

STAMPE VERBALI CDS | INVIA PEC MESSI

NOTA: è possibile configurare una PEC per l'invio ai messi diversa da quella che si usa per le pec al cittadino

- Prima volta che provi a creare un flusso? Contatta L'[ASSISTENZA](#) di POLIZIA LOCALE per le configurazioni iniziali e per ricevere supporto da un operatore nella prima creazione del flusso.

Per inviare un flusso di verbali da mandare ai messi, dal [Menù Principale](#) seguire il percorso:



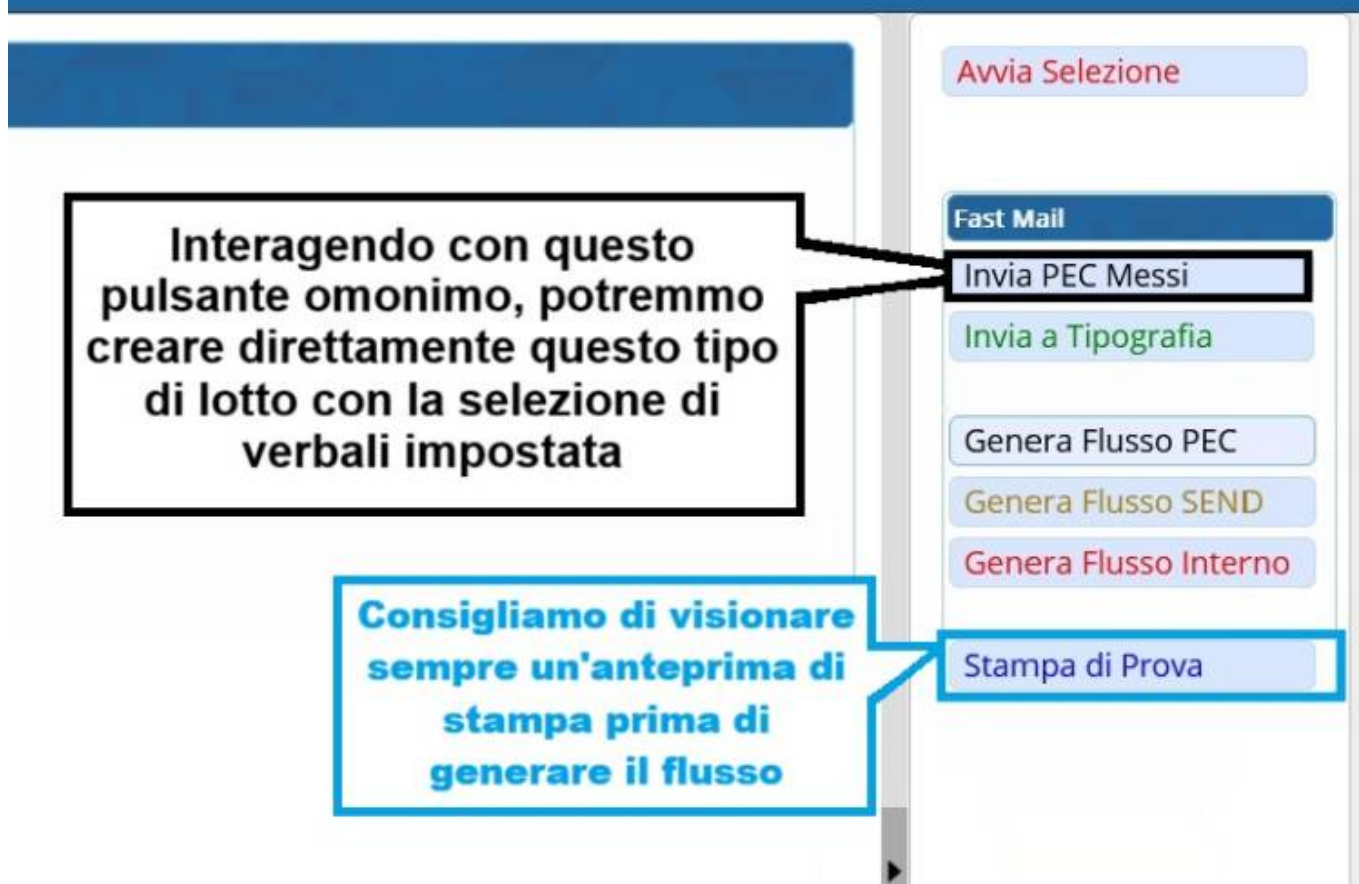
► [Codice della Strada](#) ► [Stampe](#) ► [Verbali](#)

