

# Menù Pagamenti/Conciliazioni

## INTRODUZIONE

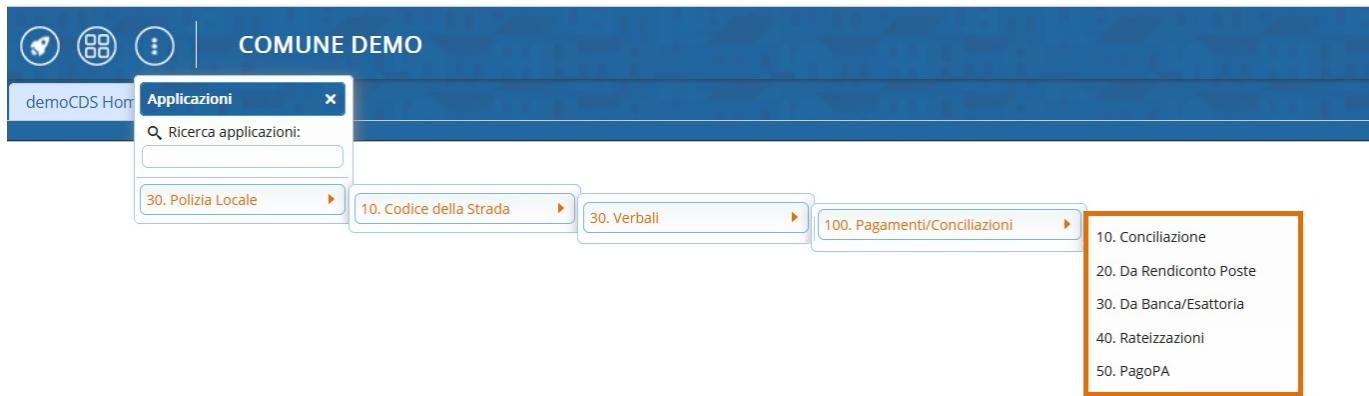
In questa sezione del programma sarà possibile gestire i pagamenti e associarli ai relativi verbali

Dai **tre puntini** seguire il percorso:

 ► **Codice della Strada** ► **Verbali** ► **Pagamenti/Conciliazioni**

ed entrare nella tipologia desiderata

- **Conciliazione**: per inserire manualmente un pagamento in un verbale;
- **Da Rendiconto Poste**: per inserire i pagamenti provenienti da file scaricati dal sito delle poste;
- **Da Banca/Esattoria**: per inserire i pagamenti provenienti da banca;
- **Rateizzazioni**: per inserire/gestire i pagamenti tramite rate
- **PagoPA**: per inserire i pagamenti provenienti da PagoPA;



E ricercheremo l'iter per cui intendiamo inserire o visualizzare eventuali pagamenti associati

OPPURE

Se siamo dentro la scheda dell'iter per cui vogliamo procedere con l'inserimento di un pagamento, cliccare su **[Vai a »]** e selezionare l'opzione **[ Pagamenti ]**

Vediamo queste sottosezioni nel dettaglio:

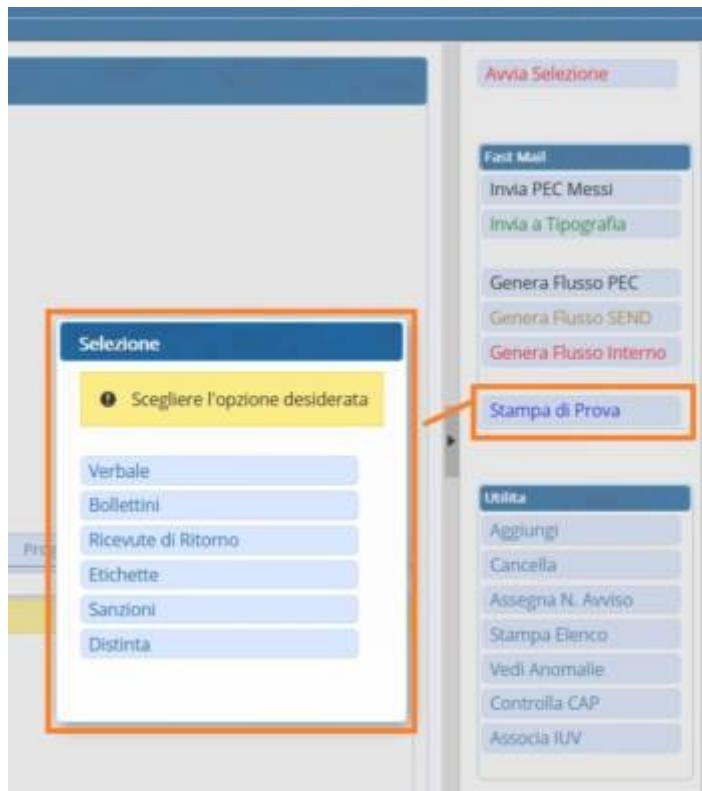
## FAQ - COME FARE UNA STAMPA DI PROVA

Per avere un'anteprima stampa di un verbale occorre aprire il [Menù Principale](#) e seguire il seguente percorso:

