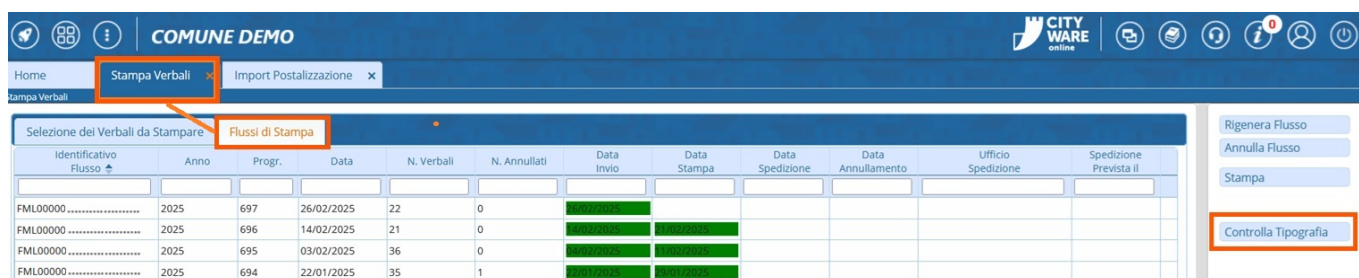


# STAMPE VERBALI ► IMPORT POSTALIZZAZIONE

Per controllare che ci siano dei file di conferma produzione da controllare e importare, dai [tre puntini](#) seguire il percorso:

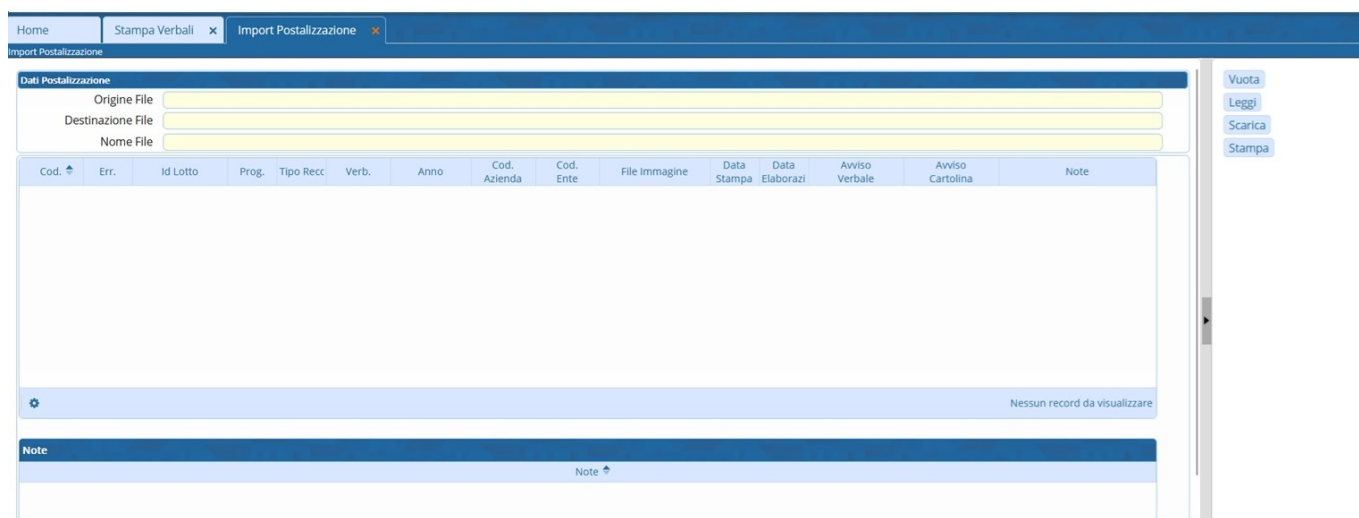
 ► [Codice della Strada](#) ► [Stampe](#) ► Verbal

Da qui spostarsi nel Tab 'Flussi Stampa' e fare "Controlla Tipografia" [Controlla Tipografia](#)



Identificativo Flusso	Anno	Progr.	Data	N. Verbal	N. Annullati	Data Invio	Data Stampa	Data Spedizione	Data Annullamento	Ufficio Spedizione	Spedizione Prevista il
FML00000	2025	697	26/02/2025	22	0						
FML00000	2025	696	14/02/2025	21	0						
FML00000	2025	695	03/02/2025	36	0						
FML00000	2025	694	22/01/2025	35	1						

Controllando la tipografia si aprirà in automatico la schermata iniziale sottostante

