

Menù | Verifica SIATEL

Introduzione e Funzione

In questa sezione possiamo **Verificare i dati anagrafici con il Siatel**.

- Volevate verificare il Siatel da un ruolo? [clicca qui!](#)

Sia che si tratti di **PREAVVISI** o di **VERBALI**, dai **tre puntini** seguire il percorso indicato:

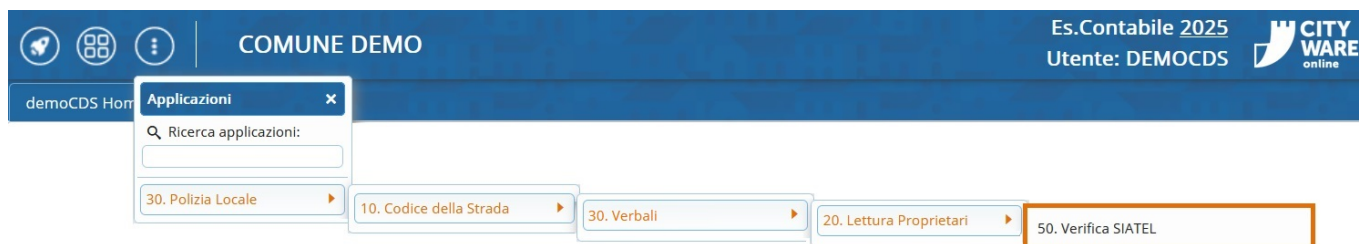
PER I PREAVVISI

 ► **Codice della Strada** ► **Preavvisi** ► **Lettura Proprietari** ► **Verifica SIATEL**



PER I VERBALI

 ► **Codice della Strada** ► **Verbali** ► **Lettura Proprietari** ► **Verifica SIATEL**



DA QUI IN POI LA PROCEDURA E' LA STESSA

CREAZIONE FILE E INVIO

Ricerca e Filtri

Possiamo filtrare un elenco attraverso la Maschera di Ricerca presente nella parte in alto (Ad esempio, possiamo filtrare per un numero di targa, per un tipo di notifica, per un periodo di Date Infrazioni o da

un numero progressivo di verbale ad un altro e/o per un anno progressivo... ma è anche possibile combinarli per avere una selezione ancora più specifica!).



Oppure possiamo spuntare i flag (i quadratini) per attivare le loro funzioni di filtraggio (Ad esempio, possiamo attivare il flag “Solo Irreperibili” per far uscire in selezione solo i soggetti che sono tonrati Irreperibili).

Solitamente consigliamo di tenere il flag rosso “Escludi già Controllati” attivo in modo da non far riuscire in selezione quelli che sono stati già estratti in passato.

The screenshot shows the 'COMUNE DEMO' application interface. At the top, there's a navigation bar with 'demoCDS Home' and 'Archivio per Lettura CF'. Below this is a search filter mask titled 'Ricerca'. The mask contains several input fields: 'Dal Verbale', 'Al Verbale', 'Anno', 'Targa', 'Tipo Notifica', 'Dalla data Infr.', and 'Alla data Infr.'. There are also checkboxes for 'Solo Irreperibili', 'Solo da Stampare', 'Solo CAP Multipli', and 'Escludi già Controllati' (which is checked). A callout box labeled 'Maschera di Ricerca' points to the search filter area.

Successivamente si estrae l'elenco con il bottone [**Avvia Selezione**], situato a destra dello schermo (Altrimenti lavoreremo sull'ultimo elenco estratto che potrebbe non essere aggiornato!).

demoCDS Home

Archivio per Lettura CF

Visualizzatore Documenti

Archivio per Lettura CF

Ricerca

Dal Verbale Al Verbale Anno 2025

Targa

Tipo Notifica

Dalla data Infr. Alla data Infr.

