

# GESTIONE FLUSSI

L'applicativo mette a disposizione degli operatori, uno strumento atto alla composizione di flussi di invio massivo indipendenti ed autonomi da qualsiasi integrazione della Suite. In questo modo l'utente può provvedere alla generazione del flusso sulla base dei servizi ad esso abilitati.

## Ricerca Flussi:

All'interno dell'applicativo, è possibile consultare l'archivio storico dei flussi prodotti dall'ente. Accedendo alla funzione **Amministrazione del Sistema/App.IO/Gestione Flussi**, si apre la schermata di ricerca, nella quale è possibile inserire i filtri necessari ad estrarre i dati di interesse:

The screenshot shows a web application interface for managing flows. On the left, there is a search area with two input fields: 'UUID' and 'Data'. To the right of these fields is a small icon. On the right side of the interface, there is a vertical sidebar containing several buttons: 'Nuovo' (New), 'Elenca' (List), 'Parametri Ricerca' (Search Parameters), 'Carica' (Load), 'Salva' (Save), and 'Reset'. At the bottom right of the sidebar is a blue circular logo with a white 'i' and 'it'.

Cliccando il bottone “Elenca”, vengono estratti i dati sulla base di eventuali filtri inseriti:

Archivio Flussi									
	UUID	Data	Ora	Stato	Note	Messa	Utente mod.	Data mod.	Dis.
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	99eee92c-40c2-4c28-9e08-ccd92c	28/02/	18:09:3	Inattivo		0	italsoft	18:09:32 - 28/02/2025	<input type="checkbox"/> Abilitato
	42393e7f-34fc-4dbd-8ecd-9fd9de	28/02/	18:09:5	Inviato	test 2	2	italsoft	18:14:22 - 28/02/2025	<input type="checkbox"/>

Di particolare interesse risulta la colonna:

- **Stato:** Indica i vari stati in cui può trovarsi il flusso:
  - Inattivo: In fase di preparazione;
  - Attivo: Pronto per l'invio;
  - Inviato: Flusso inviato ai destinatari;
  - In invio: in corso di completamento del processo di invio massivo;
  - Invio incompleto: Conclusa la fase di invio con la ricezione di alcuni esiti negativi in relazione ad alcuni dei destinatari.

Per accedere al dettaglio del flusso inviato, è sufficiente il doppio clic del mouse in corrispondenza dello stesso. Si apre la maschera di dettaglio del flusso:

Archivio Flussi

UUID 42393e7f-34fc-4dbd-8ecd-9fd9dedd6573

Servizio Comunicazione avvenuta protocollazione

Data 28/02/2025 Ora 18:09

Note test 2

Stato Inviato

Contesto Applicativo

Chiave Applicativo

Errore

Archivio Notifiche

UUID	Oggetto	C.F. Dest.	Stato	Utente mod.	Data mod.	Dis.
9e0beb0b-464d-4e91-8de9-2885bccac7d9	test massivo aaaaaaa	MSCMHL68P18H	Inviato	italsoft		<input type="checkbox"/>
9e2eefd2-9bd3-4531-a781-f75d49f9fa4e	test massivo bbbbbb	MSCMHL68P18H	Inviato	italsoft		<input type="checkbox"/>

Visualizzati 1 - 2 di 2

Audit

Ultima modifica: 28/02/2025 18:14:22 Effettuata da: italssoft

Invia Flusso

Aggiorna

Altra Ricerca

Torna Elenco

Importazione

Importa da File Excel

Scarica Template

Guida Rapida

Da qui è possibile gestire le informazioni di dettaglio relative al flusso, come ad esempio:

- Natura del flusso;
- Stato;
- Dettaglio analitico relativo alle notifiche prodotte tramite il flusso.

Accedendo con doppio clic al dettaglio della singola notifica presente all'interno del flusso. Per approfondimenti, consultare la pagina






## Gestione/Invio Notifiche:

L'archivio delle notifiche, permette inoltre ai soli operatori abilitati, l'inserimento di una nuova notifica puntuale direttamente da questa funzione di menu. Per procedere alla generazione di una nuova notifica occorre:


- Cliccare il bottone “Nuovo”;
- Selezionare il servizio di interesse dall'elenco dei servizi configurati, tramite la lentina posta in corrispondenza del campo dedicato;
- Inserire il codice fiscale del destinatario;
- Inserire l'oggetto della notifica (Caratteri consentiti minimo=10 - massimo 120);
- Inserire il contenuto della notifica (Caratteri consentiti minimo=120 - massimo 10.000);

Nel caso in cui si dovesse superare il limite di caratteri consentiti o non raggiungere il numero minimo di caratteri imposto da PagoPA, durante l'invio della notifica, un errore avviserà l'utente.

- Cliccare il bottone “Aggiungi” per registrare la notifica;
- L'invio viene eseguito contestualmente al clic sul bottone “Aggiungi”.

