

Bollette CCP Senza Nome

Può capitare che venga effettuato un pagamento per un preavviso o per un verbale, ma che esso non venga associato in automatico dal programma per dati insufficienti o incompleti.

Questo tipo di bollettini possono essere trovabili andando in questa sezione del programma per poterli identificare e associare ad un numero di verbale/preavviso.

Dai **tre puntini** seguire il percorso:

► Codice della Strada ► Altre Gestioni ► Bollette CCP Senza Nome



Dopo aver impostato eventuali filtri, per avviare la ricerca fare click sul tasto [Elenca] presente sulla destra.

Il comando [Svuota] permette di cancellare tutto l'elenco dei pagamenti senza identificativo

Attenzione! L'operazione è irreversibile una volta confermata

Il risultato verrà ordinato in una tabella dove ogni riga corrisponderà ad un pagamento senza identificativo differente.

In questo elenco possono anche esserci dei pagamenti PagoPA che non sono stati associati in automatico e probabilmente sono dei preavvisi (seleziona la riga e poi fare [controlla Preavvisi]) e il programma ci aprirà in automatico il preavviso che risulta essere pagato con uno o più versamenti

- Con **[Altra Ricerca]** torneremo indietro
- Con un primo controllo con **[Controlla Preavvisi]** se uno di questi pagamenti senza identificazione in questo elenco può essere già abbinato ad un preavviso, verrà abbinato in automatico a quel preavviso.
- I restanti potremmo controllare se possono essere associati ad un verbale che abbiamo in elenco con **[Controlla Verbali]**

Se i dati sono inequivocabili lo assocerà in automatico altrimenti ce lo farà revisionare

Se i dati non bastano per associare i pagamenti, occorrerà aprirsi le immagini per cercare di ricavare altre informazioni utili per l'identificazione manuale (come numero di verbale/preavviso, numero di targa, nominativo, ecc)

Se abbiamo aperto uno dei pagamenti con un doppio click del mouse e abbiamo apportato modifiche di qualunque tipo occorrerà fare **[Salva]** per apportare le modifiche, altrimenti non verranno tenute in conto

demoCDS Home Pagamenti Senza identificazione

Pagamenti Senza identificazione

Nome	Città	Targa	Data Paj	Quietan.	Articolo	Comma	Sanzioni	Data Riv	Bolletta	Preav. N	Preav. S	Contesti	Contest.	Anno	Annotationi interne	Immagine	
BP881TC	26/05/20 POSTA C			38						0					135607	0	
BP881TC	26/05/20			38						123					62		
ZA852AG	27/05/20			38						0					24		
BP030TA	27/05/20			23						0					135619	0	
BX404AF	26/05/20			38						0					135644	0	
AL92STD	27/05/20			38						0					135655	0	
DY583WW	26/05/20			78						0					135688	0	
CE905AC	26/05/20			38						0					135619	0	
CZ008XD	28/05/20			38						0					135744	0	
CG965FT	01/06/20			38						0					135539	0	
BH94626	28/05/20			38						0							

Visualizzati 1 - 131 di 131

Ogni riga di questa tabella ad elenco corrisponde ad un versamento diverso.

Con [Altra Ricerca] torneremo indietro

Con un primo controllo con [Controlla Preavvisi] se uno di questi pagamenti senza identificazione in questo elenco può essere già abbinate ad un preavviso, verrà abbinato in automatico a quel preavviso.

Se i dati sono inequivocabili lo assocerà in automatico altrimenti ce lo farà revisionare:

I restanti potremmo controllare se possono essere associati ad un verbale che abbiamo in elenco con [Controlla Verbali]

Altra Ricerca

Controlla Preavvisi

Controlla Verbali

Per cancellare definitivamente un pagamento senza identificativo, fare click sulla [x]

Per aprire il dettaglio di uno, cliccare due volte con il mouse sulla riga corrispondente. Se abbiamo inserito dei dati fare poi [Salva] per apportare le modifiche (altrimenti non verranno registrate)

Per cancellare un pagamento senza identificativo, fare click sulla [x]

