

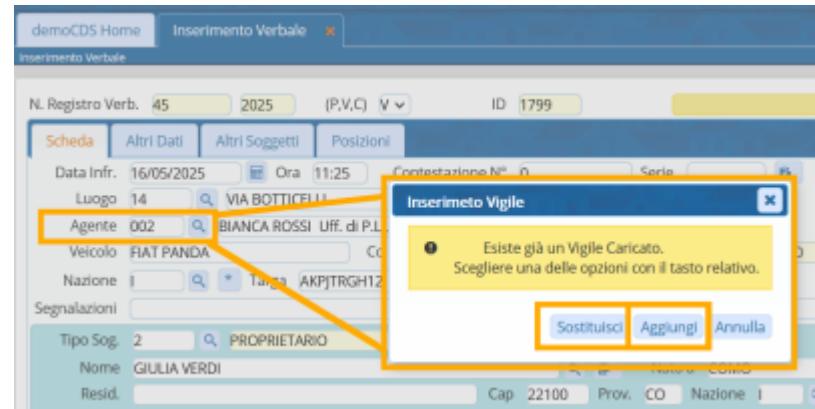
GESTIONE ITER: Le domande più frequenti!



- [Clicca qui per tornare alla voce "Aggiorna/Inserisci Verbali"](#)
- [Clicca qui per tornare alla Home del Manuale CDS!](#)

Come aggiungere o sostituire un agente

Per aggiungere un altro agente accertatore o per sostuirlo a quello che abbiamo già inserito alla violazione, da dentro la Scheda del Verbale, cliccare sull'icona della lentina d'ingrandimento e selezionare il nome del secondo Agente che vogliamo aggiungere.



Ci verrà chiesto che cosa vogliamo fare:

- **SOSTITUISICI** per sostituirlo con un altro Agente
- **AGGIUNGI** per aggiungere il secondo agente al primo che abbiamo inserito.

Come visualizzare e aggiungere documenti

Dentro la Scheda di un Verbale che abbiamo inserito, abbiamo due comandi sulla destra:

- Con [**Allegati**] potremmo visualizzare i documenti che sono stati allegati all'iter (Verbale, Preavviso o Contestazione).

The screenshot shows a software application window titled "STAMPATO ULTIMO AVVISO". A purple rectangular box highlights a modal dialog titled "Documenti" which lists several documents with their dates and titles. To the right of the main window is a sidebar with a light gray background. A pink rectangular box highlights the top section of the sidebar, which contains buttons for "Allegati" (Attachments), "Leggi File" (Read File), "F2 Nuovo" (F2 New), "F3-Altra Ricerca" (F3-Other Search), and "Torna a Elenco" (Return to List). Below these are three more buttons: "Vai a >>" (Go to >>), "Registra" (Register), and "Leggi Dati" (Read Data).

Come aggiungere/sostituire un articolo

The screenshot shows a software application window with a yellow rectangular box highlighting a modal dialog titled "Inserimento altro Articolo". The dialog contains a message: "Esiste già un Articolo Caricato. Scegliere una delle operazioni con il tasto relativo." Below the message are three buttons: "Sostituisci" (Replace), "Aggiungi" (Add), and "Annulla" (Cancel). In the background, there is a larger form with fields for "Infrazione" (Violation), "Manc.Con./Sanz.Acc." (Missing Con./Sanction Acc.), "Articolo" (Article), and "Dati Rilevatori" (Investigator Data). A yellow arrow points from the "Articolo" field towards a search icon (magnifying glass) located on the right side of the screen. The entire application has a light blue and white color scheme.

