

Amministrazione CDS ► Documenti Base

Introduzione

Dai **tre puntini** e seguendo il percorso:

 ► Codice della Strada ► Amministrazione CDS ► Documenti Base



Seguendo il percorso sopraindicato ci ritroveremo in una schermata iniziale come quella sottostante da cui potremmo impostare eventuali filtri attraverso i campi per filtrare la ricerca all'interno dell'elenco con tutti i documenti creati (compresi le intestazioni dei Modelli Pagina) Possiamo ricercare un documento attraverso il Codice o per una parte della Descrizione

- Con **[Nuovo]** potremmo inserire un nuovo documento
- Con **[Elenca]** potremmo navigare all'interno di una sorta di archivio con **tutti** i documenti creati (Comprese le **intestazioni**)

Questi campi permettono di filtrare la ricerca all'interno dell'elenco di documenti per una prima scrematura, ma potremmo sempre impostarne dopo essere entrati nell'elenco con "Elenca"

Da qui possiamo:

- Tornare indietro con **[Altra Ricerca]** (NOTA: se stiamo creando un nuovo Documento e torniamo indietro senza prima salvare gli interventi con **[Aggiorna]**, tutto quello che abbiamo inserito saranno persi!)
- Visualizzare un testo già esistente ed eventualmente modificarlo, salvando poi l'intervento con **[Aggiorna]**
- Creare un nuovo testo con **[Nuovo]**, il quale ci aprirà il template vuoto per poter inserire un nuovo documento

F2-Nuovo
F3-Altra Ricerca
Export

Con il Comando **[→ Export]** potremmo esportare tutti i documenti presenti in elenco in una cartella zip (se sono stati impostati filtri prima di entrare nell'elenco, verranno esportati i documenti che rispettano i filtri di ricerca).

The screenshot shows the CDS Administration interface with a list of documents. A modal dialog titled 'Export' is open, showing 'Documenti esportati 37'. The interface includes a toolbar, a search bar, and a sidebar with buttons for 'F2-Nuovo' and 'F3-Altra Ricerca'. An orange box highlights the 'Visualizzati 1 - 22 di 37' text at the bottom of the list.