Solo Irreperibili ☐ Solo da Stampare ☐

Solo CAP Multipli ☐ **Escludi già Controllati** ☒

Collegamento

SIATEL

Avvia Selezione

Seleziona Tutti

Deseleziona Tutti

Elenco

	Targa	Data Infrazione	Tipo Doc.	Progressivo Documenti	Articolo	Comma	Denominazione	Cod. Fisc.	Vis.	Altri	Note
	**	02/10/2025	C	71	23	13bis	MAZZA MARIO	MZZMRA00R10Z310B	☐		
✓	7645894	08/08/2025	C	57	158	2 LET.G) E 5	VERDI CARLO	VRDCRL80R10C933N	☐		
✓	7645894	08/08/2025	C	57	158	2 LET.G) E 5	ROSSI MARIO	RSSMRA80H10C933Q	☐		
	A14444	01/01/2025	C	1	7	1 LET.D) E 1	ANGELONI TANIA		☐		
	A18996GA	07/02/2025	C	26	7	1 LET.A) E 1	ASSICURAZIONI ANGIOLINI COMP		☐		
	A18996GA	07/02/2025	C	26	7	1 LET.A) E 1	AUTOTRASPORTI TRASLOCO	22036150914	☐		
	A1HGYPL	07/02/2025	C	27	7	1 LET.A) E 1	NICOLA ROSSI		☐		
	A1HGYPL	07/02/2025	C	27	7	1 LET.A) E 1	ABILIO RAMIREZ	STHRBF57A10C943X	☐		
	II999II	09/10/2025	C	70	141	1 E 11	ROSSI ALBERTO		☐		
	JH3434H5J	02/12/2024	C	34	7	1 LET.A) E 1	RAMONA RAMIREZ		☐		
	N454	17/01/2025	C	9	7	1 LET.D) E 1	ANGELONI TANIA		☐		
	N454	17/01/2025	C	9	7	1 LET.D) E 1	ANGELONI TANIA		☐		
	TEIS3454	24/07/2024	C	64	158	2 LET.D) E 5	GIULIA VERDI		☐		
	TEIS3454	24/07/2024	C	64	158	2 LET.D) E 5	GIULIA VERDI		☐		
	TT999TT	08/08/2025	C	56	80	14	ROSSI CARLO	RSSCRL80R10E783U	☐		

Visualizzati 1 - 102 di 102

Per ogni soggetto noto nell'iter corrisponde una riga.

Selezionare manualmente i soggetti da verificare tramite le spunte, cliccando sullo spazio a sinistra, alla “testa” della riga.

✓ La presenza di una spunta nera, a sinistra della targa, indica che verrà presa in considerazione per la visura.

Fare [**Seleziona Tutti**] per selezionarli tutti. Con [**Deseleziona Tutti**] li deselectioneremo tutti.

Per stampare un repilogo, cliccare su [**Stampa**] a destra, sotto il pulsante Visura. Facendo click su 'Tutti' stamperemo il modello riepilogativo con tutti gli iter estratti, con 'Solo Selezionati' stamperemo appunto soltanto quelli che abbiamo selezionato.

Visura

Stampa

Importa

Seleziona

Scegli il tipo di elenco da stampare

Tutti Solo selezionati

RICORDIAMO CHE LE STAMPE DI SISTEMA
COME QUESTA SONO PERSONALIZZABILI

SU RICHIESTA!

APP CENTER

Archivio per Lettura CFVisualizzatore DocumentiVisualizzatore DocumentiVerifica Codici Fiscali

ScaricaApri nel sistemaSalva in file-box

Nome File: cdsArchivioLetturaSiatel-0052470015308242482-01-4c0454b757004195be029c3df3099a79.pdf

Anteprima

1 di 1Zoom automatico

COMUNE DEMO

05/11/2025

ARCHIVIO LETTURA

Targa	Data Infrazione	Verbale/Anno	Denominazione	Codice Fiscale
7645894	08/08/2025	57 / 2025	ROSSI MARIO	RSSMRA80H10C933Q
7645894	08/08/2025	57 / 2025	VERDI CARLO	VRDCRL80R10C933N

In questa stampa di sistema è stato scelto di stampare soltanto quelli selezionati

Per procedere fare click su **[VISURA]** a destra dello schermo. Si aprirà un altro tab con l'elenco dei soggetti selezionati.

demoCDS HomeArchivio per Lettura CFVerifica Codici Fiscali

Verifica Codici Fiscali

VERIFICA CF CDS DEL 05/11/2025

	Verbale	Denominazione	Nato il	Codice Fisc.	Città	Provincia	Via	CAP	Note	Mod.	Ente
Utilità	57 2025	VERDI CARLO	10/10/1980	VRDCRL80R10C933N	MACERATA	MC	VIA DEL LAGO, 10	62100			
Utilità	57 2025	ROSSI MARIO	10/10/1980	RSSMRA80H10C933Q	COMO	CO	VIA DEL LAGO 10	22100			

