

# Notifiche per Verbale

- Volevate inserire le notifiche MASSIVAMENTE? clicca qui!

## Introduzione

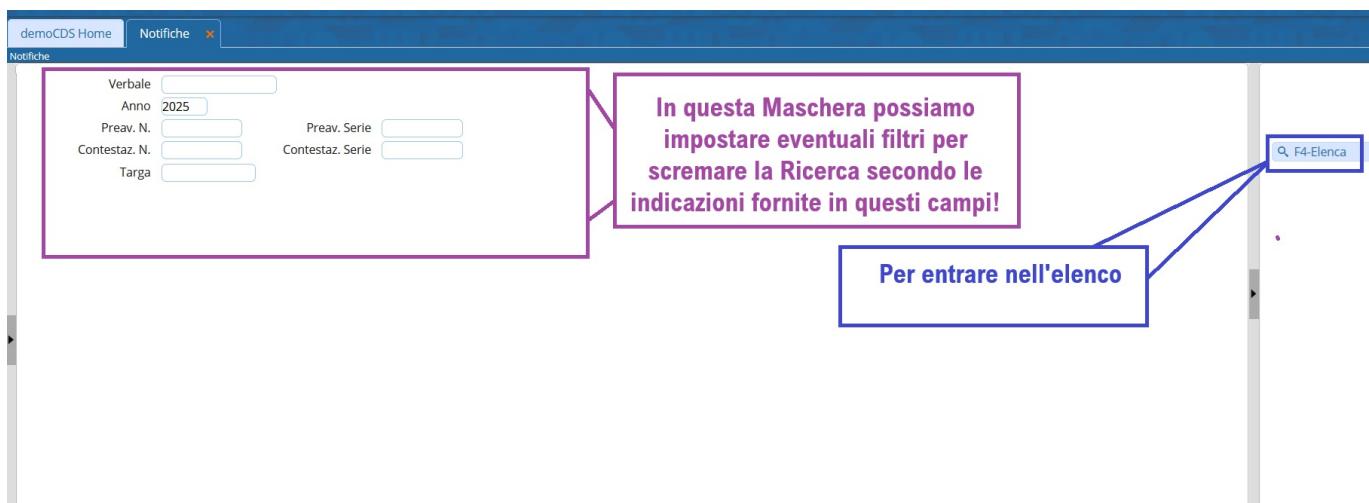
Si può arrivare in questa sezione in due modi:

- 1) seguendo il percorso di menù diretto

dai **tre puntini**:



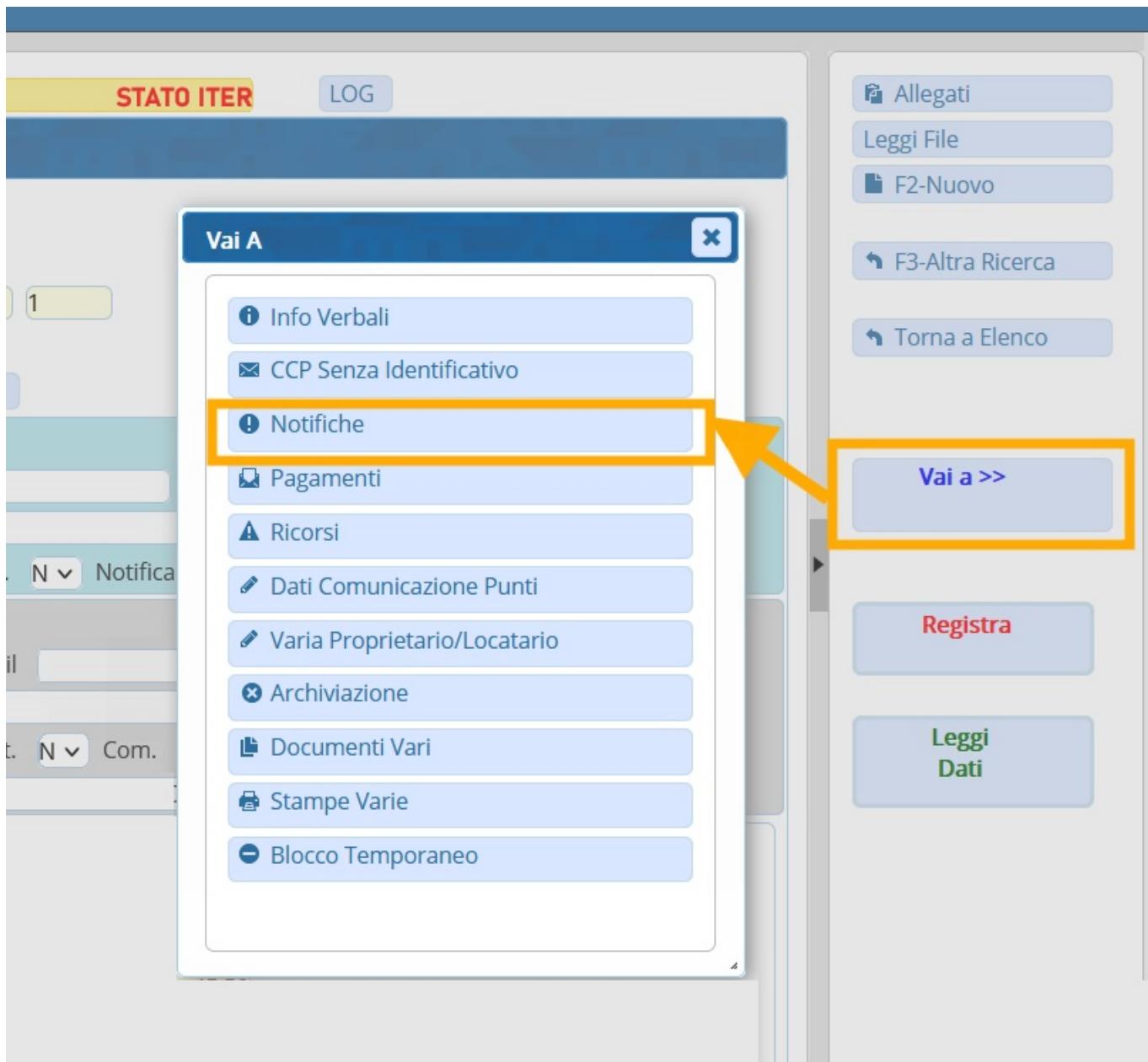
E nella maschera di ricerca inseriremo i riferimenti dell'iter interessato per questa procedura. Per avviare la ricerca fare [**Elenca**]. Verranno elencati tutti gli iter che rispecchiano i requisti impostati nella maschera di ricerca di prima (se non stati impostati, la ricerca non verrà filtrata!).



Ogni riga fa riferimento ad un iter differente. Per aprirne fare doppio clic sulla riga.

- 2) dalla Scheda del Verbale interessato

Attraverso il bottone [**Vai a » Notifiche**] presente nella Scheda di ogni verbale



Entrambi questi due metodi vi porteranno alla stessa sezione del verbale, quello denominato "Notifiche"

## Come inserire un esito di notifica

Facendo click sul bottone **[Nuovo]**, presente sulla destra della schermata, sarà possibile inserire manualmente un esito di notifica.

## Come cancellare un esito di notifica



Serve aiuto? Clicca sull'icona a sinistra per sapere come contattarci!

---

91 visualizzazioni.

From:  
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki



Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:iter\\_notsingola&rev=1754924053](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:iter_notsingola&rev=1754924053)

Last update: **2025/08/11 14:54**