

STAMPE PEC

! questa wiki è ancora in fase di sviluppo !

REQUISITI: Servizio pec

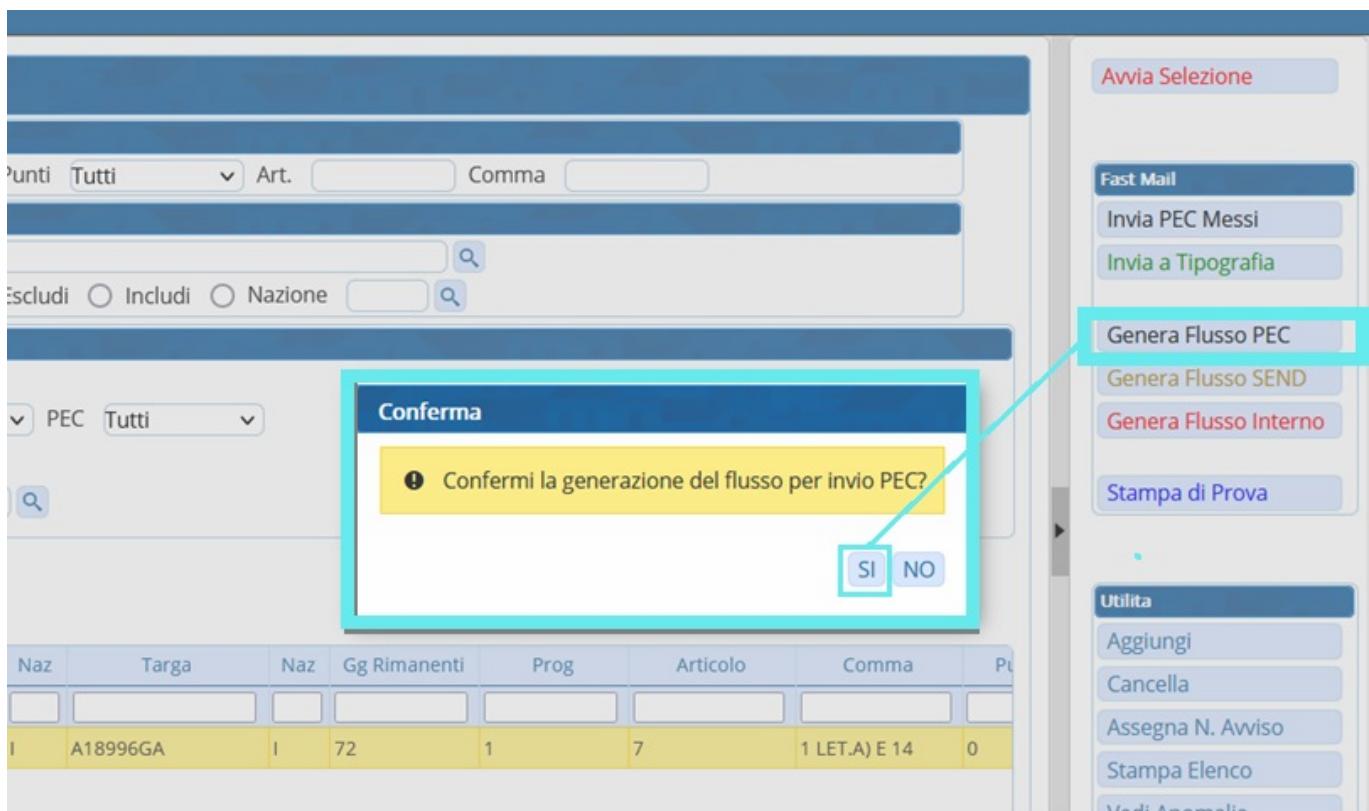
Prima volta che provi a creare un flusso PEC? Contatta L' [ASSISTENZA](#) di POLIZIA LOCALE per L'ABILITAZIONE DI UN INDIRIZZO PEC nel vostro applicativo

Per inviare un flusso di verbali da stampare tramite la tipografia, dal [Menù Principale](#) seguire il percorso:

“Codice della Strada” ► “Stampe” ► “Verbali”

GENERAZIONE DEL FLUSSO

Occorre creare la selezione [Come fare la selezione?](#), per **generare un flusso da mandare tramite pec** (bisogna avere il servizio attivo!) fare click sul bottone “GENERA FLUSSO PEC” presente sulla destra. Comparirà a schermo un messaggio dove sarà possibile confermare l'operazione facendo click su 'SI'.



