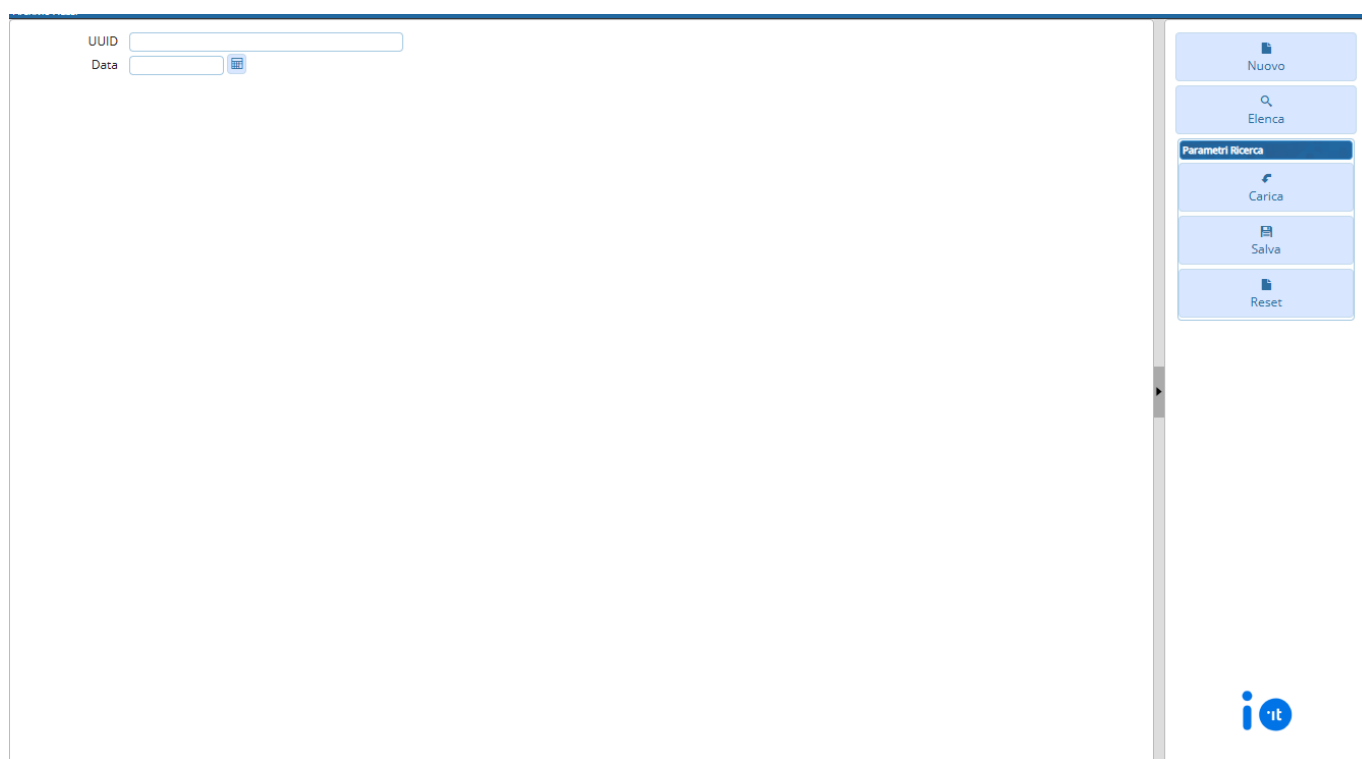


GESTIONE FLUSSI

L'applicativo mette a disposizione degli operatori, uno strumento atto alla composizione di flussi di invio massivo indipendenti ed autonomi da qualsiasi integrazione della Suite. In questo modo l'utente può provvedere alla generazione del flusso sulla base dei servizi ad esso abilitati.

Ricerca Flussi:

All'interno dell'applicativo, è possibile consultare l'archivio storico dei flussi prodotti dall'ente. Accedendo alla funzione **Amministrazione del Sistema/App.IO/Gestione Flussi**, si apre la schermata di ricerca, nella quale è possibile inserire i filtri necessari ad estrarre i dati di interesse:



Cliccando il bottone “Elenca”, vengono estratti i dati sulla base di eventuali filtri inseriti:

The screenshot shows a web application interface titled "Archivio Flussi". It features a table with the following columns: UUID, Data, Ora, Stato, Note, Messa, Utente mod., Data mod., and Dis. There are two rows of data. The first row has a UUID of 99eee92c-40c2-4c28-9e08-ccd924, Date 28/02/2025, Time 18:09:3, Status "Inattivo", and a checkbox labeled "Abilitato". The second row has a UUID of 42393e7f-34fc-4dbd-8ecd-9fd9de, Date 28/02/2025, Time 18:09:5, Status "Inviato", Note "test 2", Messa "2", Utente mod. "italsoft", and Data mod. "18:14:22 - 28/02/2025". Below the table is a pagination bar showing "Pagina 1 di 1" and "Visualizzati 1 - 2 di 2". On the right side, there is a sidebar with a "Nuovo" button and an "Altra Ricerca" button. At the bottom right of the sidebar is the "i.it" logo.

