

BLOCCO TEMPORANEO

Per bloccare un iter per un **determinato periodo di tempo senza farne decorrere i tempi** per la notifica OPPURE potrete toglierlo se è stato impostato in precedenza.

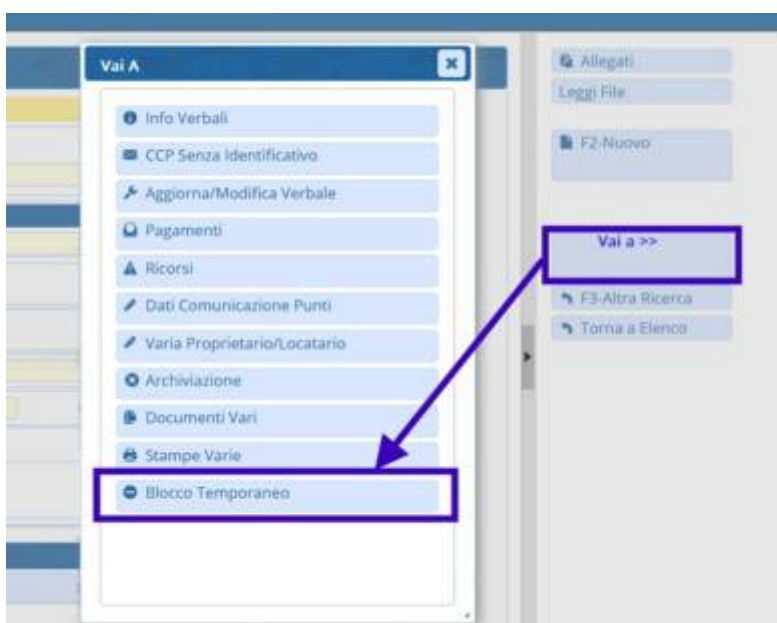
- **Volevate ARCHIVIARE un iter?**

Introduzione

Si può arrivare in questa sezione in due modi:

- 1) Con la scorciatoia dalla Scheda dell'iter interessato

Possiamo accedere a questa funzione anche da dentro la Scheda del Verbale interessato da [**Vai a »**] e andando nella sezione [**Blocco Temporaneo**]



- 2) seguendo il percorso di menù

Dai **tre puntini**

► **Codice della Strada** ► **Verbali** ► **Blocco Temporaneo**

Nella schermata iniziale potremmo già scremare i risultati (impostando eventuali filtri di ricerca).

Per avviare la ricerca fare click sul bottone [**Elenca**], presente a destra dello schermo, il risultato della ricerca sarà racchiuso all'interno di una tabella. Per selezionare un verbale specifico basterà cliccare sulla riga corrispondente. Si aprirà così il dettaglio del verbale.

Per **tornare indietro** ed effettuare un'altra ricerca cliccare il comando [**Altra Ricerca**], sempre

presente sulla destra.

COMUNE DEMO Es.Contabile 2025 Utente: DEMOCDS CITY WARE online

demoCDS Home Blocco Temporaneo

Blocco Temporaneo

Verbale
Anno
Preav. N. Preav. Serie
Contestaz. N. Contestaz. Serie

Q Elenca

Maschera per impostare eventuali filtri di ricerca

Entrambi questi due metodi vi porteranno alla stessa sezione di comando.

demoCDS Home Inserimento Verbale Blocco Temporaneo

Blocco Temporaneo

Scheda

Verbale N° 57 2025 P Preavviso - Verbale - Contestazione **INSERITO**

Infr. 08/08/2025 Ora 13:20 Luogo TEST Preav. 0 Cont. 0
Vigile/LAURI FRANCESCO Oper. di P.M. Veicolo MARCA Targa 7645894

Contravventore
Tipo 1
Nato a il S
Resid
Cap Prov Naz
Via/n°
C. Fisc.

Proprietario
Tipo 2
Nato a il S.
Resid
Cap Prov Naz
Via/n°
C.Fisc.

Data Var Data Ins. Com. Richiesta Visura Numero variazioni 0

Articolo 158 Comma 2 LET.G) E S
Descrizione Lasciava in sosta il veicolo nello spazio riservato ai veicoli a servizio di persone invalide.

Punti 2 Nominativo Data per Invio MCTC /

Notif. N Esigibilita Conc. N Data Stampa

Sanz. prevista	87,00	Somma Esigibile	87,00	Differenza	87,00
Spese	0,00	Somma Pagata	0,00	A Ruolo	0
Altre Spese	0,00	Tariffa di sosta	0,00	Ruolo Pagato	
T o t a l e				87,00	

Estremi del Blocco Temporaneo
Annotazione Data Annotazione Data Ripristino
Tipo Annotazione Errato
Motivo
Note

In questa parte troviamo ricapitolati i dati principali dell'iter aperto.

Per gestire lo stato di Blocco Temporaneo di un iter, ci interessa questa parte.

NOTA: In questo esempio, non è stato impostato un blocco.

