

Preavvisi ► Verbalizzazione

Introduzione

Per verbalizzare un preavviso che non è stato pagato interamente (o pagato solo in parte), sia che esso sia stato inserito direttamente nel Programma CDS o da [AppMobile](#), dai **tre puntini** seguire il seguente percorso:

► **Codice della Strada** ► **Preavvisi** ► **Verbalizzazione**



Seguendo il percorso di menù sopraindicato finiremo in una schermata iniziale che funge da maschera di ricerca. Qui possiamo impostare preventivamente dei filtri per agevolare la ricerca (possono essere combinati a piacere: più filtri imposteremo e più scremeremo la ricerca!).

☒ La presenza del quadratino blu con una spunta bianca indica che il flag è attivo. Se il quadratino è bianco, indica che la sua funzione è disattiva.

Per entrare nell'elenco dei Preavvisi interagire con il comando [**Elenca**] presente sulla destra, il risultato verrà ordinato in una tabella e rispetterà i filtri messi (Se sono stati impostati nella maschera di ricerca!).

demoCDS Home

Verbalizzazione

Verbalizzazione

Dal Progressivo

Al Progressivo

Da nr. preavviso

A nr. preavviso

Serie

Da data infrazione

A data infrazione

Da servizio

A servizio

Anno

☐ Controlla associazione ditte Leasing
 ☐ Preavvisi solo con "OK" su segnalazione

Articolo

Naz. Targa

Articolo

Tutti

Solo 142

Esclusi 142

Solo 146

Naz. Targa

Tutti

Italia

Estero

Maschera di Ricerca

Questi sono dei flag che possiamo attivare per filtrare la ricerca, la funzione del filtro è omonima

F4-Elenca

Per aprire il dettaglio di uno di questi Preavvisi (ogni riga corrisponde ad un preavviso diverso!), bisognerà cliccarlo due volte.

COMUNE DEMO											
Home Verbalizzazione											
Verbalizzazione											
Riepilogo infrazioni											
<input type="checkbox"/>	Pr. N°	Data	Targa	Proprietario	Art.	Comma	Pr. N.	Serie		Segnalazioni	Stato
<input type="checkbox"/>	85	10/04/2008	AA000WW	GIULIA VERDI			135	12	Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	RICHIESTA DATI 02/12/
<input type="checkbox"/>	86	10/04/2008	AK000XE		7	1 LET.AJ E 14	125	126	Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	RICHIESTA DATI 12/01/
<input type="checkbox"/>	87	10/04/2008	AX123WW		142	4 E 10	125	126	Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	RICHIESTA DATI 12/01/
<input type="checkbox"/>	91	10/04/2008	AX456EE		142	4 E 10	12	12	Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	RICHIESTA DATI 12/04/
<input type="checkbox"/>	102	10/04/2008	AZ126TW		146	2	0		Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	RICHIESTA DATI 12/04/
<input type="checkbox"/>	109	10/04/2008	CB944PC		132	1 E 3 E 5	0		Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	RICHIESTA DATI 16/05/
<input type="checkbox"/>	133	03/05/2008			142		124	133	Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	
<input type="checkbox"/>	151	10/04/2008	AD2345EE		142	8	0		Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	RICHIESTA DATI 07/11/
<input type="checkbox"/>	152	10/04/2008	BX1267EE		142	9bis	0		Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	RICHIESTA DATI 07/11/
<input type="checkbox"/>	154	12/04/2008	AW32089		142	7	0		Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	RICHIESTA DATI 07/11/
<input type="checkbox"/>	155	12/04/2008	AJ3333EJ		142	8	0		Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	RICHIESTA DATI 07/11/
<input type="checkbox"/>	156	10/04/2008	AX666YY		142	8	0		Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	RICHIESTA DATI 07/11/
<input type="checkbox"/>	157	10/04/2008	QE987RT	SUPERLEASING S.P.A.	142	9	0		Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	MODIFICATO IN DATA
<input type="checkbox"/>	158	19/04/2008	LL4567TT		142	7	0		Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	RICHIESTA DATI 07/11/
<input type="checkbox"/>	159	18/04/2008	YT4533EW		142	8	0		Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	INSERITO
<input type="checkbox"/>	161	18/04/2008	BR4444RE		142	8	0		Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	INSERITO
<input type="checkbox"/>	163	18/04/2008	QW8765PP		142	9bis	0		Conferma	OK ANOMALIE CORRETTE	INSERITO

