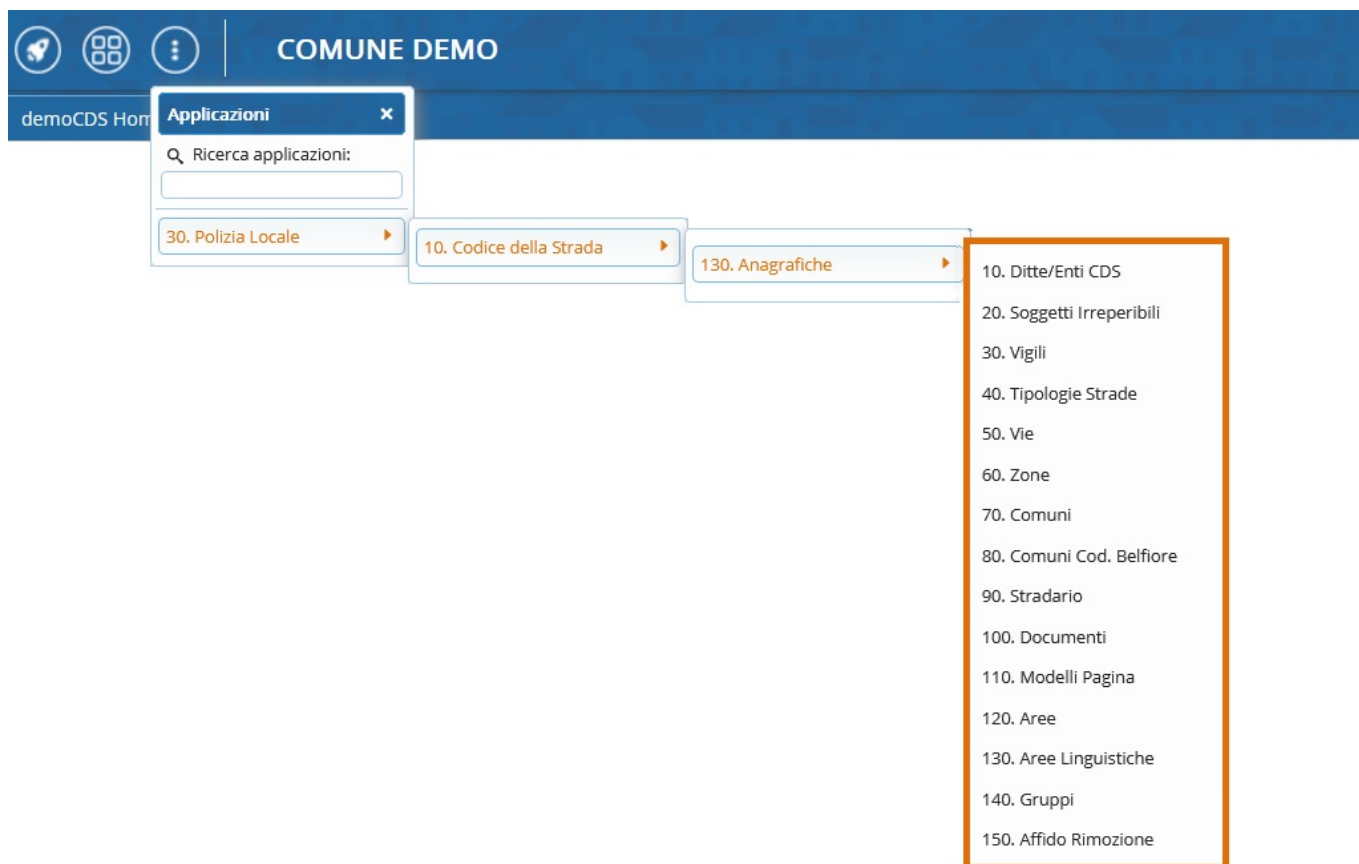


Menù Anagrafiche

Dal [Menù Principale](#) e andando nelle 'Anagrafiche'



Come per il menù [Tabelle](#), questa sezione del programma funge come una sorta di archivio delle informazioni anagrafiche.

Che possiamo fare in queste sottosezioni?

In tutte queste Anagrafiche possiamo:

- **aggiungere** un nuovo record alla tabella facendo click sul tasto 'Nuovo', oppure sul tasto + presente in basso nella tabella;
- **modificare** un record facendo prima un doppio click su di esso per aprirlo, oppure selezionarlo con un click, poi premere il bottone a forma di **matita** (viene chiamato anche 'bottone di modifica' dai nostri operatori!), presente sotto la tabella;
- **cancellare**, aprendo prima il dettaglio di un record con un doppio click del cursore e premendo poi il tasto 'Cancella', presente sulla destra ( Attenzione! Questa azione è irreversibile!



Anagrafiche - Guida alle sottosezioni

Vediamo ora tutte queste voci e le loro rispettive nel dettaglio:

-
- **Ditte CDS:** Tabella per la gestione e l'inserimento dell'anagrafica di ditte di leasing ed enti per visure estere
-
- **Soggetti Irreperibili:** Tabella dei soggetti irreperibili
-
- **Vigili:** Tabella per la gestione e l'inserimento dell'anagrafica dei vigili
-
- **Tipologie Strade:** Tabella che suddivide le tipologie di strade
-
- **Vie:** Tabella per la gestione e l'inserimento dell'anagrafica delle vie
-
- **Zone:** Tabella di suddivisione delle zone e la loro descrizione
-
- **Comuni:** Anagrafica dei comuni e relativi CAP
-
- **Comuni Cod. Belfiore:** Anagrafica dei comuni con codice Belfiore
-
- **Stradario:** Anagrafica stradario per comuni con più CAP
-
- **Documenti:** Gestione documenti specifici per il CDS
-
- **Modelli Pagina**

- **Aree**

- **Aree Linguistiche**

- **Gruppi**

- **Affido Rimozione**

193 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:menu_anagrafiche&rev=1742484021

Last update: **2025/03/20 15:20**

