

Pratiche ► Tabelle

Per **configurare tutti i dati principali** compaiono all'interno di una pratica, dai **tre puntini** seguire il percorso:

► **Codice della Strada** ► **Altre Gestioni** ► **Pratiche** ► **Tabelle**



La sezione 'Pratiche' ► 'Tabelle' funziona come una sorta di pozzo di dati che il programma usa per raccogliere e leggere i dati - - - Analoga alla sezione '**Pratiche**' ► '**Anagrafiche**'

Che possiamo fare in tutte queste sottosezioni delle Tabelle?

In tutte le sue sottovoci possiamo:

- **AGGIUNGERE** un nuovo record alla tabella facendo click sul tasto '**Nuovo**'
- **MODIFICARE** un record cliccando prima due volte sul punto che vogliamo modificare (così che possiamo scriverci direttamente sopra) e infine fare INVIO da tastiera per salvare la modifica;
- **CANCELLARE** definitivamente un record selezionando prima la riga con un clic e premendo poi il tasto '**Cancella**' sulla destra

La gestione di queste tabelle è gestibile allo stesso modo

Pratiche > Guida alle sottosezioni di 'Tabelle'

Vediamo ora tutti questi sottomenù con le voci che possiamo modificare:

- **Autorità**

- **Cancellerie**

- **Controdeduzioni**

- **Disposizioni**

- **Persone**

- **Tipo Pratiche**

- **Stato**

50 visualizzazioni.

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:altregestioni_tabelle&rev=1750932322

Last update: **2025/06/26 10:05**