Controlla Preavvisi

Se lo identifierà con un preavviso possiamo associarlo facendo: Vuoi conciliare il preavviso? > Sì

Inserimento Preavvisi

Progressivo 2205 Anno 2023 LOG MODIFICATO IN DATA 08/04/2025

Scheda Soggetti Immagini/Documenti Note Posizioni

Data Inf. 18/08/2023 Ora 10:10 Luogo 4 VIA DANTE ALIGHIERI
Prv. N° 18086 Serie P
Vigile/I 002 PAOLINO PAPERINO UFF. DI P.L.
Veicolo "FIAT PANDA" Colore

Infrazione Commessa Mancata Con.sanz. Acc.

Cod. Violazione	Cod. Viol.	Articolo	Comma
	7	1 LET.A) E 13	

Articolo 7 Comma 1 LET.A) E 13

Descrizione Circolava non ottemperando al provvedimento di sospensione della circolazione disposto dal sindaco e reso noto dai prescritti segnali

Tipo S. 2 PROPRIETARIO +
Nome _____
Nato a _____
Nato il _____ Sesso _____
Resid. _____

Sanzione 87 Spese Notifica 0 Ora Accertamento 10:10:00
Altre Spese 0 Data Accertamento 18/08/2023
Somma Esigibile 87 Utente Inserimento demo
Totale 87 Data Visura

OK Auto Segnalazioni OK ANOMALIE CORRETE

F6-Aggiorna F7-Cancella F3-Altra Ricerca Torna a Elenco Leggi Dati Esporta Recupera Esportazioni

Inserimento Preavvisi

Progressivo 2205 Anno 2023 LOG MODIFICATO IN DATA 08/04/2025

Scheda Soggetti Immagini/Documenti Note Posizioni

Data Inf. 18/08/2023 Ora 10:10
Prv. N° 18086 Serie P
Vigile/I 002 PAOLINO PAPERINO
Veicolo "FIAT PANDA"

Infrazione Commessa Mancata Con.sanz. Acc.

Cod. Violazione	Cod. Viol.
	7

Articolo 7 Comma 1 LET.A) E 13

Descrizione Circolava non ottemperando al provvedimento di sospensione della circolazione disposto dal sindaco e reso noto dai prescritti segnali

Pagamenti

N. Cont.	S. Cont.	Nome	Targa	Quietanza	Data Quietanza	Somma Pagata	N. Preav.
18086	P	PORTALE OPERATORE	AA966LL	PTBD	18/08/2023	60.9	18086

F6-Aggiorna F7-Cancella F3-Altra Ricerca Torna a Elenco Leggi Dati Esporta

[Controlla Verbali]

Se il programma non avrà abbastanza dati per associare il pagamento ad un verbale in elenco si aprirà la rispettiva scheda del verbale e, come da immagine sottostante, interagendo con il comando [Registra] e facendo poi [sì] ci aprirà una schermata pop-up (simile a quella già riscontrata nei preavvisi) dove potremmo vedere il file del pagamento con i dati per poterlo controllare. Dopo aver controllato i dati, se volessimo associarlo a questo verbale possiamo cliccare due volte con il cursore per aprire il pagamento nella sezione "Pagamenti" del verbale (sarebbe la sezione 'Vai a' » 'Pagamenti').

COMUNE DEMO

Pagamenti Senza Identificazione | Inserimento Verbale | Conciliazione

Es.Contabile 2025 Utente: DEMOCDS CITY WARE online

CONCILIAZIONE PARZIALE LOG

2010 (P,V,C) V ID 11

Atti Altri Soggetti Posizioni

Ora 15:00 Contestazione N° 2 Serie A

CORSO MATTEOTTI lungo mare Lugando

PAOLINO PAPERINO Uff. di P.L.

