

DA RENDICONTO POSTE

Per caricare i pagamenti provenienti da file scaricati dal sito delle poste, dai **tre puntini** seguire il percorso:

 ► **Codice della Strada** ► **Verbali** ► **Pagamenti/Conciliazioni** ► **Da Rendiconto Poste**



Con il bottone **[Upload]** potremmo caricare il file direttamente dal proprio computer all'interno del programma mentre con il pulsante **[Leggi]** i dati verranno elencati all'interno di una tabella.

Eventuali segnalazioni verranno riportate nella tabella '**Note**', posta nella parte in basso, e saranno marcate con il colore rosso per essere più facilmente individuabili.

- se i riferimenti saranno sufficienti (ad esempio numero verbale/anno), il pagamento verrà agganciato al verbale
- se i riferimenti non saranno sufficienti ad agganciare il pagamento, ma sufficienti per identificarlo successivamente (ad esempio il nome del soggetto, la targa, ecc) allora il pagamento confluirà dentro i "**pagamenti senza identificazione**"
- se non metti riferimenti utili allora resta con indicazione di errore e non viene importato (è il caso ad esempio dei pagamenti che non sono riferiti a quel servizio, ci sono enti che sullo stesso conto incassano somme riferite a servizi diversi, non solo il CdS)

The screenshot shows a software interface titled 'COMUNE DEMO'. At the top, there are tabs for 'Home', 'Parametri Errore...', and 'Verificando Poste...'. On the right, there is a 'CITY WARE' logo and several icons. The main area has a blue header bar with the text 'Rendiconto Poste'.

Payments Grid: A large table titled 'Pagamenti' with columns: Id, Dm, Preg., Ovv., N. Registri, Arreto, R.F. Verbale, Denso, Prezzo, Denso, Riferito, R., N. Rateo, Data Open, Tipo-Bill, Importo, Differenza, Tergo, Adm., Conciliazione. Several rows are visible, each with a red square icon in the first column.

Numero Progressivo: A green box highlights the 'N. Registri' column header in the payments grid.

ELENCO DELLE SEGNALAZIONI: An orange box highlights a list of notes below the payments grid. The notes are numbered 1 through 5 and describe verbal types that cannot be reconciled with the procedure.

Note List: A table titled 'Note' with the following content:

N.	Note
1	Tipo verbale non conciliabile con questa procedura! Abbinamento Mancante o improprio. Controllare.
2	Tipo verbale non conciliabile con questa procedura! Abbinamento Mancante o improprio. Controllare.
3	Tipo verbale non conciliabile con questa procedura! Abbinamento Mancante o improprio. Controllare.
4	Tipo verbale non conciliabile con questa procedura! Abbinamento Mancante o improprio. Controllare.
5	Tipo verbale non conciliabile con questa procedura! Abbinamento Mancante o improprio. Controllare.

Below the note list, it says 'Visualizzati 1 - 5 di 5'.

Nel caso non ci siano segnalazioni da verificare in 'Note', possiamo procedere ad agganciare i pagamenti ai rispettivi verbali con il comando 'Scarica'. Qui dovremmo indicare la TIPOLOGIA QUIETANZA con la quale stiamo procedendo selezionando direttamente la riga dall'elenco con un doppio click del mouse.

The screenshot shows a software application window with a central search results panel and a right-hand sidebar.

Risultato Ricerca

Tipologia Quietanza

Codice	Tipo
0	POSTA CCP 12345678
1	BANCA DELLE MARCHE FIL. ANCONA
2	ESATTORIA
3	BOLLETTARIO
5	TELEMATICA
6	CCP
7	CASSA
8	PAGOPA

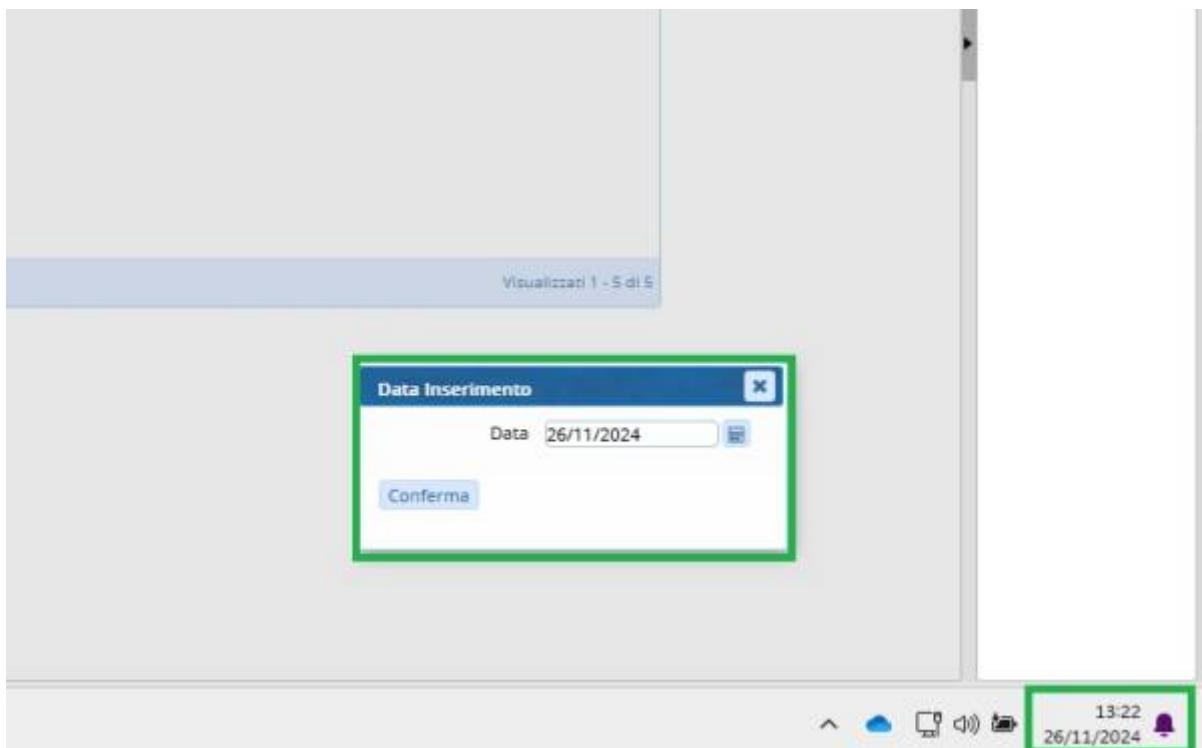
Visualizzati 1 - 9 di 9

Vuota

Scarica (highlighted with a green box and a green arrow pointing to it)

Stampa

Ci chiederà di indicare una Data Inserimento che può coincidere con la data in cui si sta svolgendo il **servizio**.



Serve aiuto? Clicca sull'icona a sinistra per sapere come contattarci!

80 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:verb_conciliazioni_rendposte&rev=1757082866

Last update: 2025/09/05 14:34