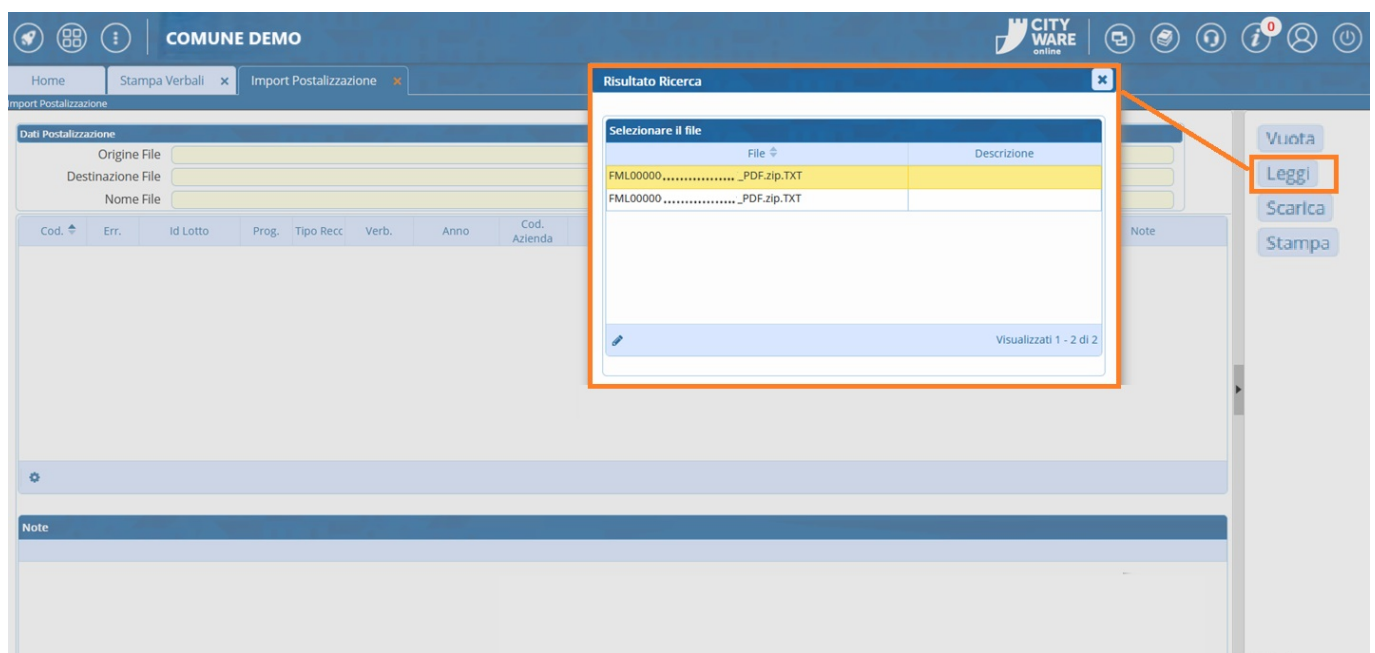


Cod.	Err.	Id Lotto	Prog.	Tipo Recc	Verb.	Anno	Cod. Azienda	Cod. Ente	File Immagine	Data Stampa	Data Elaborazi	Avviso Verbale	Avviso Cartolina	Note
Nessun record da visualizzare														

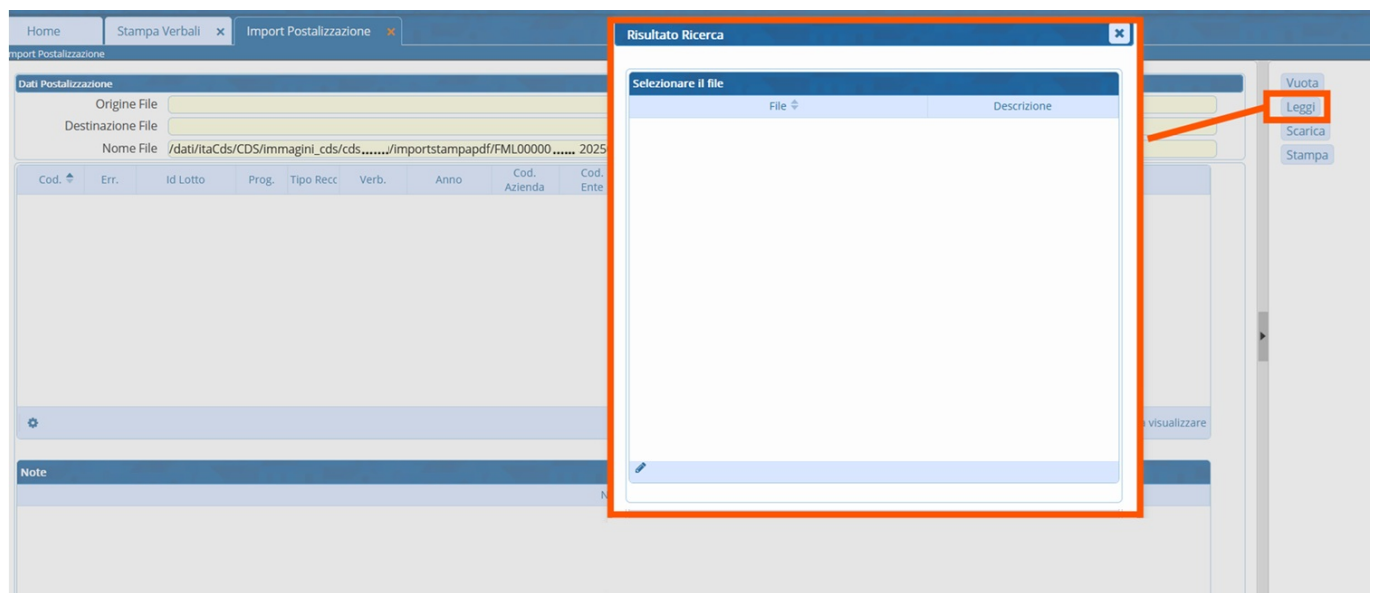
Da qui facendo "Leggi" compariranno i file txt che sono in attesa di essere ricevuti dal server ftp in elenco. Si importano **uno alla volta** selezionandoli con un doppio click del cursore

