

Pratiche ► Tabelle

Per **configurare tutti i dati principali** compaiono all'interno di una pratica, dai **tre puntini** seguire il percorso:

 ► **Codice della Strada** ► **Altre Gestioni** ► **Pratiche** ► **Tabelle**





La sezione 'Pratiche' ► 'Tabelle' funziona come una sorta di pozzo di dati che il programma usa per raccogliere e leggere i dati - - - Analoga alla sezione '**Pratiche**' ► '**Anagrafiche**'

Che possiamo fare in tutte queste sottosezioni delle Tabelle?

In tutte le sue sottovoci possiamo:

- **aggiungere** un nuovo record alla tabella facendo click sul tasto '**Nuovo**', oppure sul tasto + presente in basso nella tabella;
- **modificare** un record cliccando prima due volte sul punto che vogliamo modificare (così che possiamo scriverci direttamente sopra) e infine fare INVIO da tastiera per salvare la modifica;
- **cancellare**, aprendo prima il dettaglio di un record con un doppio click del cursore e premendo

poi il tasto 'Cancella', presente sulla destra ( Attenzione! Questa azione è irreversibile! )

La gestione di queste tabelle è gestibile allo stesso modo

Pratiche > Guida alle sottosezioni di 'Tabelle'

Vediamo ora tutti questi sottomenù con le voci che possiamo modificare:

- **Autorità**

- **Cancellerie**

- **Controdeduzioni**

- **Disposizioni**

- **Persone**

- **Tipo Pratiche**

- **Stato**

93 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:altregestion_i_tabelle&rev=1750932168

Last update: **2025/06/26 10:02**

