

Validazione Contratti

Il punto di menù “Validazione Contratti” consente di verificare che tutti i dati presenti in archivio siano conformi con le specifiche tecniche previste dalla norma.

Dopo la validazione è possibile controllare la correttezza dei dati inseriti direttamente dalla maschera “Raccolte contratti”

Raccolte Contratti Affidamenti											
Ufficio	Titolo raccolta	Data pubb.	Ente pubb.	Ultimo agg.	Anno rif.	CIG assoc.	Utente	Mod.	Rev.	Validazione	Note
Area I - CED	Acquisto soluzione macmon b	21/01/2020	[REDACTED]	21/01/2020	2019	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	VALIDO	
Area III - Ufficio Manutenzioni	PROGETTAZIONE MANUTENZIONI	17/10/2019	[REDACTED]	20/01/2020	2019	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	VALIDO CON ANOMALI	
Area IV - Ambiente	Assunzione impegno spesa per m...	26/06/2018	[REDACTED]	08/11/2019	2019	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	VALIDO CON ANOMALI	
Comando P.M. - Segreteria	FORNITURA DI POLO MANICA LUN	20/12/2019	[REDACTED]	25/12/2019	2019	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	NON VALIDO	

Premendo con il mouse sulla riga in prossimità della colonna Validazione verranno visualizzati gli errori che il software ha rilevato nei dati. Come anticipato gli errori possono essere di 2 tipi:

- **ERROTI BLOCCANTI** Sono gli errori che violano le specifiche tecniche predisposte dall'Autorità che quindi, renderebbero **NON VALIDO** il tracciato XML esportato. Per tale ragione, tali dati sono automaticamente esclusi dal software al momento della generazione del file XML

- **ANOMALIE NON BLOCCANTI** Sono valori che il software identifica come “anomale” e per questo invita l'utente a prendere visione dell'eventuale errore. Ad esempio, se il valore indicato come **IMPORTO LIQUIDATO** è zero, il software segnala questa anomalia.

L'utente può ACCETTARE questo tipo di errori premendo sul bottone “Accetta anomalie non bloccanti”.

Il software manterrà tale impostazione anche nelle successive operazioni di validazione dei dati; nel caso in cui si presentasse una nuova anomalia, la segnalazione delle anomalie verrà nuovamente visualizzata.

In ogni caso, i dati con anomalie VENGONO COMUNQUE INCLUSI NEL FLUSSO XML ESPORTATO.

I vari errori sono suddivisi per il singolo affidamento, identificato tramite il codice CIG

ATTENZIONE: Per verificare che le correzioni siano state eseguite senza errori, E' NECESSARIO ESEGUIRE LA VALIDAZIONE PER CONSENTIRE AL SOFTWARE DI VERIFICARE TUTTI I DATI.

Per ripristinare la normale visualizzazione delle “Accetta anomalie non bloccanti”, è sufficiente premere il relativo pulsante nella finestra di visualizzazione delle anomalie.

Last update:

2022/12/07 guide:avcp:validazione_dati_l190 https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:avcp:validazione_dati_l190&rev=1670427323
15:35

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**



Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:avcp:validazione_dati_l190&rev=1670427323

Last update: **2022/12/07 15:35**