

Ricorsi

[Menù Principale](#) → [Verbali](#) → [Ricorsi](#)

Questa sezione si presenta con un form di ricerca identico al precedente, che permette di filtrare i risultati divisi per diversi parametri. Per avviare la ricerca fare click sul bottone Elenca.

Form di ricerca per i Ricorsi. Il titolo della barra è "Ricorsi".

Verbale	<input type="text"/>		
Anno	<input type="text"/>		
Preav. N.	<input type="text"/>	Preav. Serie	<input type="text"/>
Contestaz. N.	<input type="text"/>	Contestaz. Serie	<input type="text"/>

Il risultato della ricerca sarà racchiuso all'interno di una tabella. Per selezionare un verbale specifico basterà fare doppio click sulla riga corrispondente. Si aprirà così il dettaglio.

Per creare il ricorso fare click sul bottone nuovo, presente sul menù di destra. Comparirà così sul fondo della pagina un form da completare (figura sotto) il quale conterrà le informazioni del ricorso.

Form di inserimento per il Ricorso. Il titolo della barra è "Ricorso".

N. Pratica	<input type="text"/>	Data Inserimento	<input type="text" value="15/11/2021"/>
Tipo	<input type="text"/>	Data	<input type="text"/>
Nominativo	<input type="text"/>		
Trasm. Prefettura	<input type="text"/>		
Giudice	<input type="text"/>		
Data Udienza	<input type="text"/>	Ora	<input type="text"/>
Esito	<input type="text"/>	Sanzione Riformata	<input type="checkbox"/>
Provvedimento	<input type="text"/>	Del	<input type="text"/>
Data Notifica	<input type="text"/>	Ricalcola Termini Punti	<input type="checkbox"/>
Somma	<input type="text"/>	Comprende spese	<input type="text" value="5"/>
Note	<input type="text"/>		
Immagine	<input type="text"/>		

F6-Salva

Completato l'inserimento basterà fare click su **Salva**.

Nel caso in cui il ricorso venga **ACCOLTO**, il verbale verrà automaticamente archiviato.

In caso contrario, quindi l'esito risulta **RESPINTO**, sarà necessario completare le informazioni riguardanti il provvedimento e la somma rivalutata, completa di spese e data notifica.

1) ESEMPIO COMPILAZIONE DATI → INSERIMENTO RICHIESTA DI RICORSO

The screenshot shows the 'Ricorso' form with the following fields and values:

- N. Pratica: [Empty]
- Data Inserimento: 15/11/2021
- Tipo: RICORSO GIUDICE DI PACE
- Data: 09/11/2021
- Sospen. Pagamenti: ☒
- Nominativo: NOMINATIVO
- Trasm. Prefettura: 15/11/2021
- Giudice: GIUDICE
- Data Udienza: 30/11/2021
- Ora: 09:00
- Esito: [Empty]
- Sanzione Riformata: ☐
- Provvedimento: [Empty]
- Del: [Empty]
- Data Notifica: [Empty]
- Ricalcola Termini Punti: ☐
- Gg Esig.: [Empty]
- Somma: [Empty]
- Comprende spese: 5
- Spese 1: [Empty]
- Spese 2: [Empty]
- Note: [Empty]
- Immagine: [Empty]
- F6-Salva button is visible at the bottom.

2) ESEMPIO COMPILAZIONE DATI → INSERIMENTO RICHIESTA DI RICORSO CON ESITO

The screenshot shows the 'Ricorso' form with the following fields and values:

- N. Pratica: 0
- Data Inserimento: 15/11/2021
- Tipo: RICORSO GIUDICE DI PACE
- Data: 09/11/2021
- Sospen. Pagamenti: ☒
- Nominativo: NOMINATIVO
- Trasm. Prefettura: 15/11/2021
- Giudice: GIUDICE
- Data Udienza: 30/11/2021
- Ora: 09:00
- Esito: RESPINTO
- Sanzione Riformata: ☒
- Provvedimento: 1245
- Del: 30/11/2021
- Data Notifica: 30/11/2021
- Ricalcola Termini Punti: ☒
- Gg Esig.: 60
- Somma: 500,00
- Comprende spese: N
- Spese 1: 15,00
- Spese 2: 0,00
- Note: [Empty]
- Immagine: [Empty]
- F6-Salva button is visible at the bottom.

ELIMINARE RICORSO su verbale precedentemente inserito

Ricerca ed entrare all'interno del verbale come sopra indicato.

Nella sezione Elenco Ricorsi in baso (come da figura sottostante) fare doppia click sulla riga per aprire il ricorso.

Verbale N° 51 2021 V Preavviso - Verbale - Contestazione **RICORSO GIUDICE DI PACE**

Infr. 01/11/2021 Ora 15:00 Luogo PIAZZA BRANCONDI Preav. 0 Cont. 0
 Vigile/i CICCHELLA TERESA Veicolo AUTO Targa AAAA

Contravventore
 Tipo 0
 Nato a il S
 Resid
 Cap Prov Naz
 Via/n°
 C. Fisc.

Proprietario
 Tipo 2
 Nato a il S
 Resid
 Cap Prov Naz
 Via/n°
 C. Fisc.

Data Var Data Ins. Com. Richiesta Visura Numero variazioni 0

Articolo 193 Comma 1 E 2
 Descrizione Circolava (o sostava) con veicolo privo di copertura assicurativa di responsabilità civile verso terzi. Il veicolo è sottoposto a sequestro amministrativo.
 Il veicolo viene sottoposto a sequestro amministrativo ed affidato

Punti 5 Nominativo Data per Invio MCTC /
 Notif. N Esigibilità Conc. X BANCA Data 11/11/2021 Stampa

Sanz. prevista 433,13 Somma Esigibile 433,13 Differenza 388,13
 Spese 0,00 Somma Pagata 45,00
 Altre Spese 0,00 Totale 433,13 A Ruolo 0
 Ruolo Pagato

Elenco Ricorsi

Data Ricorso	Tipo	Ordinanza	Esito	Immagine
09/11/2021	RICORSO GIUDICE DI PACE			

Visualizzati 1 - 1 di 1

Comparirà sulla destra il pulsante **Risipistina**

Ricorso

N. Pratica 0 Data Inserimento 15/11/2021
 Tipo RICORSO GIUDICE DI PACE Data 09/11/2021 Sospen. Pagamenti ☒
 Nominativo NOMINATIVO
 Trasm. Prefettura 15/11/2021
 Giudice GIUDICE
 Data Udenza 30/11/2021 Ora 09:00
 Esito Sanzione Riformata ☐
 Provvedimento Del
 Data Notifica Ricalcola Termini Punti Gg Esig. 0
 Somma 0,00 Comprende spese S Spese 1 0,00 Spese 2 0,00
 Note
 Immagine F6-Salva



Il ricorso verrà rimosso dal verbale 109 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cdr:verb_ricorsi&rev=1728985552

Last update: 2024/10/15 09:45