GENERAZIONE DEL FLUSSO PEC DA MANDARE AI MESSI

Prima di selezionare i verbali per stamparli
consigliamo di effettuare lo scarico dei pagamenti!

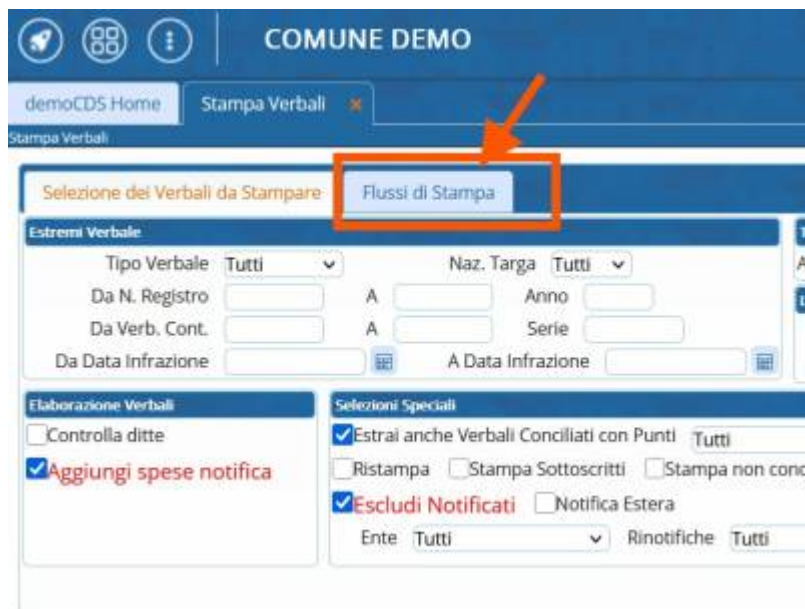
Dopo aver creato la selezione degli atti da mandare ai Messi Comunali([Come fare la selezione?](#)), per procedere con la generazione del flusso con la selezione di verbali impostata: fare click sul tasto **[INVIA PEC MESSI]** presente nella bottoniera sul lato destro della schermata. Cliccando su questo pulsante, verrà generato direttamente il lotto.

- Prima di generare il lotto, consigliamo di effettuare una [STAMPA DI PROVA](#) per avere un'anteprima di come uscirebbe impaginato!



Storico Flussi di Stampa

Generato il lotto di tipo SEND, andare nel sotto tab 'Flussi di Stampa'.



Qui avremmo lo storico di tutti i flussi di stampa che sono stati creati nell'ente, verranno visualizzati in ordine cronologico decrescente assieme alle loro informazioni principali (ad esempio: data di creazione del flusso, data di invio del flusso, ecc). Il lotto di stampa più recente lo troveremo sempre in alto.

The screenshot shows the 'COMUNE DEMO' application. At the top, there's a navigation bar with 'demoCDS Home' and 'Stampa Verbali'. Below this, a section titled 'Selezione dei Verbali da Stampare' contains a button labeled 'Flussi di Stampa', which is highlighted with an orange box and an arrow. To the left of this button is another button labeled 'Stampa Verbali'. Below the 'Selezione dei Verbali da Stampare' section, there are two main areas: 'Estremi Verbale' with filters for 'Tipo Verbale' (set to 'Tutti'), 'Naz. Targa' (set to 'Tutti'), and date ranges for 'Da N. Registro', 'Da Verb. Cont.', and 'Da Data Infrazione'; and 'Elaborazione Verbali' with checkboxes for 'Controlla ditte' and 'Aggiungi spese notifica' (checked). To the right of these is the 'Selezioni Speciali' section with checkboxes for 'Estrai anche Verbali Conciliati con Punti' (checked), 'Ristampa', 'Stampa Sottoscritti', 'Stampa non conc', 'Escludi Notificati' (checked), and 'Notifica Estera', along with 'Ente' (set to 'Tutti') and 'Rinotifiche' (set to 'Tutti').

