

# BLOCCO TEMPORANEO

Per bloccare un iter per un **determinato periodo di tempo senza farne decorrere i tempi** per la notifica OPPURE potrete toglierlo se è stato impostato in precedenza.

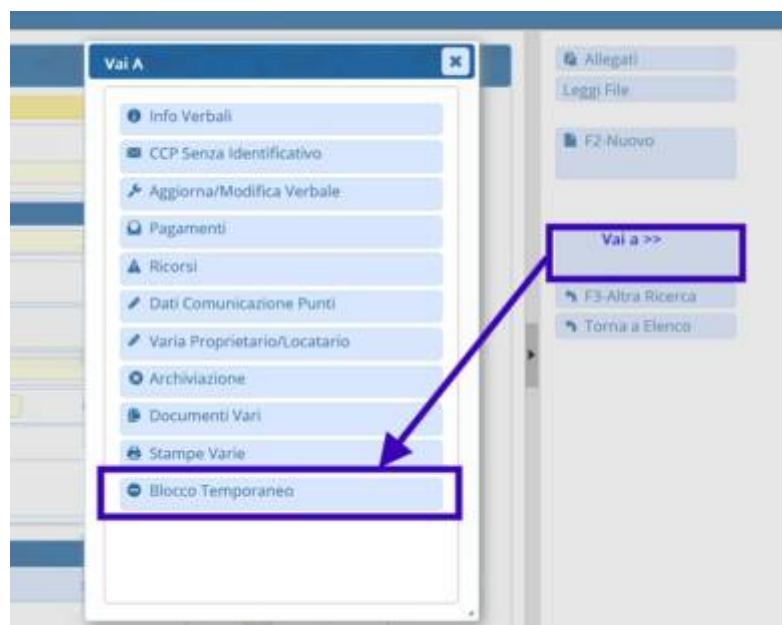
- **Volevate ARCHIVIARE un iter?**

## Introduzione

Si può arrivare in questa sezione in due modi:

### 1) Con la scorciatoia dalla Scheda dell'iter interessato

Possiamo accedere a questa funzione anche da dentro la Scheda del Verbale interessato da [**Vai a »**] e andando nella sezione ['**Blocco Temporaneo**']



### 2) seguendo il percorso di menù

Dai **tre puntini**

 ► **Codice della Strada** ► **Verbali** ► **Blocco Temporaneo**

Nella schermata iniziale potremmo già scremare i risultati (impostando eventuali filtri di ricerca).

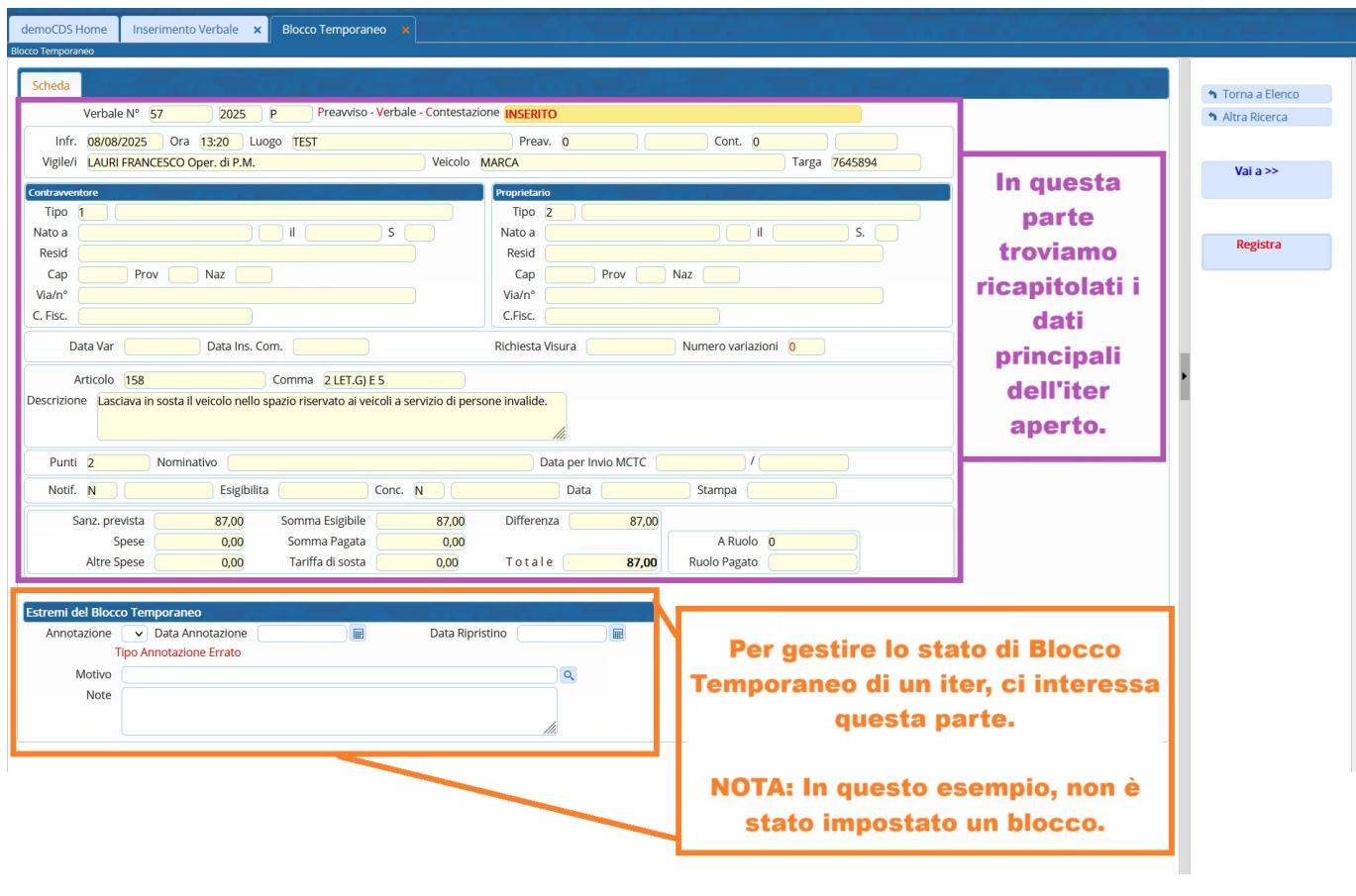
Per avviare la ricerca fare click sul bottone [**Elenca**], presente a destra dello schermo, il risultato della ricerca sarà racchiuso all'interno di una tabella. Per selezionare un verbale specifico basterà cliccare sulla riga corrispondente. Si aprirà così il dettaglio del verbale.

