

STAMPE PEC



questa wiki è ancora in fase di sviluppo



REQUISITI: Servizio pec

Prima volta che provi a creare un flusso PEC? Contatta L' [ASSISTENZA](#) di POLIZIA LOCALE per L'ABILITAZIONE DI UN INDIRIZZO PEC nel vostro applicativo

Per inviare un flusso di verbali da stampare tramite la tipografia, dal [Menù Principale](#) seguire il percorso:

“Codice della Strada” ► “Stampe” ► “Verbalì”

GENERAZIONE DEL FLUSSO

Occorre creare la selezione [Come fare la selezione?](#), per **generare un flusso da mandare tramite pec** (bisogna avere il servizio attivo!) fare click sul bottone “GENERA FLUSSO PEC” presente sulla destra. Comparirà a schermo un messaggio dove sarà possibile confermare l'operazione facendo click su 'SI'.

The screenshot displays the software interface for generating a PEC flow. On the right side, a vertical menu contains several buttons: 'Avvia Selezione', 'Fast Mail' (with sub-buttons 'Invia PEC Messi' and 'Invia a Tipografia'), 'Genera Flusso PEC' (highlighted with a red box), 'Genera Flusso SEND', 'Genera Flusso Interno', 'Stampa di Prova', and 'Utilità' (with sub-buttons 'Aggiungi', 'Cancella', 'Assegna N. Avviso', 'Stampa Elenco', and 'Vedi Anomalie'). In the center, a confirmation dialog box titled 'Conferma' is shown, asking 'Confermi la generazione del flusso per invio PEC?' with 'SI' and 'NO' buttons. The background shows a table with columns: Naz, Targa, Naz, Gg Rimanenti, Prog, Articolo, Comma, and P.

Naz	Targa	Naz	Gg Rimanenti	Prog	Articolo	Comma	P
I	A18996GA	I	72	1	7	1 LET.A) E 14	0

Sarà possibile **consultare i Flussi di Stampa precedentemente creati**, spostandosi sull'apposita

scheda, posta di fianco alla scheda Selezione dei Verbali da Stampare.

Da qui entreremo nel dettaglio del flusso selezionando la riga con un doppio click del mouse (L'ultimo flusso creato sar  sempre la riga in alto!)

COMUNE DEMO

Es.Contabile 2025
Utente: DEMOCDS

CITYWARE online

demoCDS HomeStampa Verbali

Selezione dei Verbali da Stampare

Flussi di Stampa

Identificativo Flusso	Anno	Progr.	Data	N. Verbali	N. Annullati	Data Invio	Data Stampa	Data Spedizione	Data Annullamento	Ufficio Spedizione	Spedizione Prevista il
FML000000CX20250353	2025	353	05/03/2025	1	0						
FML000000CX20250352	2025	352	05/03/2025	1	0						
FML000000CX20250351	2025	351	05/03/2025	1	0					poste	20/03/2025
FML000000CX20250350	2025	350	04/03/2025	1	0					POSTE	15/03/2025
FML000000CX20250349	2025	349	25/02/2025	2	0					POSTE	15/03/2025
FML000000CX20250348	2025	348	24/02/2025	1	0					poste	05/03/2025
FML000000CX20250347	2025	347	17/02/2025	1	0						
FML000000CX20250346	2025	346	14/02/2025	2	0						
FML000000CX20250345	2025	345	13/02/2025	6	0					UFFICIO POSTE ITALIANE	20/02/2025
FML000000CX20250344	2025	344	13/02/2025	1	0						
FML000000CX20250343	2025	343	07/02/2025	2	0			07/02/2025		POSTE	20/02/2025
FML000000CX20250342	2025	342	03/02/2025	1	0						
FML000000CX20250341	2025	341	17/01/2025	1	0						
FML000000CX20250340	2025	340	16/01/2025	1	0						
FML000000CX20250339	2025	339	16/01/2025	1	0						
FML000000CX20250338	2025	338	10/01/2025	1	0						