UUID	Data	Ora	Stato	Note	Messa	Utente mod.	Data mod.	Dis.
99eee92c-40c2-4c28-9e08-ccd924	28/02/2025	18:09:3	Inattivo		0	italsoft	18:09:32 - 28/02/2025	<input type="checkbox"/> Abilitato
42393e7f-34fc-4dbd-8ecd-9fd9de	28/02/2025	18:09:5	Inviato	test 2	2	italsoft	18:14:22 - 28/02/2025	<input type="checkbox"/>

Di particolare interesse risulta la colonna:

- **Stato:** Indica i vari stati in cui può trovarsi il flusso:
 - Inattivo: In fase di preparazione;
 - Attivo: Pronto per l'invio;
 - Inviato: Flusso inviato ai destinatari;
 - In invio: in corso di completamento del processo di invio massivo;
 - Invio incompleto: Conclusa la fase di invio con la ricezione di alcuni esiti negativi in relazione ad alcuni dei destinatari.

Per accedere al dettaglio del flusso inviato, è sufficiente il doppio clic del mouse in corrispondenza dello stesso. Si apre la maschera di dettaglio del flusso:

Archivio Flussi

UUID: 42393e7f-34fc-4dbd-8ecd-9fd9dedd6573

Servizio: Comunicazione avvenuta protocollazione

Data: 28/02/2025 Ora: 18:09

Note: test 2

Stato: Inviato

Contesto Applicativo: []

Chiave Applicativo: []

Errore: []

UUID	Oggetto	C.F. Dest.	Stato	Utente mod.	Data mod.	Dis.
9e0beb0b-464d-4e91-8de9-2885bccac7d9	test massivo aaaaaaa	MSCMHL68P18H	Inviato	italsoft		<input type="checkbox"/>
9e2eefd2-9bd3-4531-a781-f75d49f9fa4e	test massivo bbbbbbb	MSCMHL68P18H	Inviato	italsoft		<input type="checkbox"/>

Archivio Notifiche

Ultima modifica: 28/02/2025 18:14:22 Effettuata da: italsoft

Da qui è possibile gestire le informazioni di dettaglio relative al flusso, come ad esempio:

- Natura del flusso;
- Stato;
- Dettaglio analitico relativo alle notifiche prodotte tramite il flusso.

Accedendo con doppio clic al dettaglio della singola notifica presente all'interno del flusso. Per approfondimenti, consultare la pagina:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:appio:arvhivio_notifiche

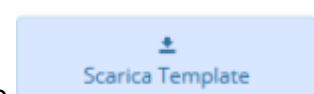
Creazione Flussi e gestione invio massivo:

E' possibile creare un nuovo flusso predisponendo l'invio massivo delle notifiche relative ad un servizio attivo presso l'ente. Per permettere tali attività, sono presenti alcune utilità atte a supportare l'utente durante l'esecuzione delle operazioni e ad alleggerire il lavoro in carico. Si usa la tecnica di gestione di un file in formato Excel pressoché tutti gli operatori sono in grado di gestire.