Una volta generato il flusso ci sposteremo in **Flussi di Stampa**, posta di fianco alla scheda Selezione dei Verbali da Stampare. Qui potremmo consultare i lotti precedentemente creati.

L'ultimo flusso creato sarà sempre la riga in alto!

Cliccare due volte sulla riga del lotto per entrare dentro il flusso.

INVIO PEC AI MESSI

Il dettaglio di un flusso di tipologia PEC MESSi, sarà simile a quello sottostante

The screenshot shows the 'Gestione Flusso' interface. At the top, there's a header with 'Identificativo File' (FMLD0000), 'Anno' (2025), 'Data' (07/03/2025), 'N. Record' (7), 'Annullati' (0), and 'Data Trasmissione'. Below this is a table with the following columns: 'Sel.', 'Progressivo', 'N. Reg. Verb.', 'Anno', 'Contestazione', 'Serie', 'Soggetto', 'Nominativo', 'Naz.', 'PEC', 'Fast Mail', 'Stato', 'Invio PEC', 'Acc.', 'Cons.', and 'Altre'. The table contains 7 rows of data. On the right side, there are buttons for 'Genera PDF', 'Stampa Verbali', 'Invia PEC MESSi', 'Annulla Verbale', 'Altre', 'Stampa', 'Stampa Distinta', 'Sblocca Pec Errate', and 'Stampa Consegne'.

Sel.	Progressivo	N. Reg. Verb.	Anno	Contestazione	Serie	Soggetto	Nominativo	Naz.	PEC	Fast Mail	Stato	Invio PEC	Acc.	Cons.	Altre
1	2655	2024	0		2	NOMINATIVO DESTINATARIO	I	PecDestinatario@pec.it	F22	□□□□					
2	4391	2024	0		2	NOMINATIVO DESTINATARIO	I	PecDestinatario@pec.it	F2	□□□□					
3	4449	2024	0		2	NOMINATIVO DESTINATARIO	I	PecDestinatario@pec.it	F2	□□□□					
4	4724	2024	0		2	NOMINATIVO DESTINATARIO	I	PecDestinatario@pec.it	F2	□□□□					
5	4876	2024	0		2	NOMINATIVO DESTINATARIO	I	PecDestinatario@pec.it	M26	□□□□					
6	5028	2024	0		2	NOMINATIVO DESTINATARIO	I	PecDestinatario@pec.it	F22	□□□□					
7	5078	2024	0		2	NOMINATIVO DESTINATARIO	I	PecDestinatario@pec.it	F22	□□□□					

mentre per i flussi pec al cittadino gli indirizzi pec vengono inerite in automatico dal programma, nel caso dei flussi pec da inviare ai messi comunali occorrerà revisionarli e inserirli manualmente. Per inserire un indirizzo pec occorre cliccare nella specifica colonna relativa all'indirizzo di destinazione pec sulla riga del verbale consono e inserirlo nel campo compilabile che comparirà a schermo (come da immagine sottostante)

Annullati 0 Data Trasmissione LOG

Series	Soggetto	Nominativo	Naz.	PEC	Fast Mail
1		NOMINATIVO DESTINATARIO	I	vecchiapec@pec.it	FZ

SALVA

Modifica indirizzo su lotto di spedizione

PEC

Conferma

Dopo l'invio pec al messo si attenderà l'**esito della notifica**.



Serve aiuto? Clicca sull'icona a sinistra per sapere come contattarci!

191 visualizzazioni

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:pec_messi&rev=1771324702



Last update: **2026/02/17 10:38**