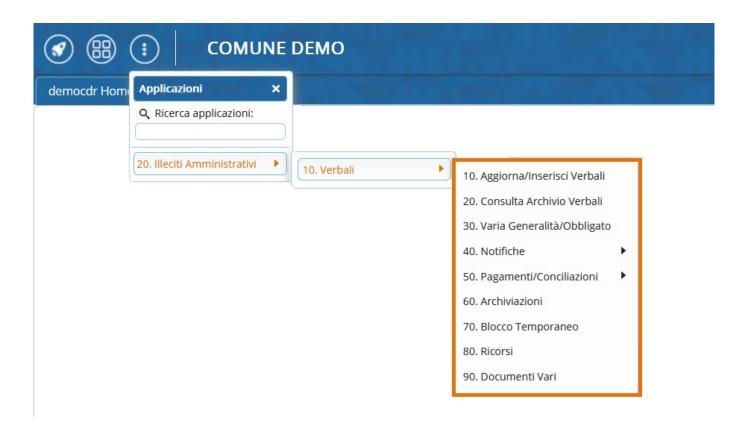
2025/12/04 05:22 1/2 CDR | Menù Verbali

## CDR | Menù Verbali

Dai tre puntini:



▶ Illeciti Amministrativi / Regolamenti Comunali ▶ Verbali



## Introduzione alle sottosezioni

Seguendo il percorso suindicato, potremmo vedere una panoramica delle sottosezioni che offre la voce 'Verbali CDR' e andando in una di queste sottovoci potremmo gestire i verbali in diversi modi. Vediamo nel dettaglio a cosa servono:

per approfondire uno di questi argomenti potete consultarne la rispettiva guida cliccando sulla parte in verde!

- AGGIORNA/INSERISCI VERBALE: Consente di inserire una nuova violazione, di modifcare i dati di un verbale oppure semplicemente di visualizzare una violazione precedentemente inserita.
- **CONSULTA ARCHIVIO VERBALI**: l'Archivio permette di consultare un riepilogo delle informazioni riguardanti un verbale.

- VARIA GENERALITA'/OBBLIGATO: permette di registrare le variazioni di proprietà e di cambio indirizzo del proprietario e le variazioni per l'inserimento dell'eventuale soggetto locatario.
- **NOTIFICHE**: per la gestione delle notifiche.
- PAGAMENTI/CONCILIAZIONI: registrazione e gestione di pagamenti e conciliazioni. Dal sottomenù è inoltre possibile scegliere di gestire una conciliazione o i pagamenti, e riguardo questi ultimi, se riscuoterli da rendiconto poste, da banca o da Pago PA.
- ARCHIVIAZIONI: gestisce l'archiviazione dei verbali inseriti.
- BLOCCO TEMPORANEO: permette di bloccare le operazione su un verbale per un periodo definito
- RICORSI: trascrive e gestisce i ricorsi avvenuti su un verbale.
- **DOCUMENTI VARI**: permette di inserire documenti vari all'interno del verbale.

95 visualizzazioni.

From:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cdr:menu verbali

Last update: 2025/12/03 14:18