Sarà possibile [consultare i Flussi di Stampa precedentemente creati](#), spostandosi sull'apposita

scheda, posta di fianco alla scheda Selezione dei Verbali da Stampare.

Da qui entreremo nel dettaglio del flusso selezionando la riga con un doppio click del mouse (*L'ultimo flusso creato sarà sempre la riga in alto!*)

Selezione dei Verbali da Stampare		Flussi di Stampa									
Identificativo File	Anno	Progr.	Data	N. Verbali	N. Annullati	Data Invio	Data Stampa	Data Spedizione	Data Annullamento	Ufficio Spedizione	Spedizione Prevista
FML0000000CXX20250353	2025	353	05/03/2025	1	0						
FML0000000CXX20250352	2025	352	05/03/2025	1	0					poste	20/03/2025
FML0000000CXX20250351	2025	351	05/03/2025	1	0					POSTE	15/03/2025
FML0000000CXX20250350	2025	350	04/03/2025	1	0					POSTE	15/03/2025
FML0000000CXX20250349	2025	349	25/02/2025	2	0					poste	05/03/2025
FML0000000CXX20250348	2025	348	24/02/2025	1	0					poste	05/03/2025
FML0000000CXX20250347	2025	347	17/02/2025	1	0						
FML0000000CXX20250346	2025	346	14/02/2025	2	0						
FML0000000CXX20250345	2025	345	13/02/2025	6	0					UFFICIO POSTE ITALIANE	20/02/2025
FML0000000CXX20250344	2025	344	13/02/2025	1	0					TES	
FML0000000CXX20250343	2025	343	07/02/2025	2	0			07/02/2025		POSTE	20/02/2025
FML0000000CXX20250342	2025	342	03/02/2025	1	0						
FML0000000CXX20250341	2025	341	17/01/2025	1	0						
FML0000000CXX20250340	2025	340	16/01/2025	1	0						
FML0000000CXX20250339	2025	339	16/01/2025	1	0						
FML0000000CXX20250338	2025	338	10/01/2025	1	0						