Classe	Funzione	Codice	N. Revisione	Data Revisione	Descrizione	Tipo	Data Deploy	Bozza
CDS	STAMPEVARIE	000_TEST	7	10/07/2024	Lettera per provare le condizioni	XHTML		
CDS	SOLLECITI PAGAMENTO	CDS_INTEGRAZIONE SPESE NOTIFICA	5	08/05/2018	INTEGRAZIONE SPESE DI NOTIFICA	XHTML		
CDS	SOLLECITI PAGAMENTO	CDS_OBLAZIONE DOPPIA	2	31/03/2015	PAGAMENTO DOPPIO	XHTML		
CDS	SOLLECITI PAGAMENTO	CDS_OBLAZIONE PARZIALE	3	30/01/2023	INTEGRAZIONE OBLAZIONE PARZIALE	XHTML		
CDS	SOLLECITI PAGAMENTO	CDS_QUITANZA	2	31/03/2015	QUITANZA	XHTML		
CDS	SOLLECITI PAGAMENTO	CDS_RITARDATOPAGAMENTO	2	31/03/2015	RITARDATO PAGAMENTO 60	XHTML		
CDS	SOLLECITI PAGAMENTO	CDS_RITARDATOPAGAMENTO52	2	31/03/2015	RITARDATO PAGAMENTO 50	XHTML		
CDS	SOLLECITI PAGAMENTO	CDS_RITARDATOPAGAMENTOP1	2	31/03/2015	RITARDATO PAGAMENTO PIÙ	XHTML		
CDS	ULTIMO	CDS_ULTIMOAVVISO	4	30/01/2023	Ultimo Avviso Automatico - C	XHTML		
CDS	STAMPEVERBALI	CORPO_NOTIFICA_PEC	2	16/12/2019	Corpo email per notifica via PEC	XHTML		
CDS	STAMPEVERBALI	CORPO_NOTIFICA_PEC_MESSI	1	23/03/2023	CORPO_NOTIFICA_PEC_MESSI	XHTML		
CDS	STAMPEVARIE	LETTERA_TEST_SOMME	1	17/01/2025	STAMPEVARIE	XHTML		
CDS	STAMPEVERBALI	LETTERA_TEST_SOMME_VERB	5	17/01/2025	STAMPEVARIE	XHTML		
CDS	STAMPEVERBALI	MODELLO_CDS	32	03/03/2025	Modello Verbale CDS	XLAYOUT		
CDS	STAMPEVERBALI	MODELLO_CDS_VUOTO	5	03/09/2015	Modello CDS senza Intestazione	XLAYOUT		
CDS	STAMPEVERBALI	MODELLO_PUNTI_PEC	1	06/10/2022	MODELLO_PUNTI_PEC	XHTML		
CDS	STAMPEVERBALI	OGGETTO_NOTIFICA_PEC	2	16/12/2019	Oggetto email per notifica via PEC	XHTML		
CDS	STAMPEVERBALI	OGGETTO_NOTIFICA_PEC_MESSI	1	23/03/2023	OGGETTO_NOTIFICA_PEC_MESSI	XHTML		
CDS	STAMPEVERBALI	PEC_RPT_VERBALE01	3	16/12/2019	DOCUMENTO REPORT 1	XHTML		
CDS	STAMPEVERBALI	PEC_RPT_VERBALE11	3	26/02/2020	DOCUMENTO REPORT 3	XHTML		
CDS	STAMPEVARIE	RICHIESTA_ASSICURAZIONE	7	15/01/2025	RICHIESTA_ASSICURAZIONE	XHTML		
CDS	STAMPEVERBALI	RPT_RELATA_PEC	6	15/12/2022	RELATA DI NOTIFICA PEC	XHTML		

COME CREARE UN NUOVO DOCUMENTO

Con **[Nuovo]** potremmo creare un nuovo documento. Il programma ci aprirà in automatico un template da compilare, come quella sottostante.

Impostiamo un Nome per identificare il documento nel campo Nome e una Descrizione che riassume la funzione del documento.

Classificazione: Codice della Strada Tipo: XHTML Funzione: scegliere la categoria in base alla funzione del documento che si sta creando, aprendo il menù a tendina attraverso il [v] Di solito, se è una lettera generica impostiamo la funzione STAMPE VARIE

Una volta che abbiamo impostato queste prime informazioni, possiamo confermare l'inserimento del documento con **[Aggiungi]** per poter cominciare a personalizzarlo

COMUNE DEMO

demoCDS Home Documenti base

Documenti base

Codice* RPT_VERBALE21
Descrizione* COMUNICAZIONE_D

Dati Testo Imposta Pagina Intestazione e Piè Pagina

Classificazione Codice della Strada
Revisione
Data Revisione
Bozza
Data Scadenza
Tipo* XHTML

Funzione

SOLLECITI PAGAMENTO
STAMPE VERBALI
SANZIONI ACCESSORIE
ULTIMI AVVISI
DIFFIDA LEGALE
STAMPE VARIE

F5-Aggiungi
Copia da...
F3-Altra Ricerca

Documenti base

Codice*
Descrizione*

Dati Testo Imposta Pagina Intestazione e Piè Pagina

Verticale Orizzontale

Formato Formato A4
Margini

Superiore (mm) Intestazione (mm)
Sinistro (mm) Destro (mm)
Inferiore (mm) Piè Pagina (mm)

F5-Aggiungi
Copia da...
F3-Altra Ricerca

ALTRO: [Come posso creare un'intestazione per un nuovo documento?](#)



Serve aiuto?

Cliccare sull'icona a sinistra per sapere come contattarci
o per istruirci su come volete personalizzare un documento!

117 visualizzazioni.

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:amministrazione_cds_documenti_base&rev=1747402777

Last update: **2025/05/16 13:39**

