

STAMPE - IMPORT POSTALIZZAZIONE

Per controllare che ci siano dei file di conferma produzione da controllare e importare, dal [Menù Principale](#) seguire il percorso:

“Codice della Strada” ► “Stampe” ► “Verbali”

Da qui spostarsi nel Tab 'Flussi Stampa' e fare “Controlla Tipografia”

Identificativo Flusso	Anno	Progr.	Data	N. Verbali	N. Annullati	Data Invio	Data Stampa	Data Spedizione	Data Annullamento	Ufficio Spedizione	Spedizione Prevista Il
FML00000	2025	697	26/02/2025	22	0	2025-02-26	2025-02-26				
FML00000	2025	696	14/02/2025	21	0	2025-02-14	2025-02-14				
FML00000	2025	695	03/02/2025	36	0	2025-02-03	2025-02-03				
FML00000	2025	694	22/01/2025	35	1	2025-01-22	2025-01-22				

Controllando la tipografia si aprirà in automatico la schermata iniziale sottostante

Dati Postalizzazione														
Origine File														
Destinazione File														
Nome File														
Cod.	Err.	Id Lotto	Prog.	Tipo Recc	Verb.	Anno	Cod. Azienda	Cod. Ente	File Immagine	Data Stampa	Data Elaborazi	Avviso Verbale	Avviso Cartolina	Note

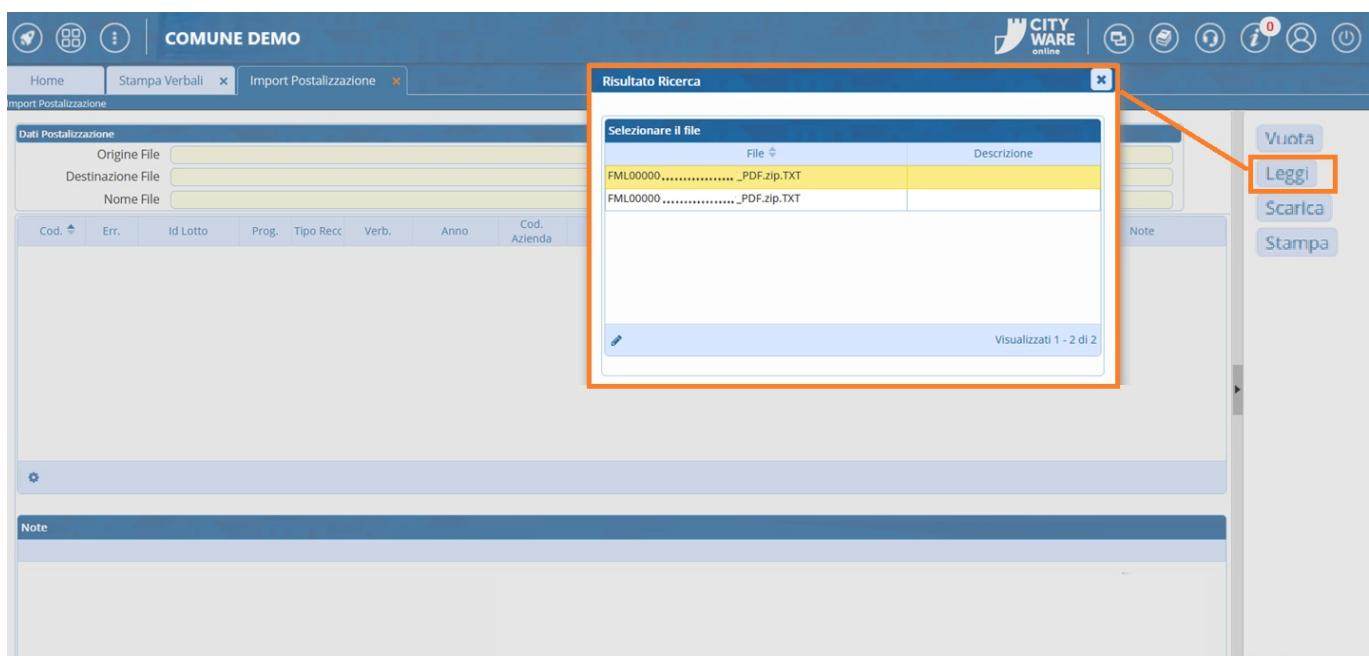
Nessun record da visualizzare

Note											
Note											

Da qui facendo “Leggi” compariranno i file txt che sono in attesa di essere ricevuti dal server ftp in elenco. Si importano **uno alla volta** selezionandoli con un doppio click del cursore