Per **tornare indietro** ed effettuare un'altra ricerca cliccare il comando [ **Altra Ricerca** ], sempre

presente sulla destra.



Entrambi questi due metodi vi porteranno alla stessa sezione di comando.



## COME BLOCCARE TEMPORANEAMENTE UN ITER

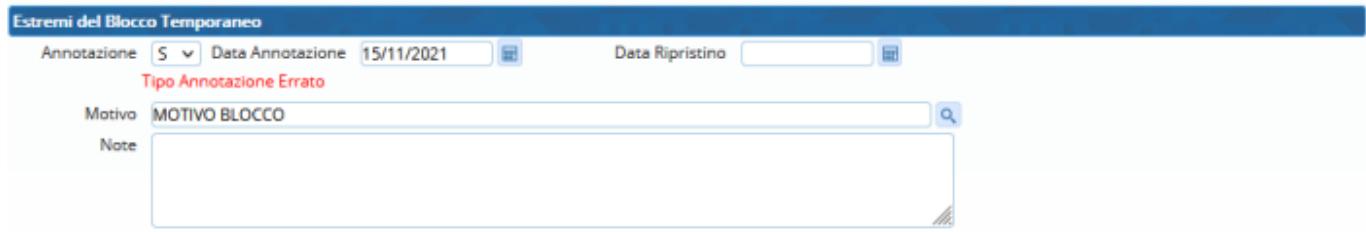
Sarà necessario inserire i seguenti Campi nella sezione evidenziata in rosso nell'immagine

sottostante:

---

- Impostare il Valore **S** nel campo **Annotazione**
  - La **Data** di **Annotazione** (che può anche essere la data in cui si sta svolgendo l'operazione!)
  - Attraverso l'icona della lentina  scegliere il **Motivo** per cui si sta procedendo con il blocco con le opzioni configurate nell'ente
  - Sarà inoltre possibile inserire ulteriori annotazioni nel campo **Note**
- 

### Esempio di compilazione:



E poi fare '**Registra**' per salvare l'intervento – Lo **STATO DELL'ITER** verrà modificato in **ANNOTATO** e risulterà bloccato fino a quando non verrà ripristinato

**ANNOTATO**

---

## COME SBLOCCARE UN ITER

Per togliere lo stato di blocco temporaneo, inserito precedentemente in un preavviso/verbale, bisogna prima di tutto andare nella sezione 'Blocco Temporaneo' dell'iter (**secondo uno dei due metodi indicati a inizio guida!**).

Una volta qui, possiamo procedere con il ripristino dello stato di un iter precedentemente bloccato per un breve periodo.

Occorre inserire i seguenti valori:

---

- Impostare il valore '**R**' nel campo '**Annotazione**'
- Cancellare la '**Data Annotazione**' e lasciare il campo vuoto
- Impostare una data nel campo '**Data Ripristino**' (che può anche essere la data in cui si sta svolgendo l'operazione!)
- Attraverso l'icona della lentina  selezionare un **Motivo** come '**ANNULLA ANNOTAZIONE**'

## Esempio di compilazione

**Estremi del Blocco Temporaneo**

Annotazione R	Data Annotazione	Data Ripristino 25/10/2024
Tipo: Annotazione Errata		
Motivo: VERIFICATA POLIZZA ASSICURATA		<input type="button" value="Q"/>
Note: Verificata la Polizza assicurativa scaduta il:2024-03-07 (fine comprop 2024-03-07)--- Rinnovata in data 2024-03-07		

Infine fare click sul bottone **[Registra]**, presente sulla destra della schermata per confermare lo sblocco.

Una volta ripristinato, lo **STATO DELL'ITER** tornerà a quello precedente all'annotazione e vi apparirà a schermo il seguente pannellino informativo: "Termini Ripristinati".

Intestazione: **INSERITO**

Preav. 0

Proprietario: MARCA

**NOTA: Il verbale preso ad esempio aveva 'Inserito' come stato precedente al blocco**

**Esito**

**Termini Ripristinati**



Serve aiuto? Clicca sull'icona a sinistra per sapere come contattarci!

108 visualizzazioni.

From:  
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**



Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:verb\\_bloccotemp&rev=1755186221](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:verb_bloccotemp&rev=1755186221)

Last update: **2025/08/14 15:43**