Stampa Verbali

Rigenera Flusso
Annulla Flusso
Stampa
Controlla Tipografia

Visualizzati 1 - 16 di 353

INVIARE FLUSSO PEC

Gestione Flusso

Identificativo File
FML000000.....20240057

Anno
2024

Data
11/12/2024

N. Record
2

Annullati
0

Data Trasmissione

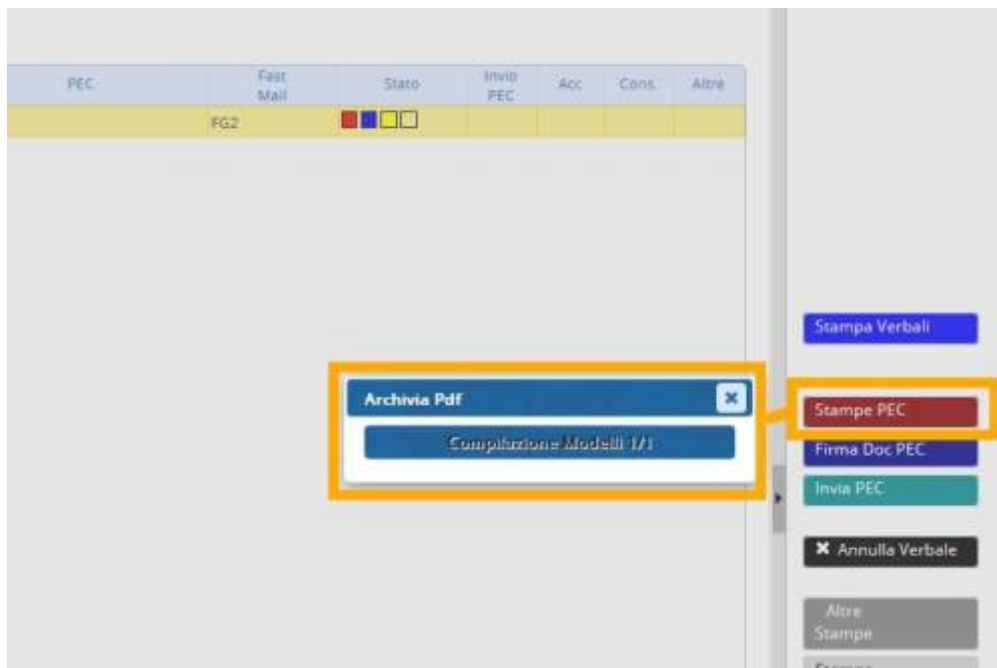
Sel.	Progressivo	N. Reg. Verb.	Anno	Contestazione	Serie	Soggetto	Nominativo	Naz.	PEC	Fest Mail	Stato	Invio PEC	Acc.	Cons.	Altre
	1	3129	2024	0			NOMINATIVO DESTINATARIO 1	I	DESTINATARIO1@pec.it	FZ	□□□□				
	2	3129	2024	0			NOMINATIVO DESTINATARIO2	I	DESTINATARIO2@pec.it	FZ	□□□□				

Visualizzati 1 - 2 di 2

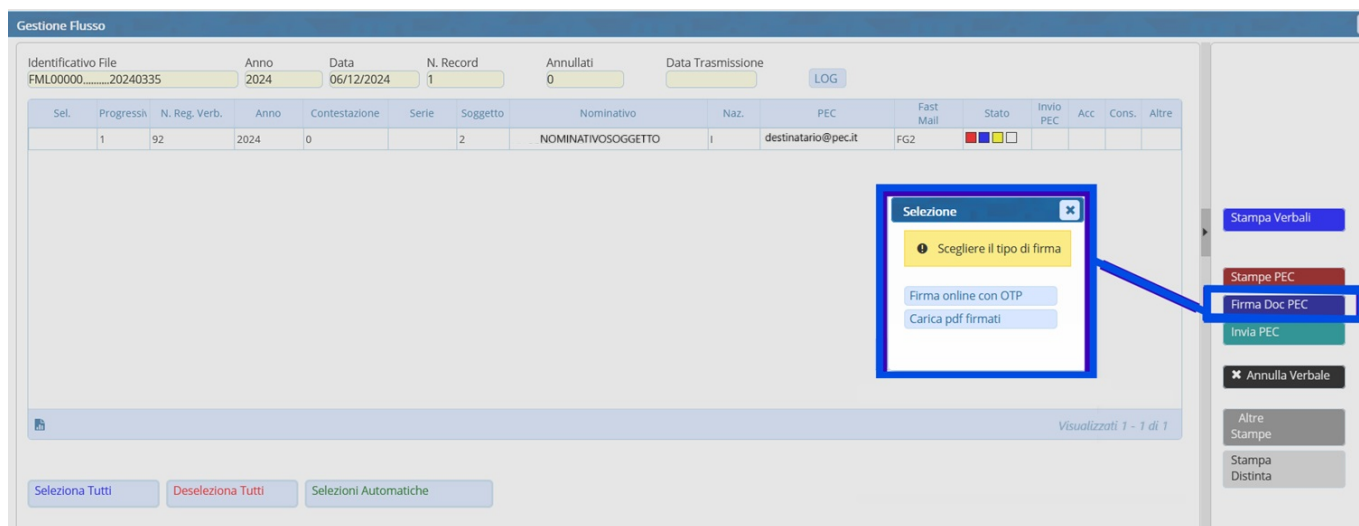
Seleziona Tutti
Deseleziona Tutti
Selezioni Automatiche

