

Incidenti ► Gestione Incidenti

Introduzione

Per gestire le pratiche riguardanti gli incidenti, dai **tre puntini** seguire il percorso di menù:

 ► **Codice della Strada** ► **Altre Gestioni** ► **Incidenti** ► **Gestione Incidenti**



La schermata iniziale è una Maschera che possiamo utilizzare per impostare dei parametri/filtri di ricerca (che sono totalmente opzionali e combinabili a piacere!) per poter scremare il risultato secondo le nostre esigenze.

Se abbiamo già caricato delle Pratiche Incidenti in precedenza, facendo [**ELENCA**] entreremo nell'elenco delle Pratiche degli Incidenti caricate nel gestionale (detto anche 'Back Office').

The screenshot displays the 'Maschera di Ricerca' (Search Mask) for incidents. It features several input fields for search criteria: 'Anno Pratica', 'Numero Pratica', 'N° Protocollo', 'Da Data Incidente', and 'A Data Incidente'. Below these, there's a 'Ricerca Soggetti' section with fields for 'Conducente', 'Proprietario', 'Passeggero', and 'Pedone'. At the bottom, there's a dropdown menu for 'Incidente con Feriti' with options: 'Tutti', 'Con Feriti/Morti', and 'Senza Feriti/Morti'. The dropdown is currently open, showing the 'Tutti' option selected. On the right side, there are two buttons: 'F2-Nuovo' and 'F4-Elenca'. A large orange box with the text 'Maschera di Ricerca' is overlaid on the right side of the form.

Una volta entrati nell'elenco, visualizzeremo a schermo tutte le pratiche inserite assieme alle rispettive informazioni principali (ogni riga corrisponde ad una Pratica Incidenti diversa!).

- Con [**Altra Ricerca**] torneremo indietro, nella schermata iniziale per poter effettuare una nuova ricerca

demoCDS Home Gestione Incidenti						
Gestione Incidenti						
Elenco Incidenti						
N°/Anno	Protocollo	Data Ora	Strada	Stato Pratica ISTAT	Feriti Morti	Agenti Rilevatori Richiedente
2014					NO	
1		20/07/2011 16:15:00	CAVOUR	CONCLUSA	NO	GALIENI - GIODICE
2014					NO	
9					NO	
2013					NO	
8					NO	
2013					NO	
7					NO	
2013					NO	
6					NO	
2013					NO	
5					NO	
2013					NO	
4					NO	
2013					NO	
2					NO	
2013					NO	
1	1254	10/07/2013 10:25:00	CORSO MATTEOTTI	CONCLUSA	NO	ROSSI MARIO, VERDI MARCO
2013					NO	BIANCHI GIULIO
2		20/03/2012 10:10:00		IN ATTO	NO	
2012					NO	
116	123321	15/01/2012 15:15:00	STATALE ADRIATICA	CONCLUSA	NO	BUCCOLINI, LUCCHESI
2011					NO	ACCATTOLI MICHELE
115	127		SCHIAVONI	IN ATTO	NO	
2011					NO	
				Visualizzati 14 - 26 di 70		

Dettaglio

F7-Cancella

F3 - Altra Ricerca

Inserisci

Stampa

Tracciato ISTAT

COME VISUALIZZARE/MODIFICARE UNA PRATICA

Una volta dentro l'elenco, possiamo aprire il dettaglio di una di queste pratiche in due modi:

1. Cliccare due volte sopra la riga della pratica
2. Selezionare la riga e cliccare poi sul bottone [**Dettaglio**], sulla destra dello schermo.

Aperto il dettaglio di una pratica potremmo visualizzarne i dati al suo interno (la sua Scheda) ed, eventualmente, modificarli.

NOTA: Per sovrascrivere gli interventi sui dati, fare [Aggiorna]

