

Ricezione Atti opponibili e conferme di notifica

La ricezione degli esiti di notifica e degli atti opponibili può avvenire in due modi:

- **Automatico:** Procedura notturna che scarica gli esiti e i documenti allegati - Atti Opponibili - in automatico

N.B. Richiedere l'attivazione della funzionalità a Palitalsoft

- **Manuale:** dalla pagina Notifiche Send (30-10-30-90-40) inserendo i filtri "Data da" e "Data a" e cliccando il tasto "Stato Notifiche" verranno scaricati e registrati tutti gli esiti di notifica ricevuti in quel range di date

The screenshot shows a software interface titled 'Notifiche Send'. At the top, there are filters for 'Data da' (01/07/2024) and 'Data a' (12/12/2024), and a button 'Stato notifiche'. Below the filters is a table titled 'Notifiche' with columns: Pr., Err., Verbale, Anno, AG, Not., Data notif., Flag Notifica, Esito, Tipo Notifica, Nome File, Scatola, Busta, and Prog. There is one row of data: Pr. 1, Err. 0, Verbale 7, Anno 2024, AG, Not. 07/10/2024, Flag Notifica S, Esito 0, Tipo Notifica, Nome File, Scatola, Busta, and Prog 0. On the right side of the interface, there are buttons for 'Vuota' and 'Stampa'.

57 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki



Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:send_notifiche&rev=1754905908

Last update: 2025/08/11 09:51