il campo “Stato Mail”.

Eseguito l'invio, il cittadino riceve la notifica direttamente su AppIO:



E' inoltre possibile effettuare un'estrazione in Excel degli elementi presenti all'interno dell'archivio notifiche, cliccando il bottone “Esporta Excel”, posto in basso a sinistra nella tabella.

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:appio:gestione_comunicazione_puntuale&rev=1740765859

Last update: **2025/02/28 18:04**