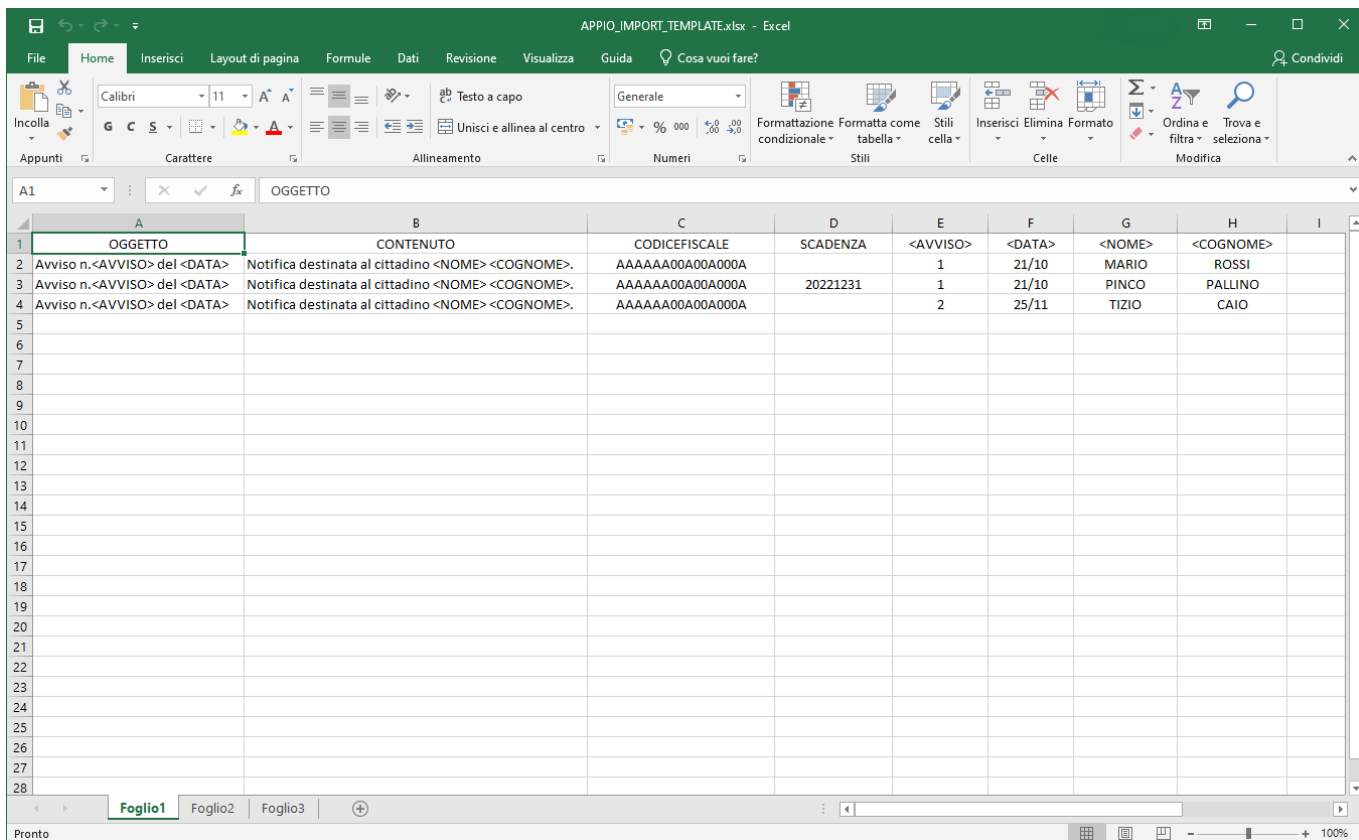
Importazione notifiche da file Excel

Tramite l'importazione di un file XLSX è possibile inserire massivamente messaggi all'interno di uno stesso flusso.

Per iniziare può essere utilizzato il file template disponibile tramite il tasto



Esempio di file Excel:



All'interno dei campi OGGETTO e CONTENUTO sarà possibile inserire variabili tra i simboli “<” e “>” che saranno sostituite con il valore presente nella colonna con il corrispettivo nome della variabile. Dall'esempio di cui sopra otterremo così le seguenti righe:

OGGETTO	CONTENUTO
Avviso n.1 del 21/10	Notifica destinata al cittadino MARIO ROSSI.
Avviso n.1 del 21/10	Notifica destinata al cittadino PINCO PALLINO.
Avviso n.2 del 25/11	Notifica destinata al cittadino TIZIO CAIO.

Le altre informazioni che si possono inserire sono elencate di seguito.

	Obbligatorio	Descrizione
CODICEFISCALE	Si	Il codice fiscale del soggetto destinatario.
SCADENZA	No	Data di scadenza della notifica nel formato YYYYMMDD.
DESTINAZIONE_EMAIL	No	Indirizzo email aggiuntivo a cui destinare la notifica.
Per aggiungere un pagamento pagoPA alla notifica		
PAGAMENTO_SOMMA	Si	Somma del pagamento in Euro, con separatore per i centesimi.
PAGAMENTO_NOTIFICA	Si	Codice NumeroAvviso così come da specifiche pagoPA.
PAGAMENTO_SCADENZA	No	“1” se si vuole far scadere il pagamento con la notifica, “0” o vuoto in caso contrario.

Quando il file è stato preparato, è possibile procedere con l'importazione tramite il pulsante



11 visualizzazioni.

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:appio:gestione_flussi&rev=1740764848

Last update: **2025/02/28 17:47**

