Preavvisi / Verbali ▶ Lettura Proprietari

NOTA: Prima di visurare consigliamo di effettuare lo scarico dei pagamenti!

Introduzione

Per visurare <u>massivamente</u> le targhe di PREAVVISI e VERBALI, dai tre puntini seguire il percorso:

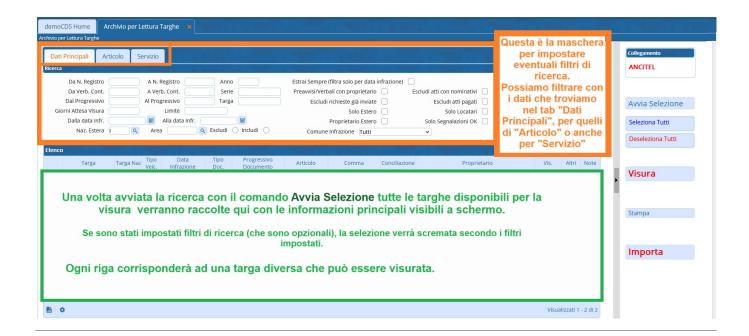
Codice della Strada ► Preavvisi / Verbali ► Lettura Proprietari

A questo punto potremmo scegliere il servizio di visura con la quale vogliamo procedere.

Sarà possibile filtrare i risultati per diversi parametri di ricerca per un risultato di rircerca più mirato, i filtri possono essere combinati a piacere.

(Possiamo spostarci nei mini tab "Dati Principali", in quelli di "Articolo" o anche in "Servizio" per impostare altri filtri utili)

Per estrarre la lista delle targhe disponibili per la visura fare'Avvia selezione' (presente sulla destra della schermata) per confermare l'estrazione della ricerca. Il risultato verrà raccolto in una tabella con le informazioni principali



È necessario **selezionare gli iter da visurare**, per selezionare/deselezionare un iter cliccare sullo spazio a sinistra della targa.

il bottone 'Seleziona Tutti', presente sempre a destra, ci permetterà di prenderli tutti in selezione (per le visure massive, consigliamo di fare selezioni non troppo grandi!).

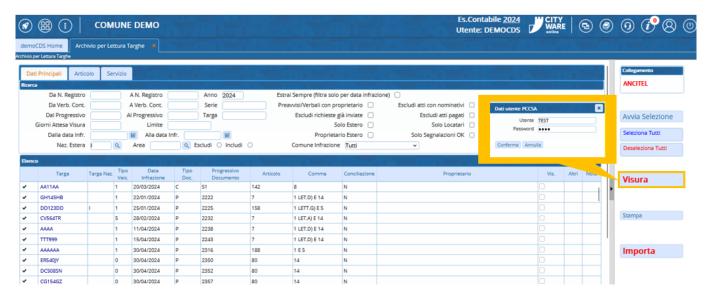
Per toglierli tutti dalla selezione cliccare su 'Deseleziona Tutti'

La presenza di una spunta nera, a sinistra della targa, indica che la targa è stata selezionata.

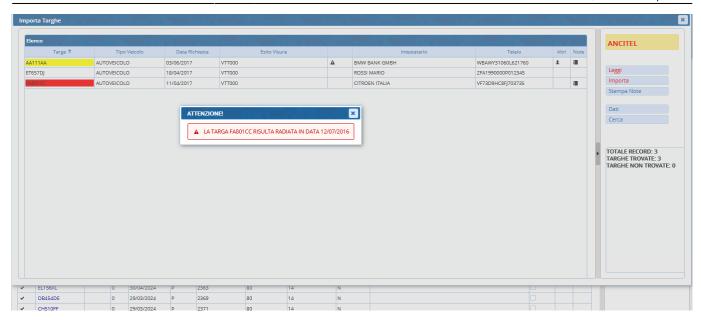
Una volta selezionate le targhe, fare click sul bottone [**VISURA**] di colore rosso per procedere con le visure massive, il programma vi chiederà di selezionare il metodo di visura ed, eventualmente, inserire le credenziali apposite configurate nel software.

Nell'esempio sottostante è stato scelto **ANCITEL** come servizio per fare la visura

massiva. La procedura con gli altri servizi di visura è pressoché identica



Una volta avviata la visura, e dopo una fase di elaborazione da parte del programma, comparirà a schermo l'esito della visura. Eventuali segnalazioni verranno riportate e sono riconoscibili dalla targa con sfondo di colore rosso.



Facendo [**Importa**] Comparirà a schermo una tabellina con il riepilogo degli esiti delle visure (se sarà vuota vuol dire che non ci stanno segnalazioni da verificare!)

Legenda comandi

Leggi
Importa
Stampa Note
Dati
Cerca

- **<u>Leggi</u>**: Permette di recuperare file da visure precedenti
- <u>Importa</u>: Per importare gli esiti della visura appena fatta (Potete visualizzare a piacimento l'esito della visura di uno specifico verbale nei suoi Allegati)
- Stampa Note: Genera un documento scaricabile con tutte le annotazioni sui verbali che sono

	Altri	Note
presenti in NOTE	•	1

Sotto i comandi a destra, abbiamo una specie di tabellina che ci dà il riepilogo del totale dei record, il numero delle targhe non trovate e di quelle trovate.

TOTALE RECORD: 3 TARGHE TROVATE: 3 TARGHE NON TROVATE: 0

Altre informazioni Utili

- Le righe delle targhe che sono quasi totalmente BIANCHE (quindi che sono tornate dalla visura senza il dato del proprietario, senza esito) si possono archiviare come 'Targa Non Trovata' oppure si può provare a ricercare il dato. Per avere una stampa di queste segnalazioni per poterle controllare in un secondo momento, possiamo fare [Stampa Note]
- Le righe delle targhe con sfondo ROSSO che tornano dalla visura sono segnalazioni, i quali devono essere importati per poter essere verificati. Una volta sistemato il dato segnalato, si può riprovare a visurare la targa.

GUIDE ALLE VISURE SINGOLE

• Guide per visurare singolarmente una sola targa: per i PREAVVISI o per i VERBALI

57 visualizzazioni.

From:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:iter_visuremassive&rev=1752157560

Last update: 2025/07/10 14:26