Stampa Verbali
Stampe PEC
Firma Doc PEC
Invia PEC
Annulla Verbale
Altre Stampe
Stampa Distinta
Sblocca Pec Errate
Stampa Consegne

Passo 1) controllare le anteprime stampe con il (tasto “STAMPA PEC”)



Passo 2) Dopo aver controllato le anteprime, firmare digitalmente i file (**estensione P7M**)



PASSO 3) SELEZIONARE TUTTI I VERBALI con il tasto apposito, posizionato in fondo a sinistra, e premere il tasto "INVIA PEC" presente sulla destra per inviare il flusso. Vi comparirà una schermata di conferma a fine processo. L'avvenuto invio delle pec verrà contrassegnata con l'icona della bustina nera nella colonna 'Invio Pec', a destra della colonna dello Stato con i quadratini che si coloreranno a

seconda della fase di gestione a cui siete arrivati



Stato	Invio PEC	Acc	Cons.	Altre

Una volta inviato il flusso sotto la colonna apposita comparirà l'icona di una bustina nera ad indicare l'effettivo invio della pec

Stato	Invio PEC	Acc	Cons.	Altre

Cosa fare se dovesse fallire l'invio di una pec?* Bisogna sbloccare i verbali con le pec non inviate attraverso il tasto "Sblocca PEC Errate" così che sarà possibile riselectarli in fase di stampa e creare nuovi flussi PEC per tentare un altro invio ===== ASSOCIAZIONE DELLE ACCETTAZIONI E CONSEGNE ===== Una volta effettuato l'invio bisogna rientrare nel lotto di stampa dopo circa mezz'ora per abbinare le pec di consegna (valgono come notifica nei verbali) e per verificare gli esiti di mancata consegna.

Stato	Invio PEC	Acc	Cons.	Altre
		✓	✓	

-- ===== Altre informazioni Utili

===== * Al momento della generazione di un flusso PEC verranno associate in automatico le pec di destinazione, se sono stati inseriti nel campo apposito accanto al nominativo nella Scheda del verbale . Se manca al soggetto destinatario il programma vi bloccherà la generazione del flusso! (Ricordiamo che dopo ogni intervento ai verbali bisogna ripetere l' "Avvia Selezione" in fase di selezione dei verbali per la stampa altrimenti non verranno sovrascritti i dati aggiornati)

N. Registro Verb. 12 2025 (P.V.C) ID 1754

Scheda Altri Dati Altri Soggetti Posizioni

Data Infr. 01/01/2025 Ora 14:00 Contestazione N° 0

LuoGo 1 CORSO MATTEOTTI

Agente 002 PAOLINO PAPERINO Uff. di P.L.

Veicolo AUTO Colore Tipo 1

Nazione Targa AAAAAAAA Rimorchio

Segnalazioni

Tipo Sog. 2 PROPRIETARIO

Nome MARIO MAZZA

Resid. ANCONA Cap. 60100 Prov. SOTTO

PEC

Tipo Sog. 1 CONTRAVVENTORE

Nome GIULIA VERDI

Resid. ANCONA Cap. 60100 Prov. SOTTO

PEC

Docum. Cat. Numero

Infrazione Manc.Con./Sanz.Acc. Dati Articolo 180 Dati Rilevatori

Cod. Violazione Articolo 188

Cod. Art. 023.0000000188.005

La PEC di destinazione del soggetto lo prende da questi campi compilabili sulla Scheda del Verbale.

Se il campo della PEC del soggetto destinatario è vuoto non sarà possibile generare un flusso di questo tipo

Attenzione

▲ PEC non presente per il verbale 12/2025

146 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:stampe_generazioneflussopec&rev=1742298882

Last update: 2025/03/18 11:54