Torna a Elenco
Altra Ricerca
Vai a >>
Registra

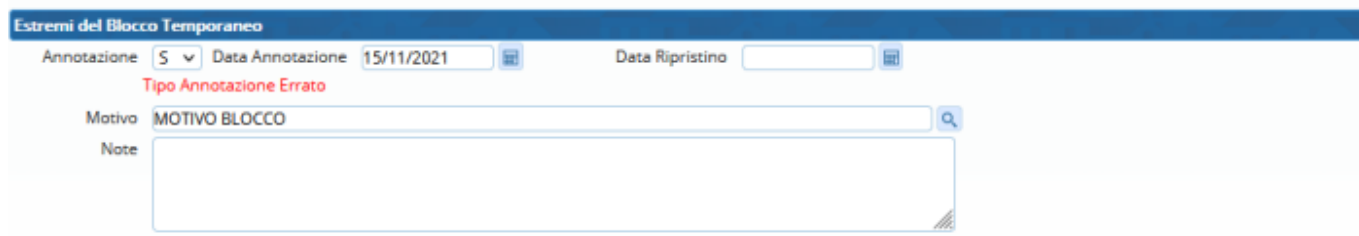
COME BLOCCARE TEMPORANEAMENTE UN ITER

Sarà necessario inserire i seguenti Campi nella sezione evidenziata in rosso nell'immagine

sottostante:

- Valore dell' **Annotazione**
- La **Data** di **Annotazione**
- Specificare il **Motivo** per cui si vuole procedere a bloccare il verbale
- Sarà inoltre possibile inserire ulteriori annotazioni nel campo **Note**

Esempio compilazione:



E poi fare 'Registra' per salvare l'intervento - Lo **STATO DELL'ITER** verrà modificato come **ANNOTATO** e risulterà bloccato fino a quando non verrà ripristinato

ANNOTATO

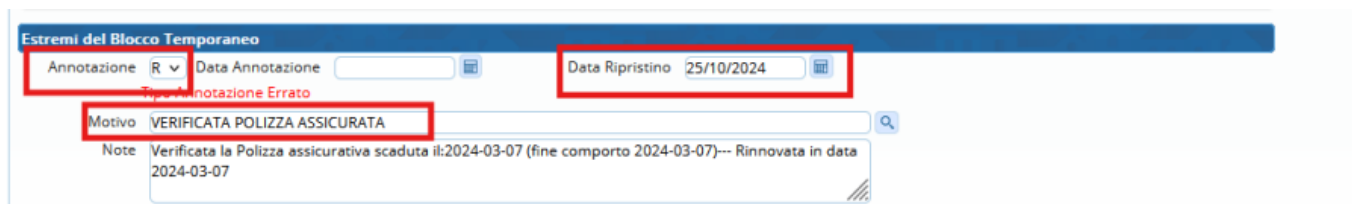
COME SBLOCCARE UN ITER

Per togliere lo stato di blocco temporaneo, inserito precedentemente in un preavviso/verbale, bisogna prima di tutto andare nella sezione 'Blocco Temporaneo' dell'iter (**secondo uno dei due metodi indicati a inizio guida!**).

Una volta qui, possiamo procedere con il ripristino dello stato di un iter precedentemente bloccato per un breve periodo.

Occorre inserire i seguenti valori:

- Impostare valore 'R' in 'Annotazione'
- Cancellare la 'Data Annotazione' e lasciare il campo vuoto
- Mettere la data odierna in 'Data Ripristino' (può anche essere la data in cui si sta ripristinando lo stato)
- Indicare un motivo come 'ANNULLA ANNOTAZIONE' (Nell'esempio sottostante è stato messo 'Verificata polizza assicurativa')

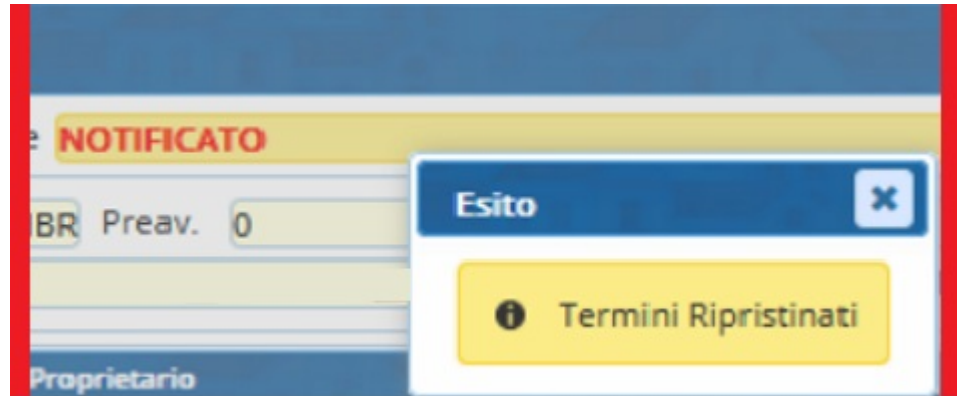


Infine fare click sul bottone **[Registra]**, presente sulla destra della schermata per confermare lo

sblocco.

Una volta ripristinato l'iter verbale lo **STATO** tornerà a quello precedente all'annotazione

Il verbale preso ad esempio aveva 'Notificato' come stato precedente al blocco



Serve aiuto? Clicca sull'icona a sinistra per sapere come contattarci!

136 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:verb_bloccotemp&rev=1755184644

Last update: **2025/08/14 15:17**