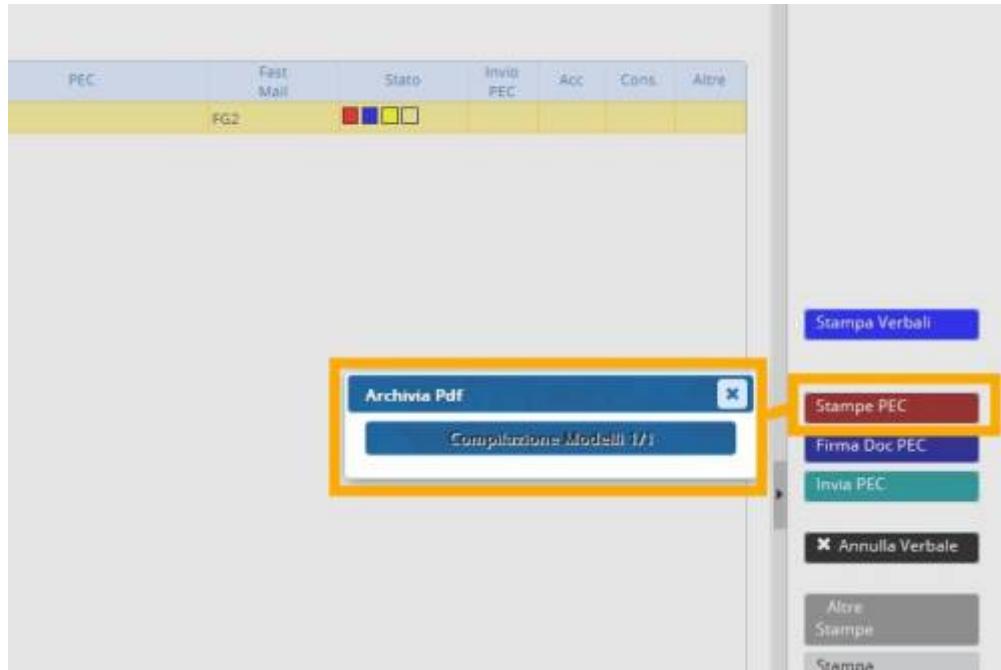
INVIARE FLUSSO PEC

Identificativo File	Anno	Data	N. Record	Annullati	Data Trasmissione
FML0000000CXX20240057	2024	11/12/2024	2	0	

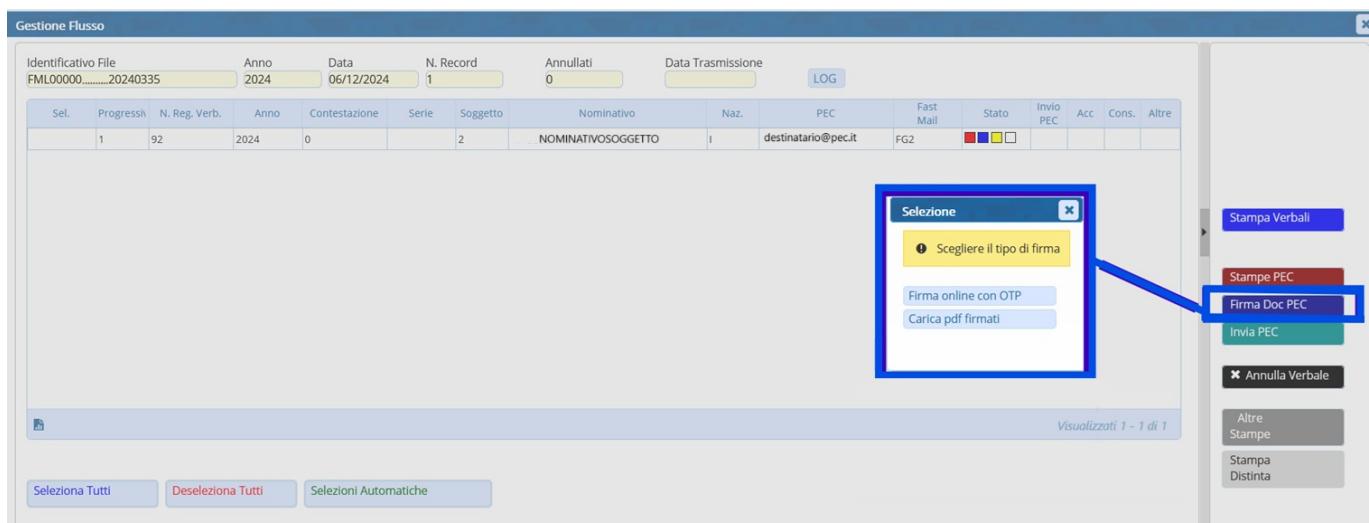
Passo 1) controllare le anteprime stampe con **[Stampa PEC]**

i pdf che inviamo nei flussi PEC al cittadino sono quelli che si genera dal comando **[Stampa PEC]**

Infatti, SOLO questo comando genererà il verbale concreto, ovvero: - i modelli appositi (con il prefisso **PEC_**) - relata di notifica e suddivisione dei pdf per standard agid.