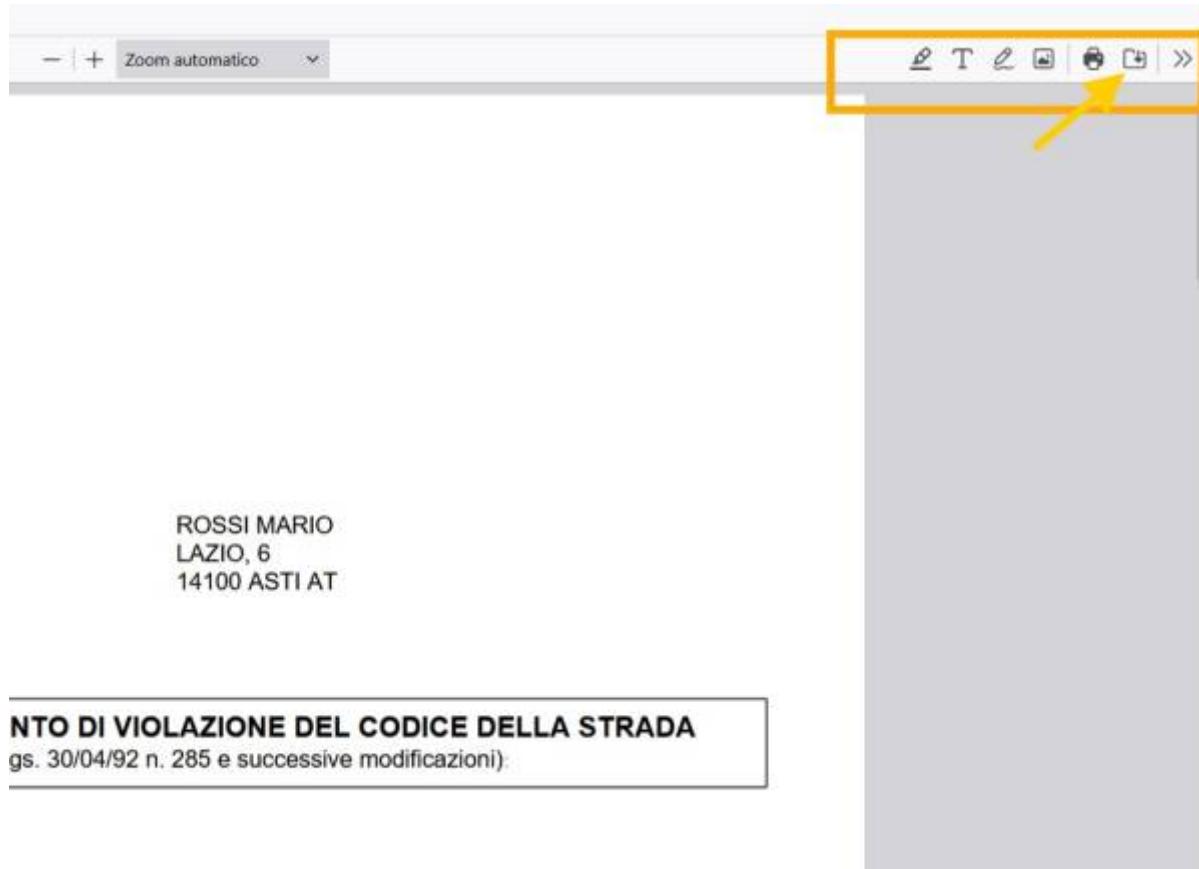
► Codice della strada ► Stampe ► Verbali



verrete reindirizzati ad una schermata panoramica come quella sottostante. Qui potremmo impostare eventuali filtri per agevolare la ricerca (Nell'esempio sottostante vogliamo far uscire nella selezione solo il verbale con numero registro 260) e poi interagiremo con il comando 'Stampa di Prova' presente sulla destra e selezionare cosa vogliamo stampare riguardo a quel verbale.

