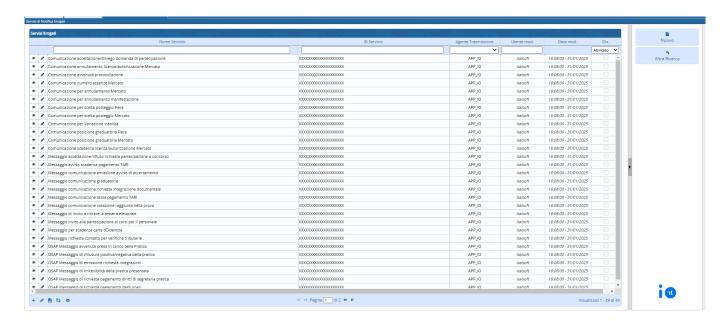
## **GESTIONE SERVIZI**

E' possibile attivare nuovi servizi ApplO all'interno di Cityware Online, o consultare i servizi già attivi presso l'ente, accedendo alla funzione **Amministrazione del Sistema/App.IO/Gestione Servizi.** 

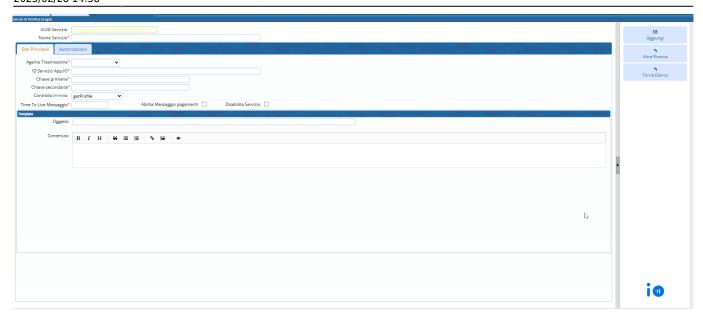
Accedendo alla funzione di menu indicata, viene visualizzata la lista dei servizi già attivi, con la possibilità di filtrarli per i campi di interesse:

- Nome Servizio;
- ID Servizio;
- Agente Trasmissione;
- Utente Modifica;
- Data modifica:
- abilitato/disabilitato.



Per attivare un nuovo servizio ApplO, è sufficiente cliccare il bottone "Nuovo", posto in alto a destra nella schermata di elenco dei servizi attivi.

Si apre la maschera di inserimento dei dati relativi al nuovo servizio:



## Compilare i campi come segue:

- NOME SERVIZIO: Inserire il nome del servizio che si sta attivando. Il nome riportato all'interno dell'applicativo deve ricalcare il nome del servizio attivato all'interno della piattaforma;
- **AGENTE TRASMISSIONE:** Selezionare la voce corrispondente al tipo di servizio attivato:
  - APP IO: Genera una comunicazione colloquiando direttamente con la piattaforma PagoPA;
  - <u>FTP\_MPAY:</u> Comunica con la piattaforma regionale delle Marche in modalità asincrona, tramite trasferimento dati. (TALE MODALITA' E' DEPRECATA)
  - <u>IO\_SERVICE</u>: Comunica con la piattaforma regionale delle Marche in modalità sincrona, tramite trasferimento dati.
- **ID SERVIZIO APP.IO:** Inserire l'ID del servizio rilasciato in fase di registrazione dello stesso all'interno della piattaforma https://selfcare.pagopa.it/
- **CHIAVE PRIMARIA:** Inserire la chiave primaria del servizio, fornita in fase di registrazione all'interno della piattaforma;
- CHIAVE SECONDARIA:Inserire la chiave secondaria del servizio, fornita in fase di registrazione all'interno della piattaforma;
- **CONTROLLO IN INVIO:** Scegliere la modalità di verifica dell'eventuale iscrizione del codice fiscale selezionato come destinatario, nella piattaforma ApplO:
  - <u>getProfile</u>: Controllo puntuale sul codice fiscale destinatario interrogando la piattaforma PagoPA. <u>N.B. Questa modalità è valida per tutti gli enti</u>;
  - <u>gedSubscriptionFeed:</u> Controllo massivo del codice fiscale destinatario, su banca dati dell'Ente. N.B. Utilizzabile solo da Amministrazioni centrali Es. Ministeri.

From:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:appio:gestione\_servizi&rev=1740754705

Last update: 2025/02/28 14:58