Last update:

2025/04/17 guide:cds:import\_postalizzazione [https://wiki.nuvolaitsoft.it/doku.php?id=guide:cds:import\\_postalizzazione&rev=1744888143](https://wiki.nuvolaitsoft.it/doku.php?id=guide:cds:import_postalizzazione&rev=1744888143)  
11:09



Se non dovesse esserci niente di nuovo da importare, sarà vuoto (come da immagine subito sottostante)



La tabella si riempirà con le informazioni riguardo ai verbali all'interno del flusso. Eventuali segnalazioni verranno riportate nella tabella "NOTE" sottostante.

**COMUNE DEMO**

Home | Stampa Verbali | Import Postalizzazione

Dati Postalizzazione

Origine File  
Destinazione File  
Nome File /dati/itaCds/immagini\_cds/cds...../importstampapdf/FML00000.....\_PDF.zip.TXT

Cod.	Err.	Id Lotto	Prog.	Tipo Recc.	Verb.	Anno	Cod. Azienda	Cod. Ente	File Immagine	Data Stampa	Data Elaborazi.	Avviso Verbale	Avviso Cartolina	Note
1	0	FML00000 .....	1	NUOVA SI 2549		2024								
2	0	FML00000 .....	3	NUOVA SI 2582		2024								
3	0	FML00000 .....	5	NUOVA SI 340		2025								
4	0	FML00000 .....	6	NUOVA SI 341		2025								
5	0	FML00000 .....	9	NUOVA SI 344		2025								
6	0	FML00000 .....	10	NUOVA SI 345		2025	00000	.....		01/03/2025	05/03/2025			
7	0	FML00000 .....	13	NUOVA SI 371		2025	00000	.....		01/03/2025	05/03/2025			
8	0	FML00000 .....	14	NUOVA SI 372		2025	00000	.....		01/03/2025	05/03/2025			
9	0	FML00000 .....	15	NUOVA SI 373		2025	00000	.....		01/03/2025	05/03/2025			

Visualizzati 1 - 13 di 13

**Note**

eventuali segnalazioni verranno riportate in questa tabella

Vuota | Leggi | Scarica | Stampa

Verbale | Cartolina

Vuota | Leggi | Scarica | Stampa

**SCARICO FILE**

Operazione eseguita con successo

Visualizzati 1 - 13 di 13

**Una volta fatti i controlli**  
(vedere tabella 'Note' a riguardo)  
Per scaricare il file  
Fare click con il cursore  
sul bottone omonimo:  
**"Scarica"**  
presente a destra della schermata

Una volta scaricato il file,  
**Per vuotare la lista prima di ricevere un nuovo file**  
dalla tipografia da scaricare

Fare click con il cursore su **"Vuota"**  
e confermare l'operazione con **"Sì"**

Vuota | Leggi | Scarica | Stampa

**Attenzione**

Vuoi vuotare la lista?

Sì | No

Dopo aver scaricato correttamente gli esiti e Riaprendo la sezione di Stampa dei verbali, vedremo che adesso la colonna della data di stampa riporterà una data

Stampa Verbali							
dei Verbali da Stampare		Flussi di Stampa					
ificativo	Anno	Progr.	Data	N. Verbali	N. Annullati	Data Invio	Data Stampa
lusso							
20250697	2025	697	26/02/2025	22	0		

From:  
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:import\\_postalizzazione&rev=1744888143](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:import_postalizzazione&rev=1744888143)

Last update: **2025/04/17 11:09**