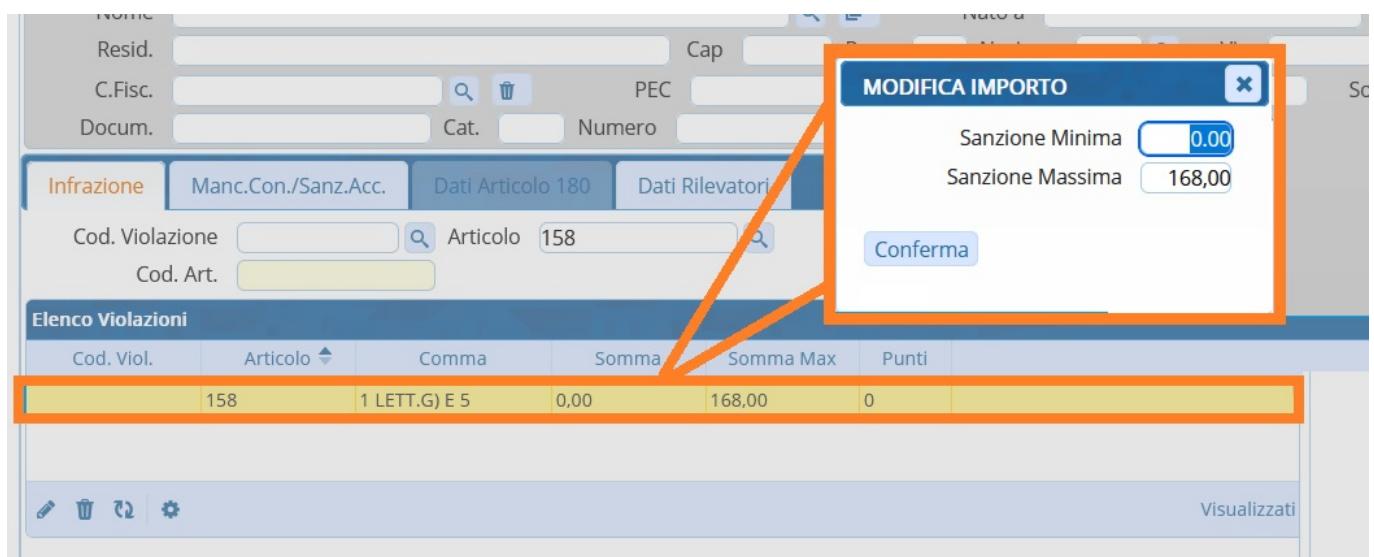
Come inserire l'ipotesi MCTC della violazione

Se l'articolo prevede punti da decurtare, va indicata l'Ipotesi Violazione MCTC

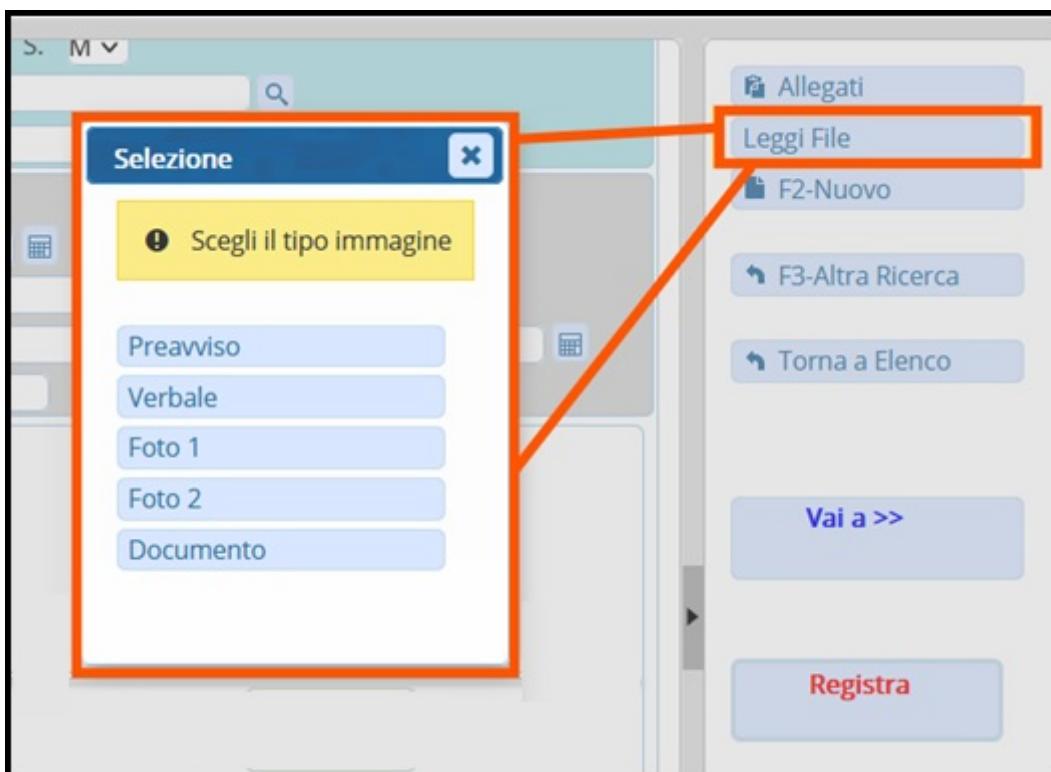
Come modificare l'Importo Minimo e Massimo

Per modificare gli importi edittabili della sanzione, cliccare due volte sulla riga per far aprire a schermo un pannellino di controllo che ci permetterà di modificare manualmente la Sanzione Minima e la Sanzione Massima. Facendo "Conferma" sovrascriveremo.

fare attenzione: in quanto di default verrà evidenziato l'importo minimo della sanzione.



- Con [Leggi File]



Scelto una delle opzioni, potremmo selezionare il documento dal nostro dispositivo cliccando sull'icona

del floppy disk



Acquisizione File....

Scegli un file da caricare...

103 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:gestione_iter&rev=1754664624

Last update: **2025/08/08 14:50**

