Raccolta

## **Raccolte contratti**

In questa sezione sono presenti tutte le reccolte e i contratti inseriti all'interno dell'applicativo

E' possibile utilizzare la ricerca su tutti i campi o i filtri specifici per colonna, per filtrare i dati a seconda dei parametri specificati.

			Ricerca		ric	terca						
Raccoke Contrati Affidamenti												
	Ufficio	Titolo raccolta	Data pubb.	Ente pubb.	Ultimo agg.	Anno rif.	CIG assoc.	Utente	Mod.	Rev.	Validazione	Note
											v)	
÷	Area I - CED	Acquisto soluzione macmon bi	21/01/2020		21/01/2020	2019			1	2	VALIDO	
<b>.</b>	Area III - Ufficio Manutenzioni	PROGETTAZIONE MANUTENZI	17/10/2019		20/01/2020	2019			1	2	VALIDO CON ANOMALI	
<b>.</b>	Area IV - Ambiente	Assunzione impegno spesa per ma	26/06/2018		08/11/2019	2019			1	2	VALIDO CON ANOMALI	
-	Comando P.M Segreteria	FORNITURA DI POLO MANICA LUN	20/12/2019		25/12/2019	2019			2	2	NON VALIDO	
+ / В В С 0 н « [Pagina 1 = 66 12 34										1 - 26 di 2 347		

In particolare nel filtro della colonna **VALIDAZIONE** possono essere specificati i seguenti valori:

- NON VALIDO Per visualizzare solo i dati che hanno degli errori BLOCCANTI

- VALIDO CON ANOMALIE Per visualizzare solo i dati che hanno degli errori NON BLOCCANTI

- VALIDO Per visualizzare solo i dati che non hanno errori

Ufficio ----- v

Data prima pubb.\* 21/01/2020

Ente pubblicatore\* ENTE DEMO

Data ultimo agg.\* 21/01/2020 Anno\* 2019 Licenza\* IODL

Titolo\* Aquisto materiale informatico Abstract\* Aquisto materiale informatico

Premendo sul campo della colonna **VALIDAZIONE** su un record con **ANOMALIE** o **NON VALIDO** è possibile vedere l'elenco degli errori legati a quella raccolta

Premendo con il mouse sul simbolo matita relativo al contratto si apre il form per la modifica del dato

×

			li.
		Aggiorna	Crea revisione Elenco revisioni
F	Per	aggiungere un n	uovo contratto, premere in basso a sinistra sul simbolo "+" nella tabella

Verrà aperta una nuova finestra per l'inserimento dei dati richiesti. Nota: per semplificare l'inserimento, viene compilato automaticamente il nome dell'Ente e la sigla della licenza. Resta comunque la possibilità di modificare tali valori da parte dell'utente. La colonna CIG associati mostra l'elenco dei lotti associati ad un certo contratto; nel caso di affidamenti per cui non sia stato inserito il CIG, viene riportata la dicitura (affidamento senza CIG) ; nel caso fossero presenti più lotti senza CIG, la dicitura verrà ripetuta più volte. Nota: L'inserimento di un lotto senza specificare il CIG, viene evidenziato come ANOMALIA dal validatore del software.

From: https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - **wiki** 

Permanent link: https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:avcp:raccolte\_contratti\_l190&rev=1670845066

Last update: 2022/12/12 11:37