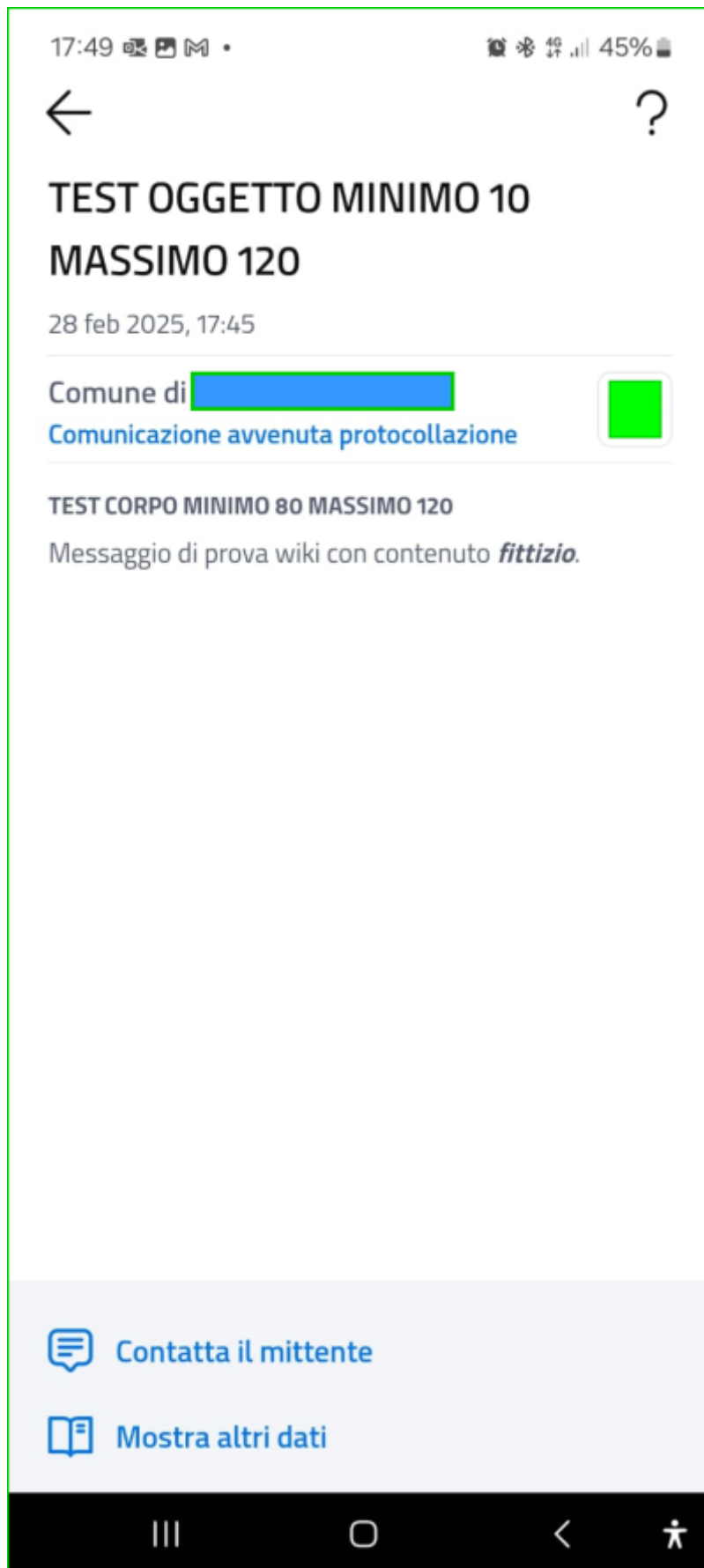
UUID Notifica	7cc0c865-87fd-4002-92ec-7952f211640d		
Servizio*	Comunicazione avvenuta protocollazione		
Stato	Inviato		
Codice Fiscale Destinatario*	MSCMHL68P18H211K		
Oggetto*	TEST OGGETTO MINIMO 10 MASSIMO 120		
Contenuto*	<div><b>B</b> <i>I</i> <b>H</b>     </div> <div>#### TEST CORPO MINIMO 80 MASSIMO 120 Messaggio di prova wiki con contenuto <b>***fittizio***</b>.</div>		
Scadenza			
Somma	0,00	Notifica Pagamento	<input type="checkbox"/> Paga dopo la scadenza
<b>Stato della Trasmissione</b>			
ID Consegna App.IO	01JN6Q5CZ3VGTA4X4QJEF95C1	Tentativi Invio	1
Data invio	28/02/2025	Ora invio	17:45:17
Errore			
<b>Stato della Notifica</b>			
Stato Consegna	PROCESSED		
Stato Mail			
Stato Push			
<b>Audit</b>			
Ultima modifica:	28/02/2025	17:47:53	Effettuata da: italsoft

[Verifica Stato](#)  
[Altra Ricerca](#)  
[Torna Elenco](#)



Se il cittadino ha attiva anche la ricezione delle notifiche tramite e-mail, all'interno del dettaglio della notifica prodotta, viene compilato il campo "Stato Mail".

Eseguito l'invio, il cittadino riceve la notifica direttamente su AppIO:



E' inoltre possibile effettuare un'estrazione in Excel degli elementi presenti all'interno dell'archivio notifiche, cliccando il bottone "Esporta Excel", posto in basso a sinistra nella tabella.

From:  
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:appio:gestione\\_flussi&rev=1740764190](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:appio:gestione_flussi&rev=1740764190)

Last update: **2025/02/28 17:36**