Last update:

2025/03/03 guide:cds:import_postalizzazione https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:import_postalizzazione&rev=1741003491
12:04

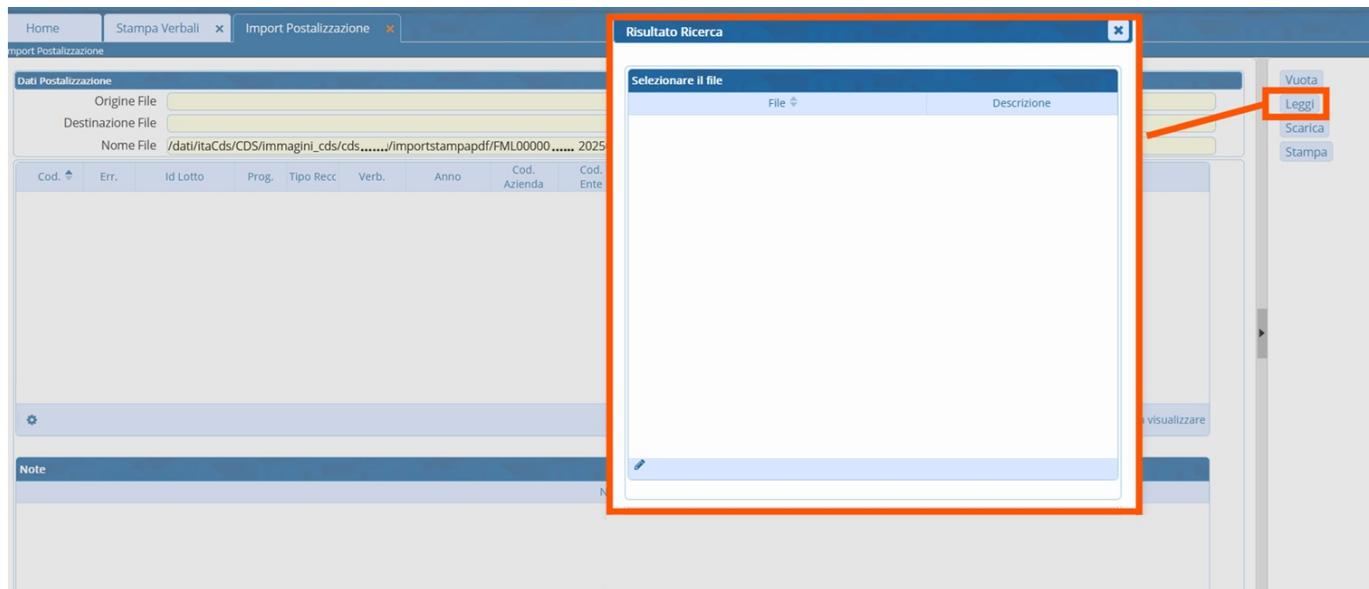


The screenshot shows the 'Import Postalizzazione' interface. At the top, there are buttons for 'Home', 'Stampa Verbali', and 'Import Postalizzazione'. The 'Import Postalizzazione' button is highlighted with a red box. The main area has a table for 'Dati Postalizzazione' with columns: Cod., Err., Id Lotto, Prog., Tipo Recc, Verb., Anno, and Cod. Azienda. Below this is a large empty table area. On the right, there are buttons for 'Vuota', 'Leggi' (highlighted with a red box), 'Scarica', and 'Stampa'. A 'Note' section is also present. A modal dialog titled 'Risultato Ricerca' is open, showing a table titled 'Selezionare il file' with two rows:

