

GESTIONE ITER



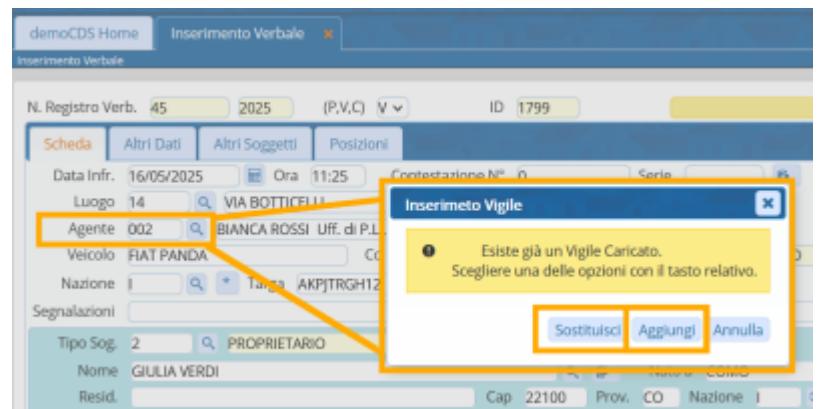
Le domande più frequenti!

- [Clicca qui per tornare alla voce "Aggiorna/Inserisci Verbali"](#)
- [Clicca qui per tornare alla Home del Manuale CDS!](#)

Per approfondimenti: [Clicca qui per visualizzare i VIDEO!](#)

Come aggiungere o sostituire un agente

Per aggiungere un altro agente accertatore o per sostituirlo a quello che abbiamo già inserito alla violazione, da dentro la Scheda del Verbale, cliccare sull'icona della lentina d'ingrandimento e selezionare il nome del secondo Agente che vogliamo aggiungere.



Ci verrà chiesto che cosa vogliamo fare:

- **SOSTITUISICI** per sostituirlo con un altro Agente
- **AGGIUNGI** per aggiungere il secondo agente al primo che abbiamo inserito.

Come visualizzare e aggiungere documenti

Dentro la Scheda di un Verbale che abbiamo inserito, abbiamo due comandi sulla destra:

- Con [**Allegati**] potremmo visualizzare i documenti che sono stati allegati all'iter (Verbale,

Preavviso o Contestazione).

The screenshot shows a software interface with a central list of documents and a sidebar on the right. The central area is titled 'Documenti' and contains a table with columns 'Data', 'Documento', and 'File'. The table lists several entries, including 'NOTIFICA - REGOLARE a CARLO RAMIREZ VERDI - Note:' and 'TEST STAMPA - Note:'. The sidebar on the right contains buttons for 'Allegati', 'Leggi File', 'F2 Nuovo', 'F3-Altra Ricerca', 'Torna a Elenco', 'Vai a >>', 'Registra', and 'Leggi Dati'. A pink box highlights the 'Allegati' button.

Come aggiungere/sostituire un articolo

The screenshot shows a software interface with a central alert dialog box titled 'Inserimento altro Articolo'. The dialog contains a message: 'Esiste già un Articolo Caricato. Scegliere una delle operazioni con il tasto relativo.' Below the message are three buttons: 'Sostituisci', 'Aggiungi', and 'Annulla'. The background shows a form with fields for 'Infrazione', 'Manc.Con./Sanz.Acc.', 'Articolo 180', 'Dati Rilevatori', and 'Elenco Violazioni'. A yellow box highlights the 'Articolo 180' field, and a yellow arrow points from the 'Articolo' field in the dialog to the 'Articolo 180' field in the background form.

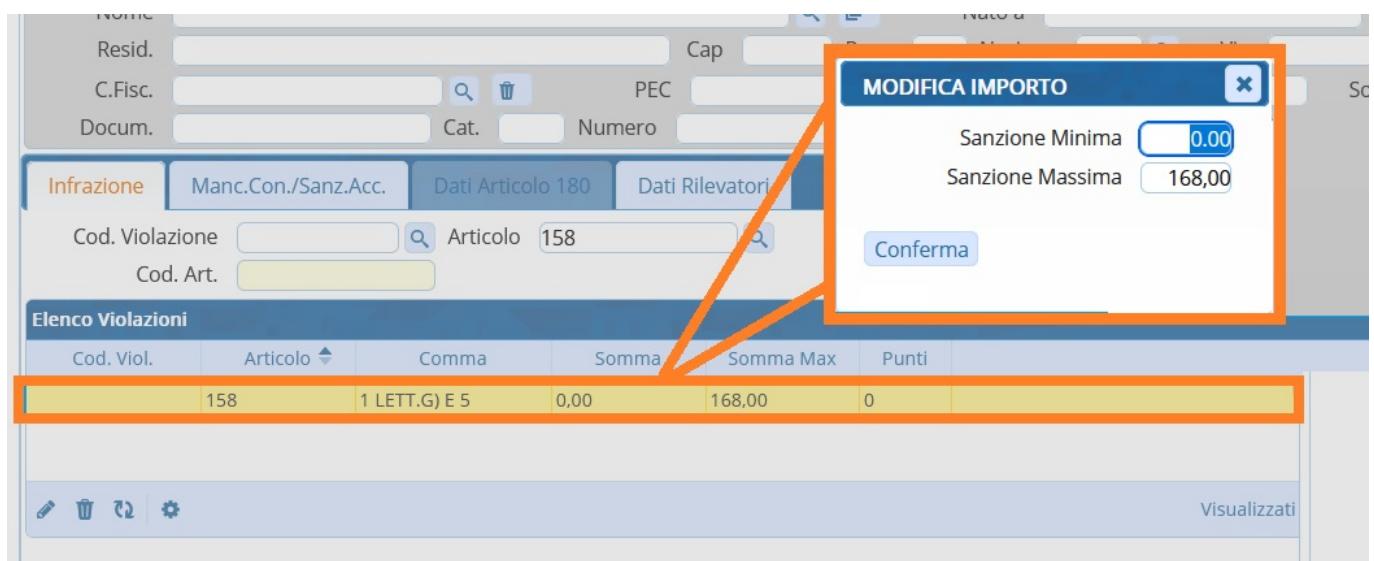
Come inserire l'ipotesi MCTC della violazione