IA Colore Tipo 1 AUTOVEICOLO A 1

Targa CH605HH Rimorchio

PROPRIETARIO I MARIO Nato a Cap 14100 Prov. AT Nazione

CONTRAVVENTORE Nato a Cap Prov. Nazione Via

PEC Cat. Numero Rilascio Autorità

Sanzione 36,00 5gg 47,20

Spese postali 12,00 >60gg 22,00

Dati Articolo 180 Dati Rilevatori Totale Punti 0

Vai a >> Registra Leggi Dati

ATTENZIONE!

ATTENZIONE! Risultano uno o più versamenti nell'archivio Bollettini CCP senza identificazione. VOUI CONCILIARE IL VERBALE?

Si No

Jdentificazione | Inserimento Verbale | Conciliazione

(P,V,C) V ID 11 CONCILIAZIONE PARZIALE LOG

Atti Posizioni

Ora 15:00 Contestazione N° 2 Serie A

CORSO MATTEOTTI lungo mare Lugando

PAOLINO PAPERINO Uff. di P.L.

IA Colore Tipo 1 AUTOVEICOLO A 1

Targa CH605HH Rimorchio

PROPRIETARIO I MARIO Nato a Cap 14100 Prov. AT Nazione

CONTRAVVENTORE Nato a Cap Prov. Nazione Via

PEC Cat. Numero Rilascio Autorità

Sanzione 36,00 5gg 47,20

Spese postali 12,00 >60gg 22,00

Dati Articolo 180 Dati Rilevatori Totale Punti 0

Vai a >> Registra Leggi Dati

Pagamenti

N. Cont.	S. Cont.	Nome	Targa	Quietanza	Data Quietanza	Somma Pagata	N. Preav.
0		MOSCIONI MICHELE	CH605HH	VCY124	05/01/2011	38	125

Se i dati corrispondono per confermare l'associazione di questo pagamento al verbale aperto: Cliccare due volte sulla riga gialla del pagamento.
Verremo mandati in automatico alla sezione relativa ai Pagamenti all'interno del verbale

Si aprirà il dettaglio delle informazioni su quel pagamento e facendo [salva] lo aggiungeremo al preavviso/verbale. Per cancellarlo, invece, cliccare sulla [X]

COMUNE DEMO

demoCDS Home | Pagamenti Senza Identificazione | Inserimento Verbale | Conciliazione

ES.Contabile 2025 Utente: DEMOCDS CITY WARE online

Conciliazione

Scheda Altri Documenti

Verbale N° 2 2010 V Preavviso - Verbale - Contestazione STAMPATO

Info 12/01/2010 Ora 15:00 Lugano CC

Per cancellare il pagamento fare click sulla [X] a sinistra del campo Tipo Quietanza.

Per salvare il pagamento e associarlo quindi al verbale fare [Salva]

Conciliazione

Tipo Quietanza	Conc.	Numero	Data	Somma Pag.
<input checked="" type="checkbox"/> VCY124	<input type="text" value="S"/>	<input type="text"/>	05/01/2011	38,00
Conciliatore	Incasso	Conto		
Indefinito	<input type="checkbox"/> Chiudi Pagamento a Saldo	<input type="checkbox"/> Comando	<input type="text"/>	<input type="button" value="Ricerca"/>
Note				
Riferimento				
Data Riversamento	Immagine			
<input type="button" value="F6-Salva"/>	<input type="button"/>	<input type="button"/>	<input type="button"/>	<input type="button"/>

Gestione

Progressivo	Conc.	Quietanza	Numero	Conto	Data Quietanza	Somma Pagata	Conciliatore	Data Riversamento	Im

Se apparirà una schermata con una segnalazione su sfondo giallo che ci comunica che per quel verbale/preavviso ha un'oblazione incompleta per, ad esempio, LA SOMMA versata risulta inferiore alla sanzione lo stato del verbale diventerà CONCILIAZIONE PARZIALE.

ALTRE FUNZIONI UTILI

- **come inserire manualmente un bollettino senza identificazione?** Per farlo è sufficiente fare click sul bottone + presente in fondo alla tabella ed inserire i dati che si posseggono riguardo ogni pagamento.

127 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki



Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:verb_bolletteccp&rev=1746537295

Last update: **2025/05/06 13:14**