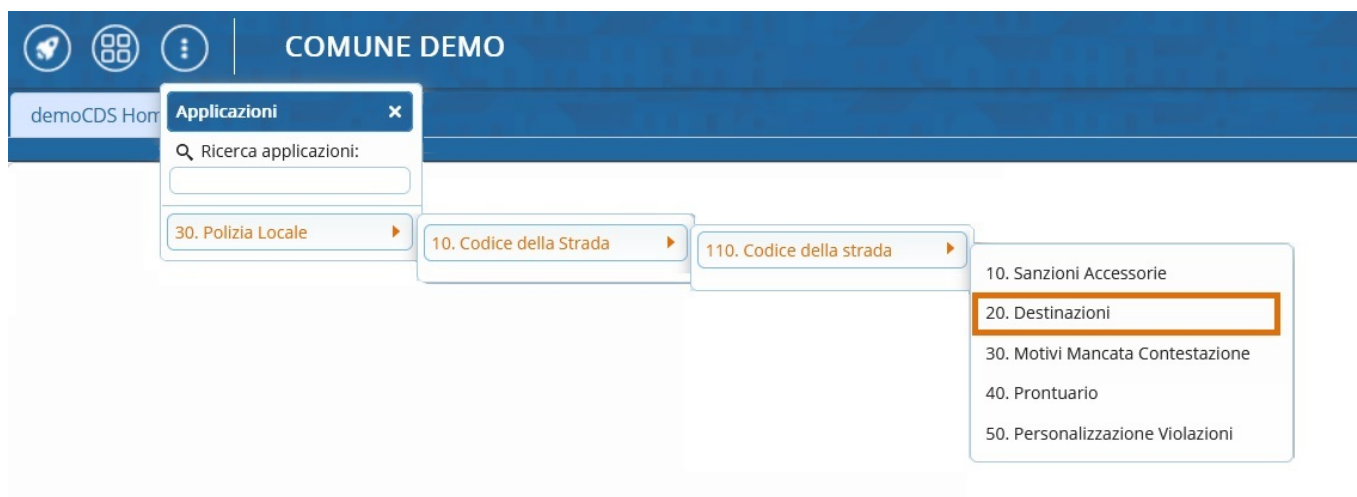


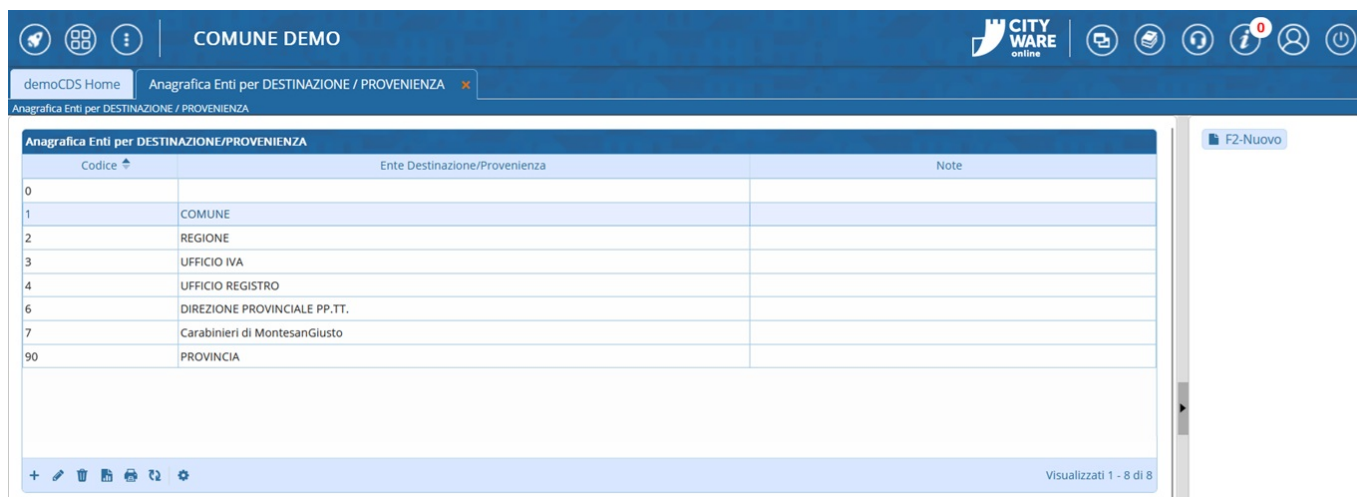
Destinazioni

Dai [tre puntini](#) seguire il seguente percorso:

 ► Codice della strada ► Codice della strada ► Destinazioni



Andando in questa sezione del programma visualizzeremo l'elenco degli enti di destinazione e la provenienza, se inseriti in questa Anagrafica, verranno ordinati per codice in ordine numerico crescente in una tabella.



Come aggiungere un nuovo ente

Per aggiungere un nuovo Ente nell'Anagrafica possiamo cliccare sul simbolo del più (+), situato in basso a sinistra, o interagire con il pulsante [Nuovo] situato a destra. In ognuno di questi casi possibili vedremo un template vuoto simile a quello dell'immagine sottostante che potremmo modificare secondo le nostre esigenze. Nel primo campo specificheremo la destinazione/provenienza dell'ente, mentre nel secondo, che è il campo 'note', aggiungeremo eventuali informazioni aggiuntive. Concluso

l'inserimento, fare click sul bottone [Aggiungi] per salvare i dati del nuovo ente e trovarlo nell'anagrafica.

The screenshot shows the 'COMUNE DEMO' application interface. At the top, there's a navigation bar with the 'COMUNE DEMO' title and 'CITY WARE online' logo. Below this, a breadcrumb trail reads 'demoCDS Home > Anagrafica Enti per DESTINAZIONE / PROVENIENZA'. The main content area is a form for adding or editing an entity. It includes a 'Codice' field with the value '91', a 'Destinazione/Provenienza' field, and a large 'Note' text area. On the right side, there's a vertical sidebar with two buttons: 'F5-Aggiungi' and 'F4-Torna Elenco'.