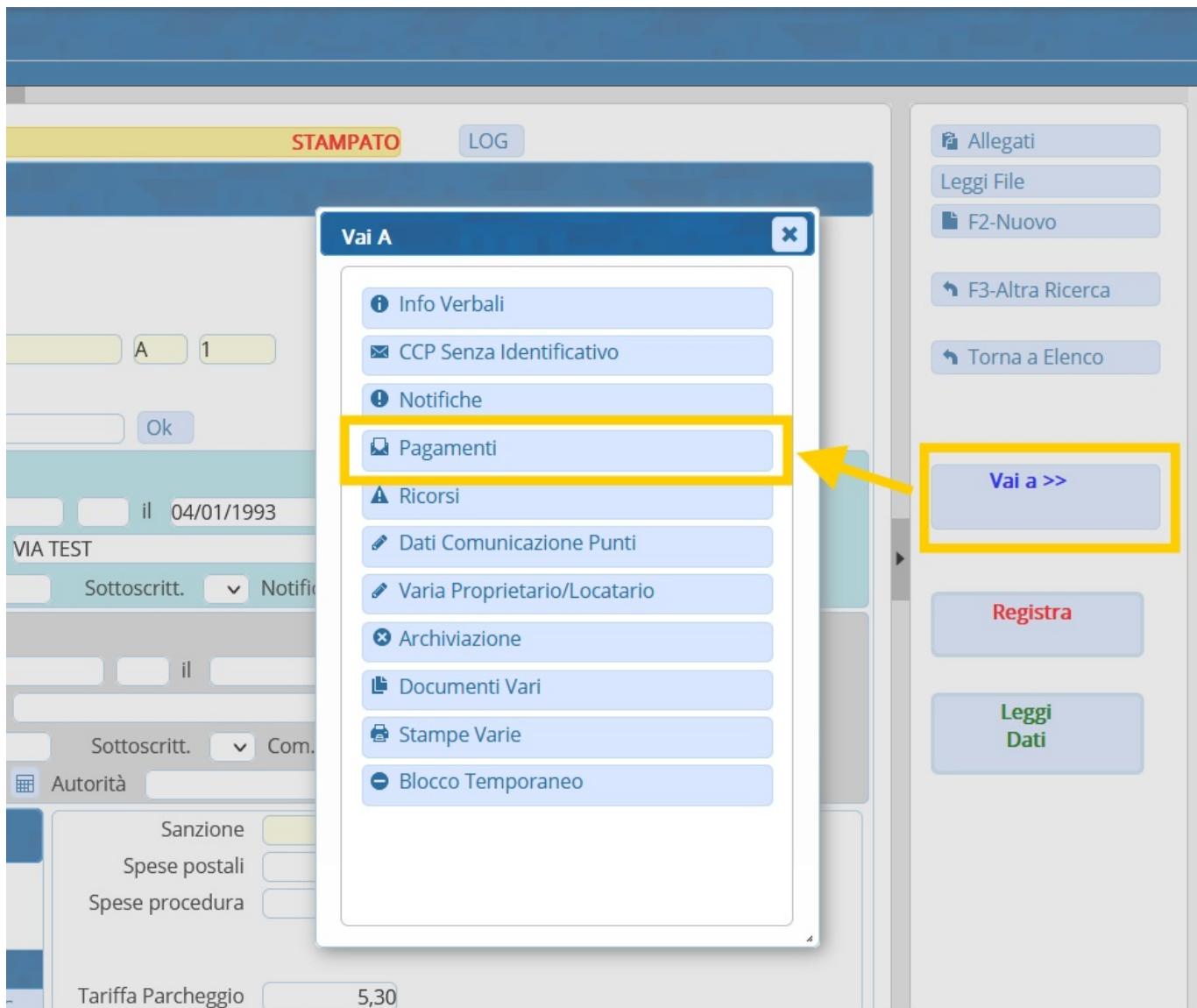


Si aprirà un'anteprima in un'altra scheda del browser che potremmo all'occorrenza salvare



## FAQ - COME STAMPARE UN BOLLETTINO

Per stampare un bollettino su un verbale specifico, occorre aprire la sua Scheda del Verbale dal 'Registro Unico Verbali' e ci spostiamo nella sezione **Vai a » Pagamenti**



Da qui interagiamo con il bottone 'Stampa Bollettino' nell'elenco di comandi a destra e si aprirà una schermata con un elenco di IUV da cui sceglieremo l'importo corretto. Per selezionare occorre fare un doppio-click con il cursore del mouse.