Dettaglio fornituraUltimo Prog. Trasmissione

Fornitura n°EnteCodice ISTATRecord inviatiElaborato del - AnnoMeseGiorno

Nato aViaCittàProvinciaCAP

F1 - CreaF2 - AcquisisciF3 - StampaF4 - RicontrollaF5 - Modifica

VerificaRecords2Verificati%

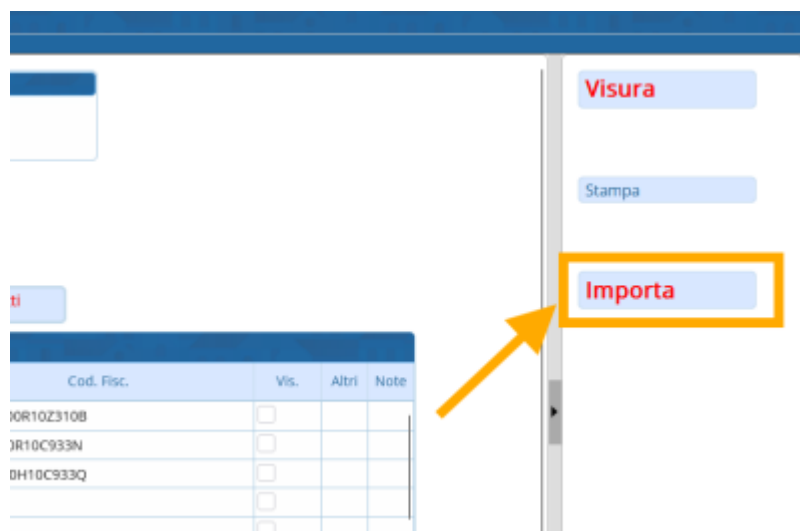
Interagendo con il bottone **[CREA]**, il programma genererà un file txt (Controllare eventuali permessi per non bloccare i download!). Questo file txt che abbiamo creato, lo andremmo a caricare sul sito delle agenzie delle entrate.

Via	CAP	Note	Mod.	Ente
VIA DEL LAGO 10	22100			
VIA DEL LAGO, 10	62100			

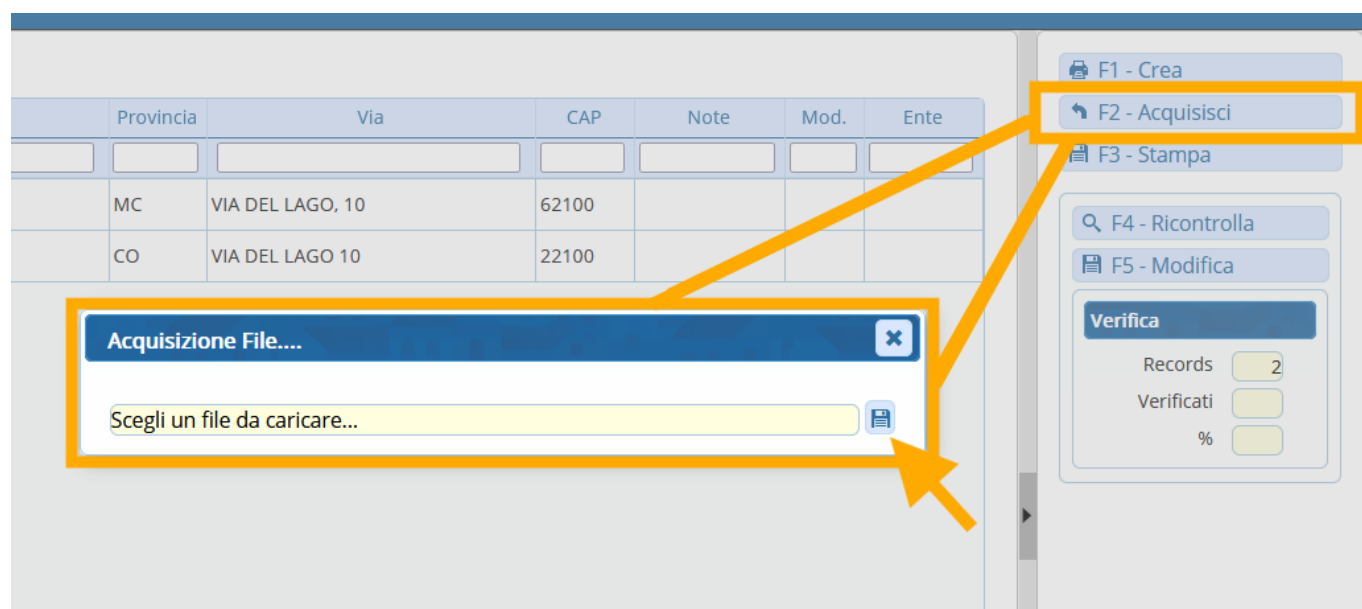
RICEZIONE FILE ESITO E IMPORTAZIONE

Se abbiamo precedentemente caricato il file sul sito dell'[Agenzia delle Entrate](#), il giorno dopo potrebbe essere disponibile la risposta. Nel caso ci fosse l'esito pronto, scaricheremo il file per poi importarlo nel gestionale con la seguente procedura:

Dai [tre puntini](#) tornare in [Lettura Proprietari](#) ► **Verifica SIATEL** e da qui cliccare su **[IMPORTA]**.



In automatico verremo reindirizzati in un altro tab, una volta qui fare **[Acquisisci]** e cliccare sull'icona del floppy disc (il dischetto blu ) per poter caricare il file direttamente dal nostro dispositivo.



Il risultato di questa acquisizione, ci fa il confronto con i dati che abbiamo già noi (colore nero) con quelli che ci sono tornati (colore rosso)

Per procedere fare "Modifica" per sovrascrivere i dati nostri con quelli che ci sono tornati.

Altre informazioni

Se volevate fare i controlli da dentro un RUOLO: [potete consultare la procedura cliccando qui!](#)



Serve aiuto? Clicca sull'icona a sinistra per sapere come contattarci!

60 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:preav_verb_siatel&rev=1762432093

Last update: **2025/11/06 12:28**