File	Descrizione
FML00000....._PDF.zip.TXT	
FML00000....._PDF.zip.TXT	

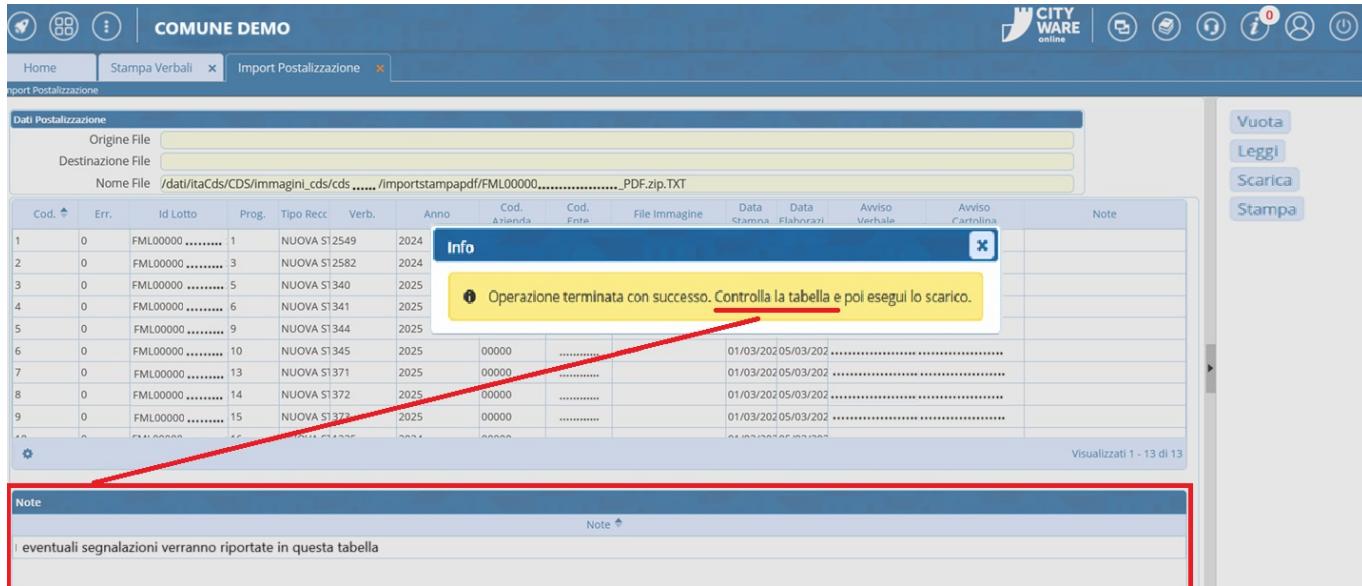
At the bottom of the dialog, it says 'Visualizzati 1 - 2 di 2'.

Se non dovesse esserci niente di nuovo da importare, sarà vuoto (come da immagine subito sottostante)

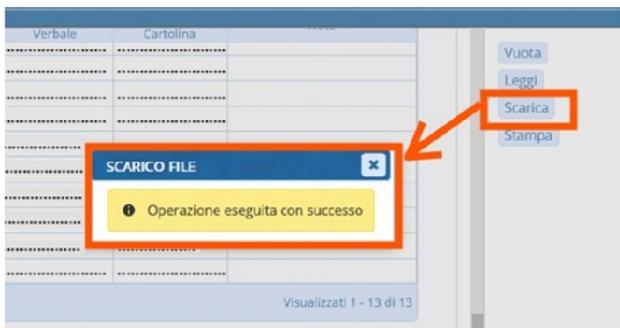


The screenshot shows the same 'Import Postalizzazione' interface. The 'Import Postalizzazione' button is highlighted with a red box. The main area and 'Note' section are visible. A modal dialog titled 'Risultato Ricerca' is open, showing a table titled 'Selezionare il file' which is currently empty. On the right, there are buttons for 'Vuota', 'Leggi' (highlighted with a red box), 'Scarica', and 'Stampa'. The 'Note' section is also present.

La tabella si riempirà con le informazioni riguardo ai verbali all'interno del flusso. Eventuali segnalazioni verranno riportate nella tabella "NOTE" sottostante.



