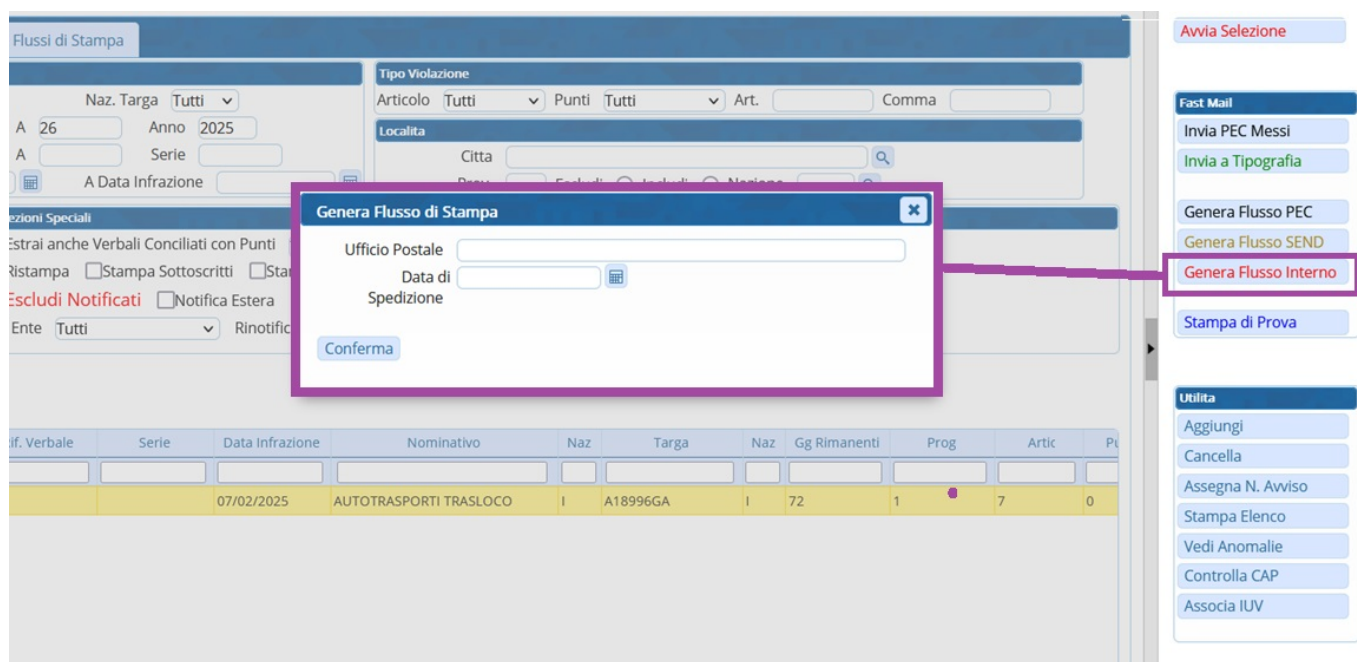


GENERA FLUSSO INTERNO

Dopo aver creato la selezione dei verbali [Come fare?](#) da mandare in stampa, per generare un flusso interno (quindi stampato nella propria sede, interno al comando) fare click sul bottone Genera Flusso presente nel menù di destra. Comparirà un messaggio pop-up dove sarà possibile inserire ulteriori informazioni, e la prevista data di spedizione. Facendo poi click sul bottone Conferma, verrà creato il flusso di stampa.



Sarà possibile consultare i flussi di stampa precedentemente creati, spostandosi sull'apposita scheda, posta di fianco alla scheda Selezione dei Verbali da Stampare. Per maggiori dettagli: [Flussi di Stampa](#)



Per aprire l'ultimo flusso creato, cliccare due volte la prima riga in elenco. Si aprirà un dettaglio simile alla schermata sottostante.

Gestione Flusso

Identificativo File: FML00000.....20250345 Anno: 2025 Data: 13/02/2025 N. Record: 6 Annullati: 0 Data Trasmissione:

Sel.	Progressi	N. Reg. Verb.	Anno	Contestazione	Serie	Soggetto	Nominativo	Naz.	Avviso Verbale	Avviso Cartolina	Fast Mail	Stato	Altre
	1	25	2025	0		2	AZIENDA SRL	I			FG2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2	26	2025	0		2	NOLEGGIOAUTO COMPANY	I			FG2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3	27	2025	0		2	FAST&SAFE SRL	I			FG2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4	28	2025	0		2	AZIENDA MACCHINE NOLEGGIO	I			FG2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5	24	2025	0		5	ANGELONI TANIA	I			FG2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	6	24	2025	0		5	ANGELONI STEFANIA	I			FG2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Visualizzati 1 - 6 di 6

Genera PDF
Esporta PDF

From: <https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link: https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:stampe_generazioneflussointerno&rev=1741108251

Last update: **2025/03/04 17:10**