**Risultato Ricerca**

**Elenco IUV**

IUV	Importo	Data Scadenza	Note
3040400000070266	23,67	04/12/2024	Verbale CDS 15707/2024 - importo scon
3040400000070267	36,27	28/01/2025	Verbale CDS 15707/2024 - importo entr
3040400000070269	36,27	26/07/2029	Verbale CDS 15707/2024 - importo a sal
3040400000034787	53,07	04/12/2024	Verbale CDS 15707/2024 - importo scon
3040400000034788	65,67	28/01/2025	Verbale CDS 15707/2024 - importo entr
3040400000070268	80,77	26/07/2029	Verbale CDS 15707/2024 - importo oltre
3040400000034789	110,17	26/07/2029	Verbale CDS 15707/2024 - importo oltre

Si aprirà un'anteprima del bollettino in un'altra scheda del browser che potremmo salvare

**pagoPA AVVISO DI PAGAMENTO**

**Pagamento Verbale Codice dell'**

**ENTE CREDITORE** Cod. Fiscale dell'Ente Creditore

**COMUNE DI DEMO**

**QUANTO E QUANDO PAGARE?**

**23,67 Euro** entro 60 giorni dalla notifica/contestazione

Puoi pagare con **una unica rata** puoi pagare in null rate (vedi pagina seguente).  
La rateizzazione non prevede costi aggiuntivi

**PAGA SUL SITO O CON LE APP** del tuo Ente Creditore, della tua Banca o degli altri canali di pagamento.  
Potrai pagare concarte, conto corrente, CBILL.

