

- [Clicca qui per tornare alla guida dei Preavvisi!](#)

## Gestione PREAVVISI | CASI PARTOLARI

**Cosa fare in caso di errore in fase di inserimento di un preavviso?** Possiamo gestire questa casistica in tre modi:

1. **Utilizzarlo come base** per un altro Preavviso/Contestazione semplicemente cambiando a mano i dati della violazione;
2. **Archiviarlo** per tenerlo sempre a storico nel registro unico verbali con lo stato ARCHIVIATO
3. **Cancellarlo** in maniera definitiva

- **NOTA IMPORTANTE:** Nel caso lo abbiate archiviato o cancellato, il preavviso non sarà più visibile nell'elenco dei Preavvisi (Per intenderci meglio: in 'Preavvisi' > 'Inserimento').

**Dove si possono visualizzare i Preavvisi cancellati/archiviati?** [Nella tabella degli Scarti!](#)

### Come MODIFICARE un preavviso

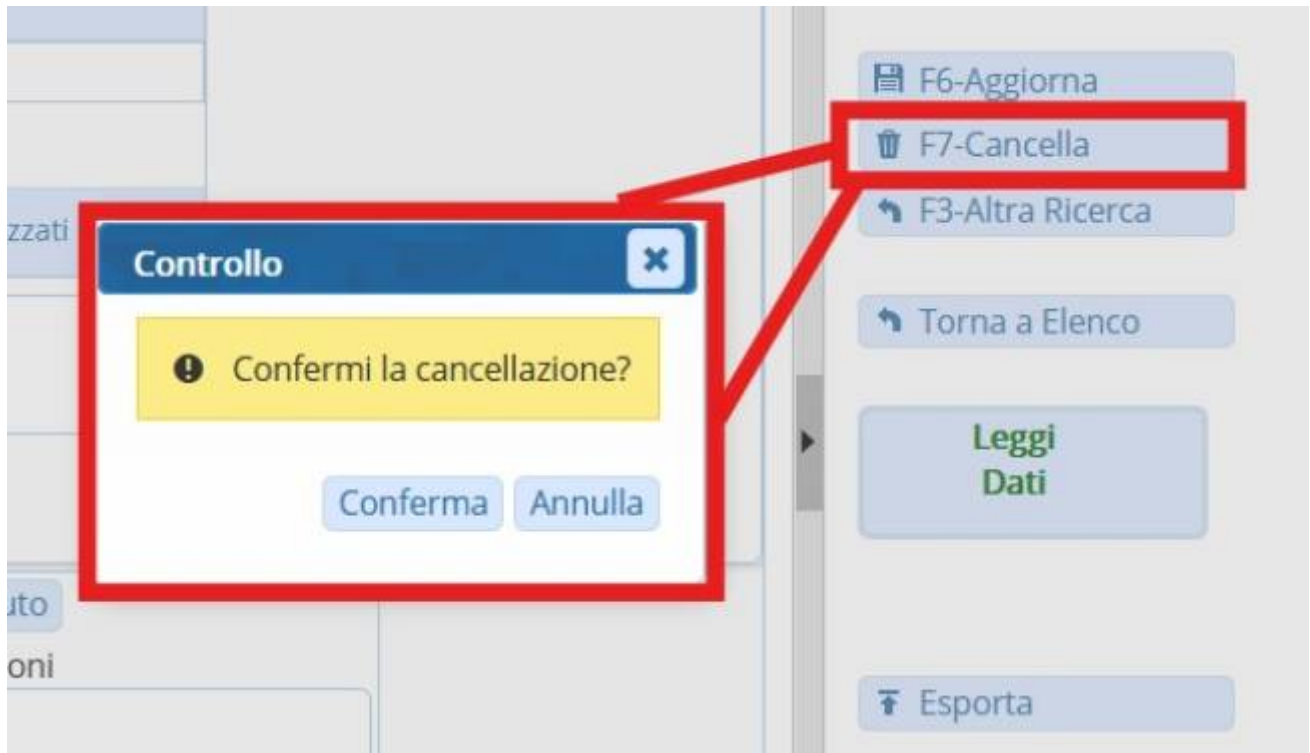
### Come ARCHIVIARE un preavviso

Scegliendo di archiviare un preavviso, il preavviso verrà in automatico verbalizzato (e quindi gli verrà assegnato un numero processivo per essere ritrovato nel Registro unico Verbali) ma avrà come stato ARCHIVIATO.

il programma vi chiederà di inserire una MOTIVAZIONE

### Come CANCELLARE un preavviso

Se non si vuole verbalizzare il preavviso con l'archiviazione, l'altra operazione che è possibile fare è cancellare DEFINITIVAMENTE il preavviso. Per cancellarlo: Dall'interno del preavviso fare [**Cancella**] e confermare l'operazione con [**Conferma**]



Il programma vi chiederà di inserire una motivazione

---

## Configurazione Tipologie Scarti

Per aggiungere delle tipologie di chiusure(o per modificare quelle già configurate) per gli iter scartati, dai **tre puntini** seguire il percorso:

 ► **Codice della Strada** ► **Tabelle** ► **Tipologia Scarti**

The screenshot shows the 'Tipologia Scarti' window. At the top, there are tabs: 'demoCDS Home', 'Inserimento Preavvisi', 'Inserimento Verbale', 'Archiviazione', and 'Tipologia Scarti'. The main area is a table with columns 'Codice' and 'Motivo'. The table contains 9 rows of data. A purple box highlights the 'F2-Nuovo' button in the top right corner. A purple callout box points to the table with the text: 'Per aggiungere un'altra Motivazione Scarto/Chiusura'. A red callout box points to the trash icon in the bottom left toolbar with the text: 'Per cancellare una tipologia già inserita, cliccare sulla riga per selezionarla riga e cestinare'.

Codice	Motivo
0	
1	ILLEGIBILE
2	PERDUTO
3	STRACCIATO
4	DEFINITIVA
5	CAMBIO VIGILE
6	CAMBIO NOME
7	TARGA ERRATA
8	TEST

## TABELLE | Tabella degli scarti

Se abbiamo **Archiviato** o **Cancellato** un preavviso questo non sarà più visibile nell'elenco dei Preavvisi. Per poterlo visualizzare e per consultare eventuali motivazioni di chiusura associate, occorre seguire il seguente percorso di menù, dai **tre puntini**:

► **Codice della Strada** ► **Tabelle** ► **Tabella degli Scarti**

The screenshot shows the 'COMUNE DEMO' application. At the top, there are icons for a rocket, a grid, and three dots. Below the icons, there is a search bar and a list of applications. The list includes '30. Polizia Locale', '10. Codice della Strada', '120. Tabelle', and '130. Tabella degli Scarti'. The '130. Tabella degli Scarti' is highlighted.

Andando in questa sezione del programma, nella schermata di partenza si potrà impostare un periodo di tempo specifico per filtrare la ricerca. In alternativa possiamo entrare nell'elenco dei preavvisi scartati senza impostare alcun filtro facendo direttamente clic sul pulsante **[Elenca]**



78 visualizzazioni.

From:  
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:p\\_ins\\_scarti&rev=1758297137](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:p_ins_scarti&rev=1758297137)

Last update: **2025/09/19 15:52**

