

Gestione Flussi

Per annullare un verbale da un flusso di stampa che abbiamo creato.

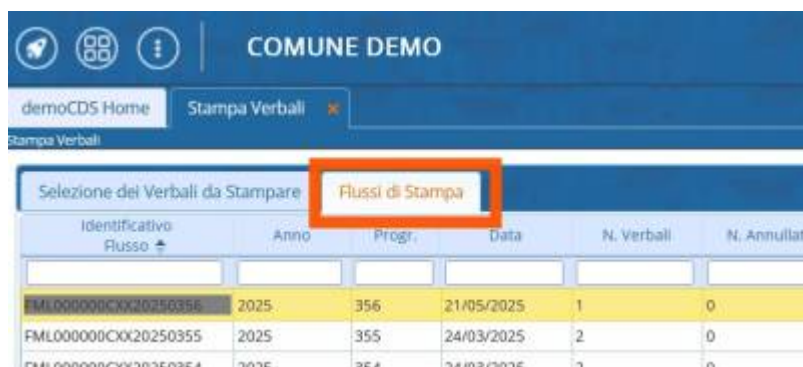
Introduzione

Qualunque tipo di flusso si abbia creato (ad esempio PEC o flusso interno) per annullarlo occorre prima andare nella seguente sezione del programma:

 ► [Codice della Strada](#) ► [Stampe](#) ► Verbali



Dai [tre puntini](#) e andando nella Sezione Stampe dei Verbali, verremmo reindirizzati in automatico nel tab/scheda inerente alla fase di selezione dei verbali e da qui ci sposteremo (cliccando sopra una volta) nel tab accanto denominato '**Flussi di Stampa**'.

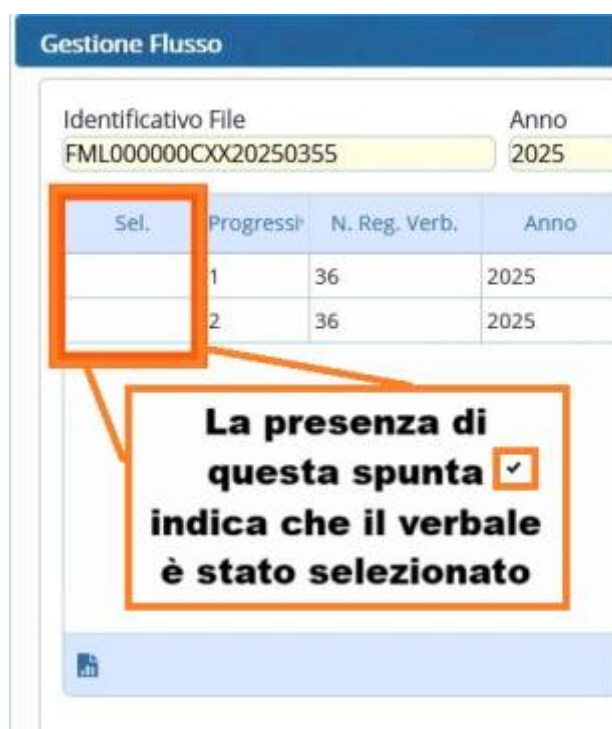
L'immagine mostra l'interfaccia "Stampa Verbali" con la tab "Flussi di Stampa" evidenziata. Sotto la tab, c'è una tabella con i seguenti dati:

Identificativo Flusso	Anno	Progr.	Data	N. Verbali	N. Annullati
FML000000CXX20250356	2025	356	21/05/2025	1	0
FML000000CXX20250355	2025	355	24/03/2025	2	0
FML000000CXX20250354	2025	354	24/03/2025	1	0

La sezione '*Flussi di stampa*' contiene tutto lo storico dei flussi di stampa che sono stati creati nell'ente, verranno visualizzati in ordine cronologico decrescente assieme alle loro informazioni principali (ad esempio: data di creazione del flusso, data di invio del flusso, ecc).

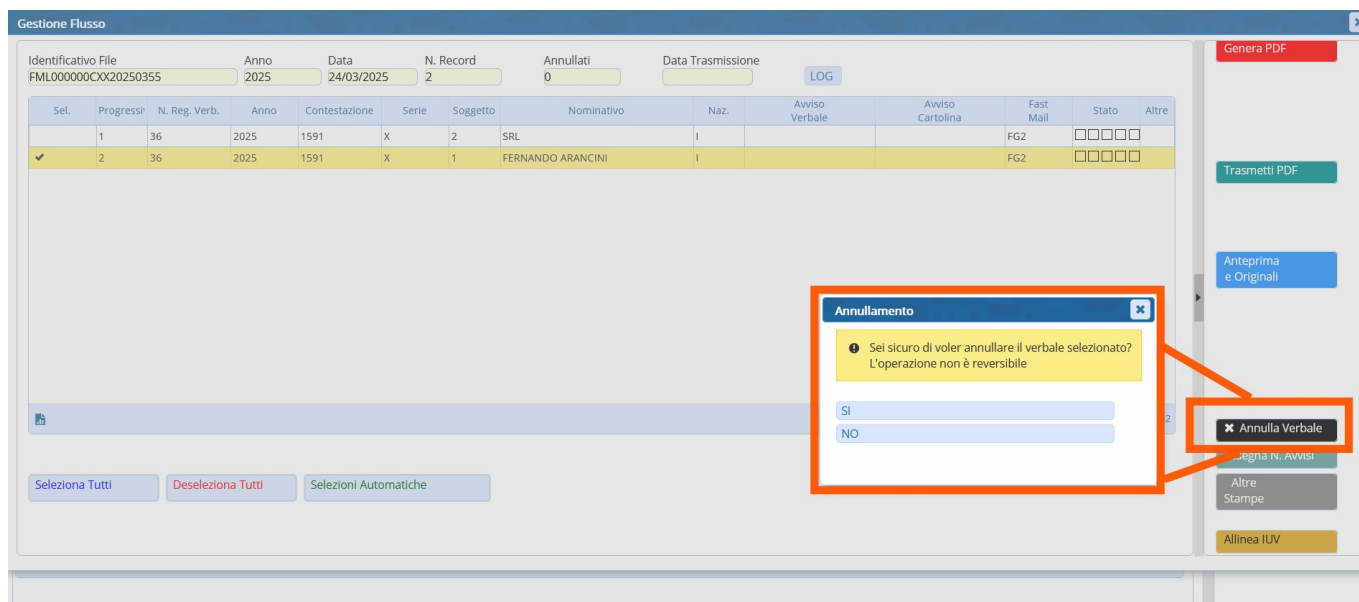
Selezioniamo il verbale che vogliamo annullare spuntando la sua casella

Nota: La presenza di una spunta indica che il verbale è stato selezionato



Sulla destra abbiamo un elenco di comandi tra cui **[Annulla Verbale]** Facendo **[Annulla Verbale]**, comparirà la schermata di sicurezza per chiederci se siamo sicuri di voler annullare il verbale

selezionato (!) L'operazione non è reversibile! (!). Fare 'Sì' per continuare



Un verbale annullato rimarrà all'interno del flusso e verrà contrassegnato con una x

84 visualizzazioni.

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:stampe annullareverb&rev=1748266661>

Last update: **2025/05/26 13:37**