Se l'articolo prevede punti da decurtare, va indicata l'Ipotesi Violazione MCTC

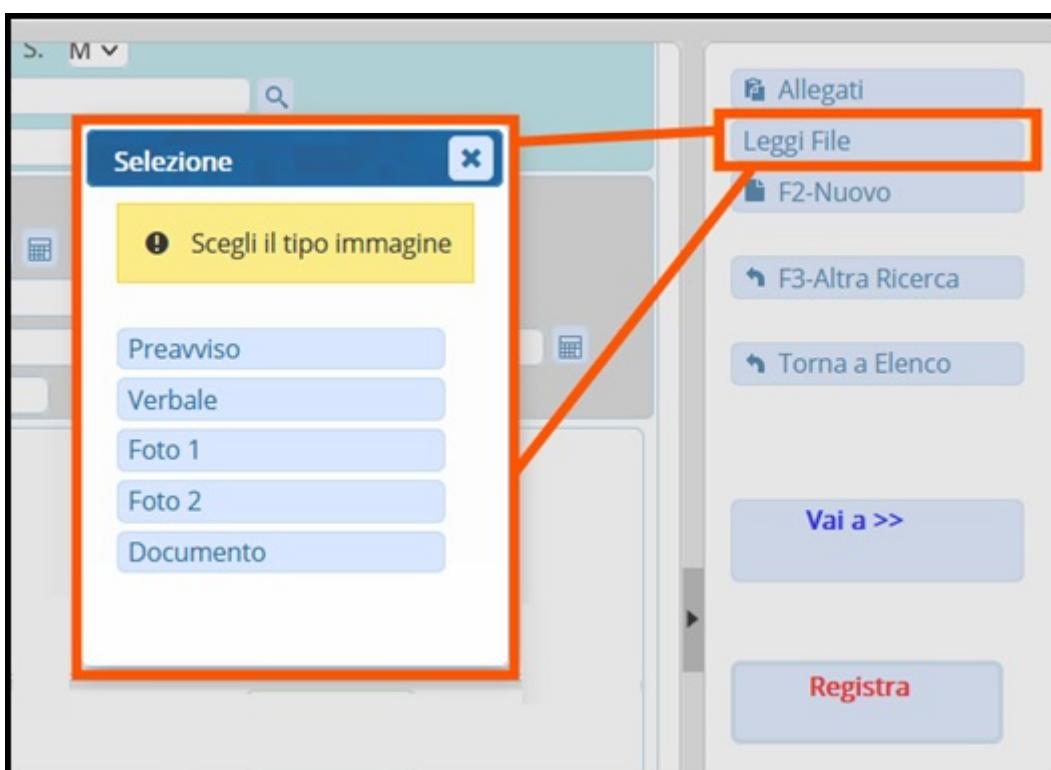
Come modificare l'Importo Minimo e Massimo

Per modificare gli importi edittabili della sanzione, cliccare due volte sulla riga per far aprire a schermo un pannellino di controllo che ci permetterà di modificare manualmente la Sanzione Minima e la Sanzione Massima. Facendo "Conferma" sovrascriveremo.

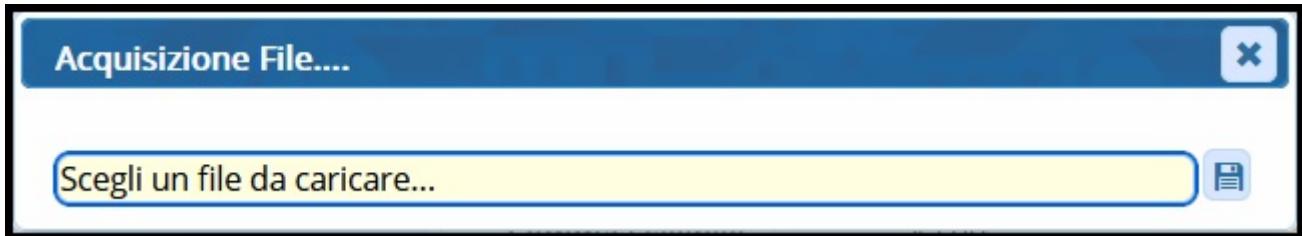
fare attenzione: in quanto di default verrà evidenziato l'importo minimo della sanzione.



- Con [Leggi File]



Scelto una delle opzioni, potremmo selezionare il documento dal nostro dispositivo cliccando sull'icona del floppy disk 



Come inserire o modificare un soggetto

Cliccare qui per approfondimenti!



Serve aiuto? Clicca sull'icona a sinistra per sapere come contattarci!

103 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:gestione_iter&rev=1754925585



Last update: **2025/08/11 15:19**