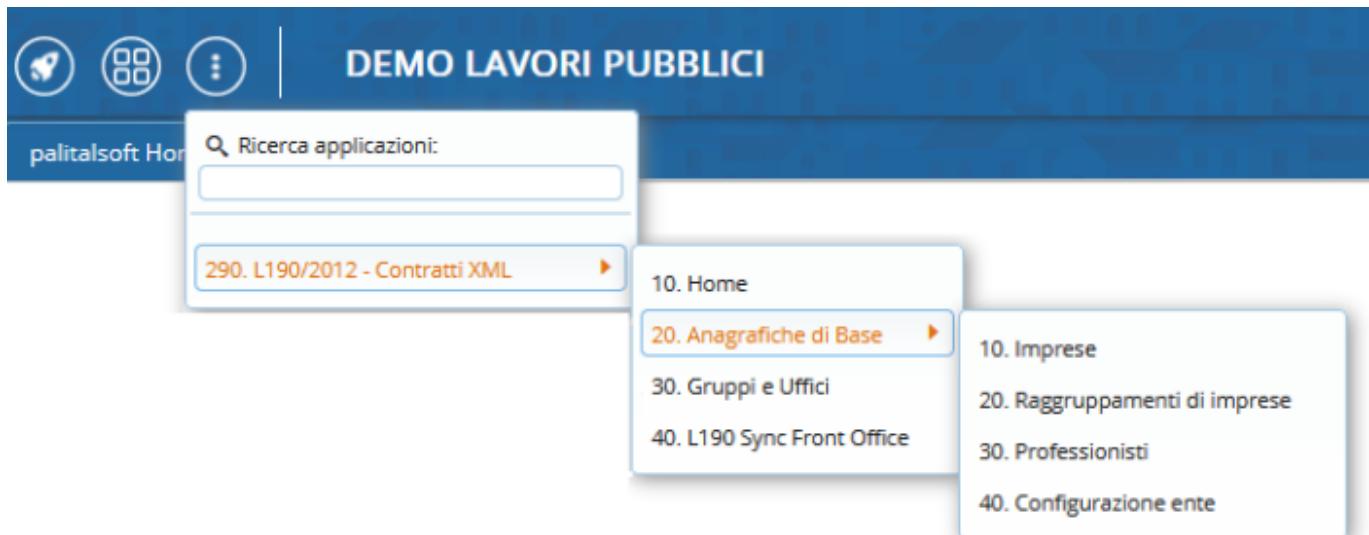


# Gestione dell'archivio soggetti e raggruppamenti

Per evitare problemi di duplicazione delle informazioni e garantire una rapida ed efficace compilazione dei dati mancanti, il software utilizza, come detto, una anagrafica unificata condivisa con tutti gli altri moduli della suite software.



Per aggiungere un nuova impresa premere su “F2 - Nuovo”, per modificare l'anagrafica usare il doppio click del mouse sulla riga desiderata. Dopo aver inserito i dati anagrafici dell'impresa premere sul bottone “F5-inserisci”



Nel caso di modifica dopo aver inserito/corretto i dati premere su “F6-aggiorna”

DEMO LAVORI PUBBLICI

Imprese

Ragione Sociale\*  P.IVA  P. IVA/C.F. Italiana  Importa da Registro Imprese

Codice Fiscale  Posizione Inps  Sede Inps   
Posizione Inail  Sede Inail

Cassa Edile  Nr. CCIAA  Data Iscr. CCIAA  Città CCIAA

Iscritta MEPA  Forma Giuridica

Sett. Attività Economica  Legale Rap. - Cognome  Nome  C.F. rapp.legale   
Dimensione  Classe addetti

Sede Legale - Indirizzo  Civico  Cap   
Istat Città  Istat Provincia   
E-mail  PEC   
Contatti Telefonici  Fax

Sede operativa

**Sedi Operative**

prov.	Città	indirizzo
Nessun record da visualizzare		

+     Pagina 1 di 0

F5-inserisci  
F3-Altra Ricerca  
Importa da L.190/2012

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:

[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:avcp:sogg\\_ragg\\_l190&rev=1670426526](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:avcp:sogg_ragg_l190&rev=1670426526)

Last update: **2022/12/07 15:22**