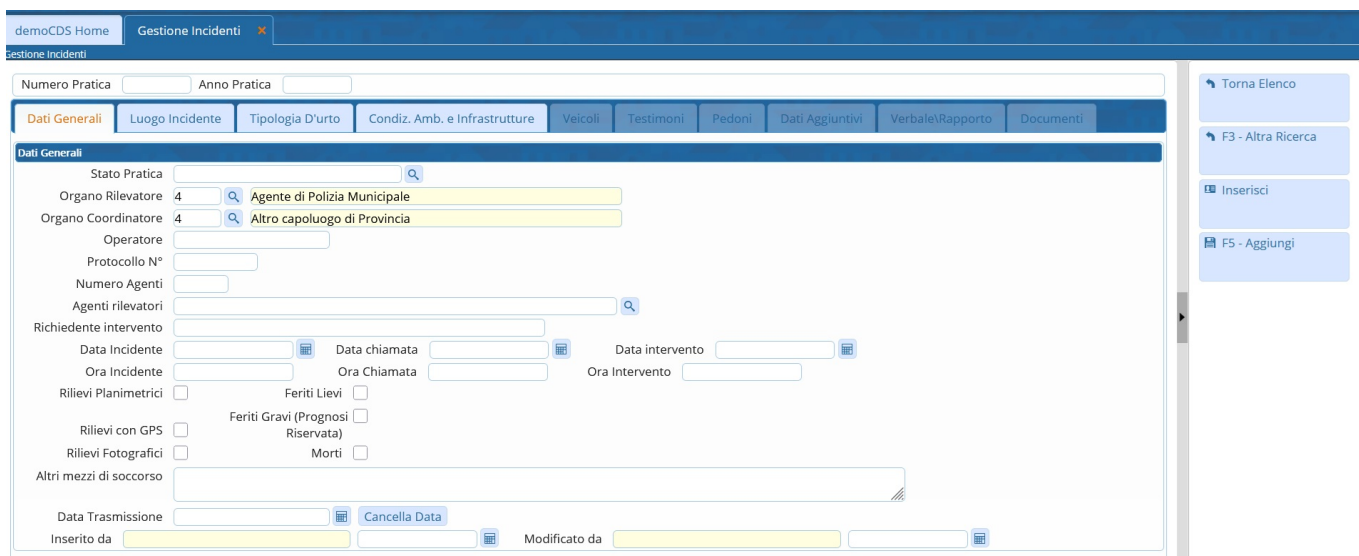
COME AGGIUNGERE UNA NUOVA PRATICA

Possiamo inserire una nuova pratica in due modi, a seconda della posizione in cui siamo:

- **Se siamo nella schermata iniziale** (la maschera di ricerca) fare click sul comando [**NUOVO**], presente sulla destra
- **Se, invece, siamo entrati nell'elenco**, da qui selezionare il comando [**Inserisci**], sempre presente sulla destra del nostro schermo. In questo caso vi comparirà la domanda "**A quale dettaglio vuoi accedere?**" su cui cliccheremo [**Inserisci Nuovo Incidente**] per confermare.

Cliccando su uno di questi due bottoni, vi comparirà lo stesso template vuoto che potremmo compilare. Una volta inseriti tutti i dati della pratica (fare “Aggiungi” per confermare l'inserimento di una nuova pratica).

 **NOTA:** La presenza del quadratino blu con una spunta bianca indica che il flag è attivo. Se il quadratino è bianco, indica che la sua funzione è disattiva.



Qui, oltre al comando 'Altra ricerca' che avvuamo già vistoa che serve, cio sta anche il bottone **[Torna Elenco]**. Questo pulsante serve “per tornare indietro”, più precisamente nell'elenco che abbiamo estratto con la ricerca precedente.

COME CANCELLARE UNA PRATICA



Per cancellare una pratica riguardante gli incidenti, **se siamo dentro la sua scheda** (dettaglio), cliccare sul bottone [**CANCELLA**] presente sulla destra. Confermando, la pratica riguardante l'Incidente verrà cancellata.

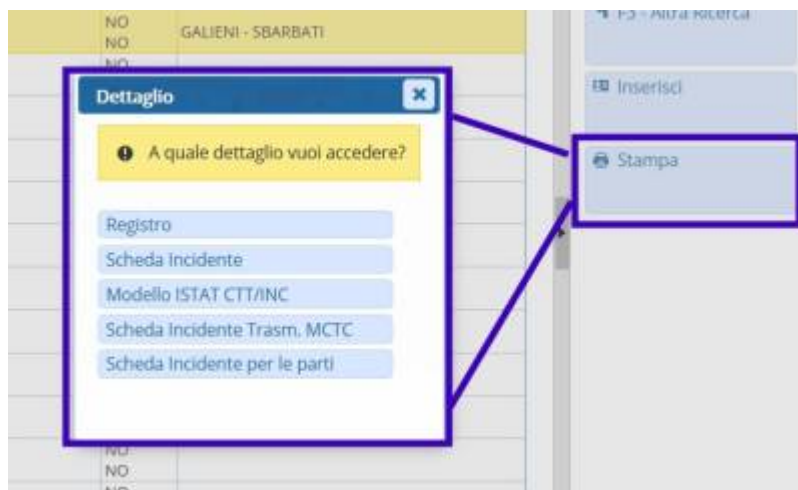
Se siamo nell'elenco delle pratiche, occorrerà selezionare la riga della pratica prima di fare click sul comando [**CANCELLA**]

Altre informazioni Utili

Comando [Inserisci]

[illegible]

Comando [Stampa]



Serve aiuto?
Cliccare sull'icona a sinistra per
sapere come potete contattarci!

90 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:altregist_incidenti-gestione&rev=1754058373

Last update: **2025/08/01 14:26**