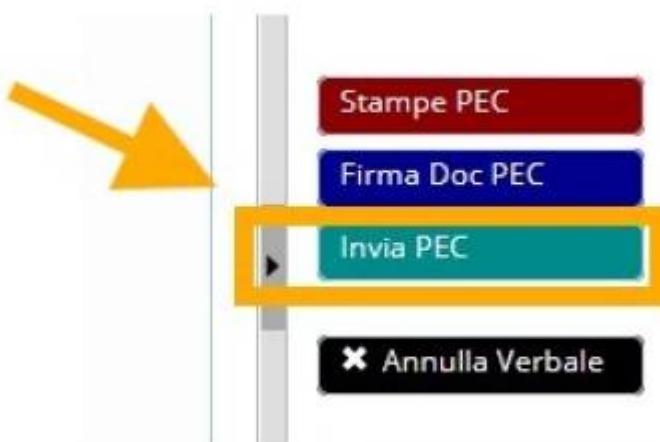
Passo 2) Dopo aver controllato le anteprime, firmare digitalmente i file (**estensione P7M**)



I pdf generati che devono essere firmati sono quelli prodotti in "Stampe pec" gli altri non vengono accettati in upload

Passo 3) SELEZIONARE TUTTI I VERBALI con il tasto apposito, posizionato in fondo a sinistra, e premere il tasto "INVIA PEC" presente sulla destra per inviare il flusso. Vi comparirà una schermata di conferma a fine processo. L'avvenuto invio delle pec verrò contrassegnata con l'icona della bustina nera nella colonna 'Invio Pec', a destra della colonna dello Stato con i quadratini che si coloreranno a

seconda della fase di gestione a cui siete arrivati



Cosa fare se dovesse fallire l'invio di una pec? Bisogna sbloccare i verbali con le pec non inviate attarverso il tasto "Sblocca PEC Errate" così che sarà possibile riselezionarli in fase di stampa e creare nuovi flussi PEC per tentare un altro invio

ASSOCIAZIONE DELLE ACCETTAZIONI E CONSEGNE

Una volta effettuato l'invio bisogna rientrare nel lotto di stampa dopo circa mezz'ora per abbinare le pec di consegna (valgono come notifica nei verbali) e per verificare gli esiti di mancata consegna.

Stato	Envio PEC	Acc	Cons.	Altre

Altre informazioni Utili

Al momento della generazione di un flusso PEC verranno associate in automatico le pec di destinazione, se sono stati inseriti nel campo apposito accanto al nominativo nella Scheda del verbale. Se manca al soggetto destinatario il programma vi bloccherà la generazione del flusso! (Ricordiamo che dopo ogni intervento ai verbali bisogna ripetere l' "Avvia Selezione" in fase di selezione dei verbali per la stampa altrimenti non veranno sovrascritti i dati aggiornati)

N. Registro Verb. 12 2025 (P,V,C) C ID 1754

Scheda Altri Dati Altri Soggetti Posizioni

Data Infr. 01/01/2025 Ora 14:00 Contestazione N° 0

Luogo 1 CORSO MATTEOTTI

Agente 002 PAOLINO PAPERINO Uff. di P.L.

Veicolo AUTO Colore

Nazione I Targa AAAAAAAA Rimorchio

Segnalazioni

Tipo Sog. 2 PROPRIETARIO

Nome MARIO MAZZA

Resid. ANCONA Cap 60100 Prov. Sotto

PEC

Tipo Sog. 1 CONTRAVVENTORE

Nome GIULIA VERDI

Resid. ANCONA Cap 60100 Prov. Sotto

PEC

Docum. Cat. Numero

Infrazione Manc.Con./Sanz.Acc. Dati Articolo 180 Dati Rilevatori

Cod. Violazione Articolo 188

Cod. Art. 023.0000000188.005

La PEC di destinazione del soggetto lo prende da questi campi compilabili sulla Scheda del Verbale.

Se il campo della PEC del soggetto destinatario è vuoto non sarà possibile generare un flusso di questo tipo

Attenzione

PEC non presente per il verbale 12/2025

146 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:stampe_generazioneflussopec&rev=1746530477

Last update: 2025/05/06 11:21

