

# DA RENDICONTO POSTE

Per caricare i pagamenti provenienti da file scaricati dal sito delle poste, dai **tre puntini** seguire il percorso:



Con il bottone [**Upload**] potremmo caricare il file direttamente dal proprio computer all'interno del programma mentre con il pulsante [**Leggi**] i dati verranno elencati all'interno di una tabella.

**Eventuali segnalazioni** verranno riportate nella tabella '**Note**', posta nella parte in basso, e saranno marcate con il colore rosso per essere più facilmente individuabili.

Ind.	N.	Reg.	Circ.	N. Registro	Importo	Rif. Verbale	Serie	Prezzo	Serie	Riferit. N.	N. Rateo	Data Opea.	Tipo-Bill	Importo	Differenza	Targa	Mkt.	Conciliazione
1				0	0		0	0	0	0	0			0	0			
2				0	0		0	0	0	0	0			0	0			
3				0	0		0	0	0	0	0			0	0			
4				0	0		0	0	0	0	0			0	0			
5				0	0		0	0	0	0	0			0	0			

**NUMERO PROGRESSIVO**

**ELENCO DELLE SEGNALAZIONI**

Titolo
1. Tipo verbale non conciliabile con questa procedura! Attenimento Mancante o improprio. Controllare.
2. Tipo verbale non conciliabile con questa procedura! Attenimento Mancante o improprio. Controllare.
3. Tipo verbale non conciliabile con questa procedura! Attenimento Mancante o improprio. Controllare.
4. Tipo verbale non conciliabile con questa procedura! Attenimento Mancante o improprio. Controllare.
5. Tipo verbale non conciliabile con questa procedura! Attenimento Mancante o improprio. Controllare.

Nel caso non ci siano segnalazioni da verificare in 'Note', possiamo procedere ad agganciare i pagamenti ai rispettivi verbali con il comando 'Scarica'. Qui dovremmo indicare la TIPOLOGIA QUIETANZA con la quale stiamo procedendo selezionando direttamente la riga dall'elenco con un doppio click del mouse.

The screenshot shows a software application window with a central search results dialog and a sidebar on the right.

**Risultato Ricerca**

**Tipologia Quietanza**

Codice	Tipo
0	POSTA CCP 12345678
1	BANCA DELLE MARCHE FIL. ANCONA
2	ESATTORIA
3	BOLLETTARIO
5	TELEMATICA
6	CCP
7	CASSA
8	PAGOPA

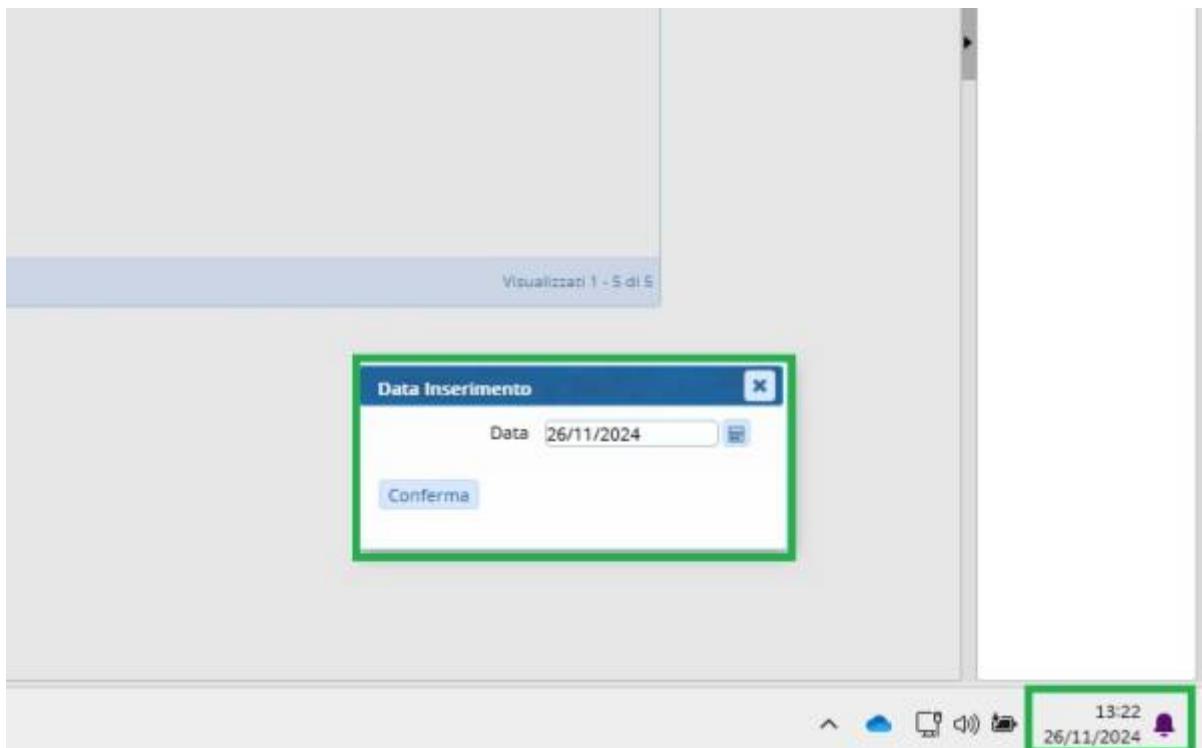
Visualizzati 1 - 9 di 9

Vuota

Scarica

Stampa

Ci chiederà di indicare una Data Inserimento che può coincidere con la data in cui si sta svolgendo il servizio.



## Informazioni Utili

- **Se i riferimenti saranno sufficienti** (ad esempio numero verbale/anno), **il pagamento verrà agganciato in automatico al verbale.**
- **Se i riferimenti saranno insufficienti** ad agganciare il pagamento, ma abbastanza per poterlo identificare successivamente (ad esempio il nome del soggetto, la targa, ecc) allora il pagamento confluirà dentro i "**PAGAMENTI SENZA IDENTIFICAZIONE**"
- Se non ci saranno stati messi riferimenti utili per l'identificazione, resterà l'indicazione di errore e non potrà essere importato (Ad esempio, è il caso dei pagamenti che non sono riferiti a quel servizio, ci sono enti che sullo stesso conto incassano somme riferite a servizi diversi, non solo il CdS).



Serve aiuto? Clicca sull'icona a sinistra per sapere come contattarci!

80 visualizzazioni.

Last update: 2025/09/05 guide:cds:verb\_conciliazioni\_rendposte https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:verb\_conciliazioni\_rendposte&rev=1757083194  
14:39

From:  
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:verb\\_conciliazioni\\_rendposte&rev=1757083194](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:verb_conciliazioni_rendposte&rev=1757083194)

Last update: **2025/09/05 14:39**