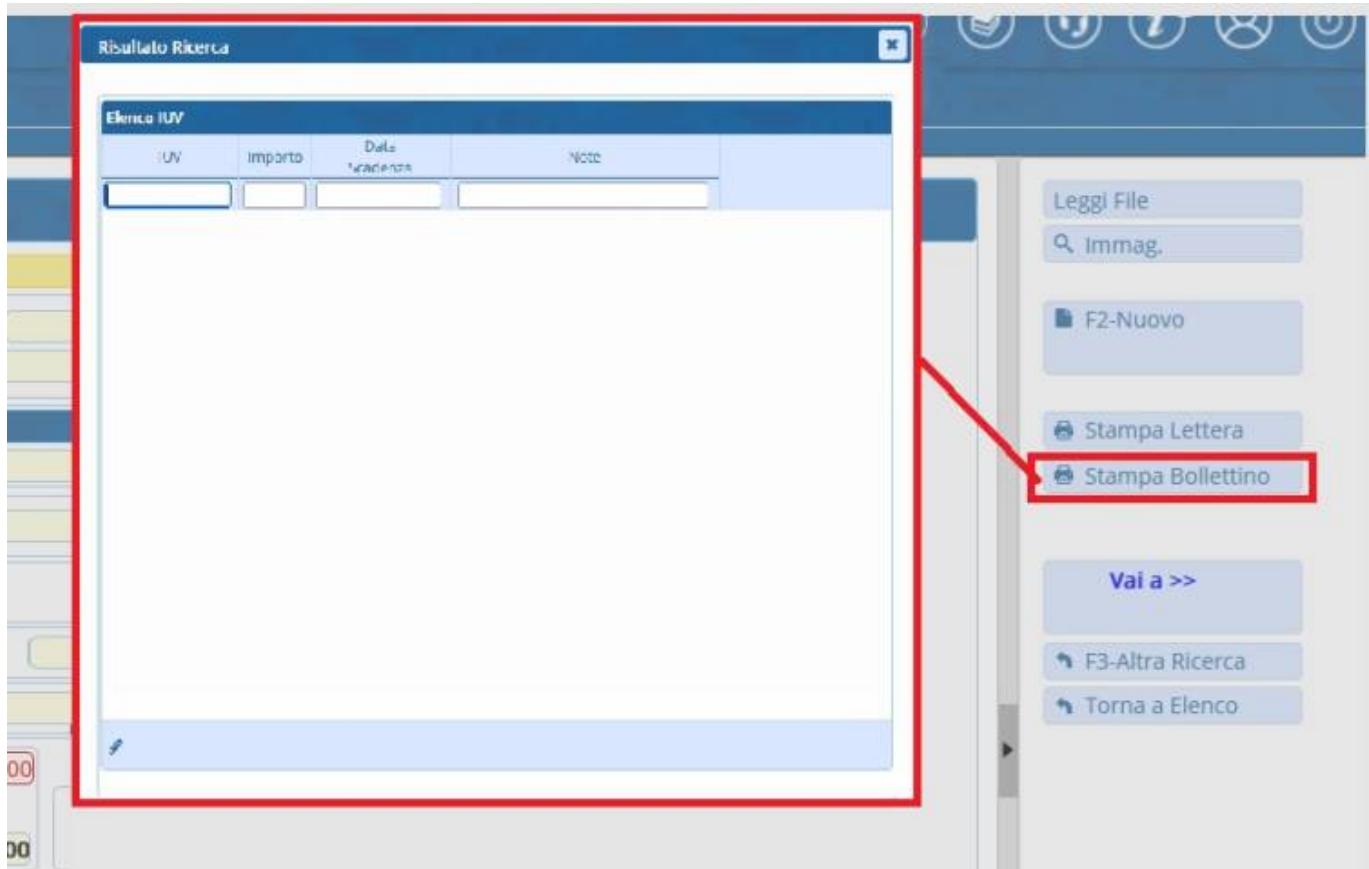
**Salva con nome**

Nome file: 15707\_2024\_bollettino.pdf

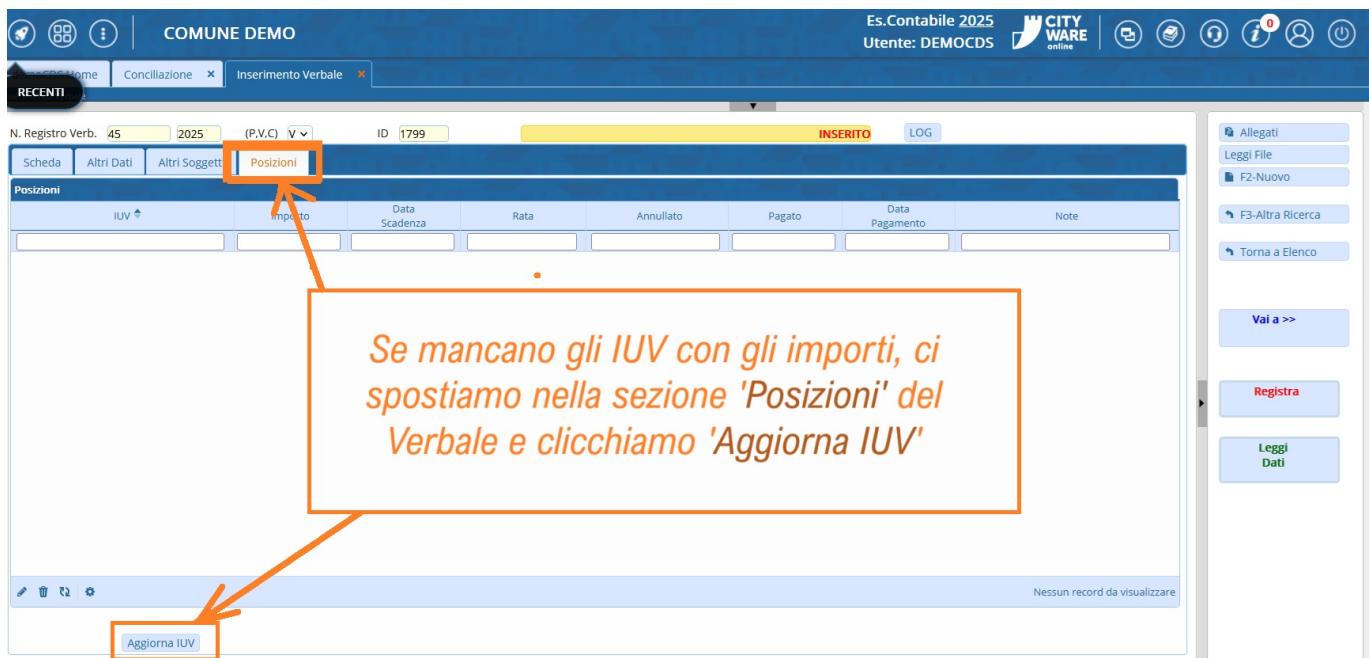
Salva come: Portable Document Format (PDF)

Salva Annulla

- Se facendo "Stampa Bollettino" abbiamo il risultato degli IUV stampabili vuoto, bisognerà generare gli iuv. Per farlo occorre tornare nella Scheda del Verbale (o andando in **[Vai a >]** **[Aggiorna/Inserisci Verbali]**).



Da lì, Spostarsi nel tab 'Posizioni' e fare [Aggiorna IUV]



Serve aiuto? Clicca sull'icona a sinistra per sapere come contattarci!

186 visualizzazioni.

From:  
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki



Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:verb\\_conciliazioni&rev=1757064743](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:verb_conciliazioni&rev=1757064743)

Last update: **2025/09/05 09:32**