Vediamo la funzione dei comandi che abbiamo sulla destra:



- Con **[Altra Ricerca]** torneremo indietro in qualunque momento per poter effettuare una nuova ricerca.
- Con **"Segna selezionati come OK"** metterà la dicitura OK ANOMALIE CORRETTE (collocato a destra del pulsante "Conferma" bianco su sfondo colorato) su quel preavviso
- Con **"Stampa"** potremmo salvarci un riepilogo in pdf dei preavvisi che vediamo in elenco
- Con **"Conferma Selezionati"** verbalizzerà i preavvisi selezionati e visurati

- Sotto tutti questi comandi troveremo una Tabella con alcune utili informazioni riepilogative su questo elenco:

RICHIESTA DATI 07/11/2	
RICHIESTA DATI 07/11/2	
RICHIESTA DATI 07/11/2	
RICHIESTA DATI 07/11/2	
INSERITO	
INSERITO	
INSERITO	
INSERITO	
INSERITO	
INSERITO	
Visualizzati 1 - 17 di 1 420	

Totali
Preavvisi fino alla data del: 03/05/2008
Da Verbalizzare: 17
Verbalizzati: 0
Preavvisi in archivio: 1420

LEGENDA COMANDI



- Nel caso i dati inseriti nel preavviso siano incorretti il bottone sarà **ROSSO** e sarà necessario leggere la rispettiva segnalazione nella colonna omonima della tabella, dove viene riportato l'errore da correggere.
- il bottone sarà di colore **GRIGIO** se si tratterà di una ditta di locazione e la procedura verrà bloccata.
- Se il bottone è **VERDE** significa che non ci stanno incogruenze nei dati.

Nel caso i dati inseriti e le visure siano corrette, quindi non ci sono più segnalazioni da verificare, si potrà confermare l'operazione di verbalizzazione del preavviso in due modi:

Dopo aver fatto "Segna selezionati come OK"

1) premendo il tasto [**Conferma**]

2) Oppure, sempre per confermare l'operazione di verbalizzazione *dei preavvisi selezionati*, selezionando almeno un preavviso e cliccando poi su [**Conferma Selezionati**] in rosso, presente nell'elenco a destra

Conferma
Selezionati

Come posso selezionare i preavvisi? Possiamo selezionare **alcuni** preavvisi che vogliamo spuntando il quadratino bianco a inizio riga a sinistra. Altrimenti, per selezionarli **tutti**, cliccare il

quadrato bianco sulla riga azzurra.

The screenshot shows a web interface titled 'DEMO' with a navigation bar containing 'Home' and 'Verbalizzazione' (with a red 'x' icon). Below the navigation bar is a table titled 'Riepilogo Infrazioni'. The table has four columns: 'Pr. N°', 'Data', and 'Targa'. The first column contains checkboxes. An orange callout box points to the first checkbox with the text: 'per selezionare tutti i preavvisi presenti nell'elenco, cliccare su questo quadratino su sfondo azzurro'. A green callout box points to the checkboxes for rows 85, 86, 87, 91, 102, and 109 with the text: 'per spuntare un preavviso in particolare (o per toglierlo dalla selezione) cliccare il quadratino a sinistra del Numero Preavviso'.

	Pr. N°	Data	Targa
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	85	10/04/2008	AA000WW
<input type="checkbox"/>	86	10/04/2008	AK000XE
<input type="checkbox"/>	87	10/04/2008	AX123WW
<input type="checkbox"/>	91	10/04/2008	AX4565EE
<input type="checkbox"/>	102	10/04/2008	AZ126TW
<input type="checkbox"/>	109	10/04/2008	CB944PC

Per **deselezionare** un preavviso selezionato, cliccare sul quadratino blu a sinistra del Numero Preavviso

****NOTA****: La presenza della spunta bianca su sfondo blu ☒ indica che il preavviso è selezionato.



Serve aiuto? Clicca sull'icona a sinistra per sapere come contattarci!

212 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:preav_verbalizza&rev=1758804001

Last update: **2025/09/25 12:40**