Screenshot of the 'Import Postalizzazione' screen. The 'Info' dialog box displays the message: 'Operazione terminata con successo. Controlla la tabella e poi esegui lo scarico.' (Operation completed successfully. Check the table and then perform the download). A red arrow points from this message to the 'Note' table below. The 'Note' table contains the text: 'eventuali segnalazioni verranno riportate in questa tabella' (Any eventual reports will be displayed in this table). A red box highlights this table.

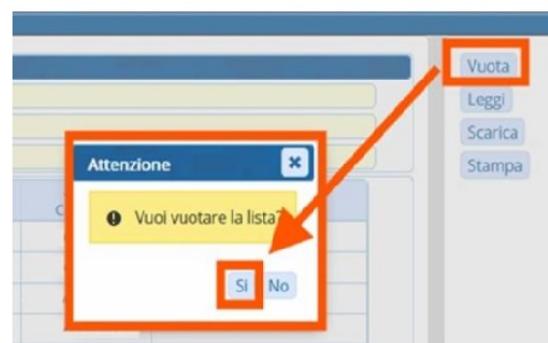


Screenshot of the 'Import Postalizzazione' screen. The 'SCARICO FILE' dialog box displays the message: 'Operazione eseguita con successo' (Operation completed successfully). A red arrow points from this message to the 'Scarica' button in the top right corner of the screen. A red box highlights the 'Scarica' button.

Una volta fatti i controlli
(vedere tabella 'Note' a riguardo)
Per scaricare il file
Fare click con il cursore
sul bottone omonimo:
"Scarica"
presente a destra della schermata

Una volta scaricato il file,
Per vuotare la lista prima di ricevere un nuovo file
dalla tipografia da scaricare

Fare click con il cursore su "**Vuota**"
e confermare l'operazione con "**Sì**"

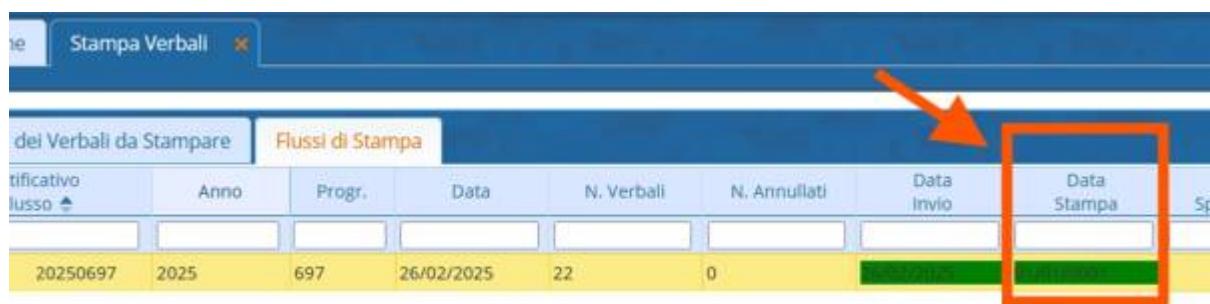


Screenshot of the 'Import Postalizzazione' screen. An 'Attenzione' (Attention) dialog box displays the message: 'Vuol vuotare la lista?' (Do you want to empty the list?). A red box highlights this dialog box. A red arrow points from the 'Vuota' button in the top right corner to this dialog box. A red box highlights the 'Vuota' button.

Dopo aver scaricato correttamente gli esiti e Riaprondo la sezione di Stampa dei verbali, vedremo che adesso la colonna della data di stampa riporterà una data

Last update:

2025/03/03 guide:cds:import_postalizzazione https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:import_postalizzazione&rev=1741003491
12:04



dei Verbali da Stampare		Flussi di Stampa					
tificativo lusso	Anno	Progr.	Data	N. Verbali	N. Annullati	Data invio	Data Stampa
20250697	2025	697	26/02/2025	22	0	2025-02-26 12:04:00	2025-02-26 12:04:00

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:import_postalizzazione&rev=1741003491

Last update: **2025/03/03 12:04**

