

INFO SERVIZI

SERVIZIO TIPOGRAFIA

che potete decidere se:

- 1) Far arrivare direttamente in comando il pacco dei verbali stampati e pronti per essere inviati, in modo che sarà il comando stesso a provvedere alla consegna del pacco alle POSTE
- 2) oppure, attivando il SERVIZIO della TIPOGRAFIA, sarà la tipografia stessa a stampare e a gestire i verbali fino alla sua consegna all'ufficio postale (dopo la vostra risposta alle bozze dei verbali che, se positiva, confermerà la produzione/stampa del lotto di verbali). Vi verranno poi comunicati i numeri avvisi e cartoline degli atti giudiziari e abbinati ai verbali in modo da essere facilmente reperibile e consultabile per l'ente. **[Per maggiori informazioni sul procedimento, cliccare sul verde!](#)**

SERVIZIO SCANSIONE NOTIFICHE

Oltre al Servizio Tipografia, la **PALITALSOFT** mette a disposizione la possibilità di far attivare il **servizio di scansione delle Notifiche**

In cosa consiste? La tipografia provvederà a scannerizzare le cartoline e a farvi avere le immagini con le informazioni in modo da poter comodamente scaricare con pochi click il file e abbinare le notifiche agli atti di appartenenza. Per proseguire, consultate la nostra guida interna: [SCARICO FILE NOTIFICHE DA TIPOGRAFIA](#)

Desiderate avere più informazioni a riguardo? Potete rivolgervi al personale di **PALITALSOFT!**

**Per esigenze rivolgersi al
personale di Palitalsoft!**

Vi risponderà il primo operatore disponibile (Da Lunedì a Venerdì)

 polizialocale@cityware.online

 (+39) 0733688026



Per maggiori informazioni relative alla nostra **azienda** e agli **altri servizi** che offriamo potete consultare il seguente link esterno: [Palitalsoft](#)

164 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:menu_tipografia_info&rev=1750407967

Last update: **2025/06/20 08:26**