Come modificare un ente esistente

se si ha apportato delle modifiche di qualunque tipo al testo di un Ente inserito fare [Aggiorna] per salvare le modifiche apportate, altrimenti non verranno salvate.

Come cancellare un ente esistente

Per cancellare un Ente esistente, aprire il suo dettaglio con doppio click del mouse e fare [Cancella]



Attenzione la cancellazione è definitiva!



Altre Funzioni

La presenza di questi comandi permette le seguenti funzioni:

Con **+** potremmo inserire un nuovo Ente; selezionandone uno tra quelli inseriti e cliccando poi sulla **matita** potremmo modificarlo o cancellarlo con l'icona del **cestino**.

Con il **foglio** potremmo creare un file Excel con l'elenco di tutti gli enti inseriti in questa anagrafica con

le rispettive configurazioni Con l'**ingranaggio** (anche chiamata 'rotellina') **rosso** potremmo ripristinare eventuali configurazioni apportate alla tabella di visualizzazione configurata.

COMUNE DEMO

RECENTI

Mancata Contestazione

F2-Nuovo

Codice	Descrizione	Esposizione
0		Esposizione Mancata contestazione codice 1 in italiano
1	ACCERTAMENTO IN ASSENZA DEL TRASGRESSORE/PROPRIETARIO	Esposizione Mancata contestazione codice 1 in Lingua
2	ACCERTAMENTO PER MEZZO DI APPARECCHI RILEVAZIONE VELOCITA'	L'accertamento della violazione e' stato effettuato per mezzo di apposito apparecchio di rilevamento che consente
3	ATTRAVERSAMENTO INCROCIO CON SEMAFORO INDICANTE LUCE ROSSA	L'accertamento e' stato contestato successivamente in quanto il veicolo stava attraversando un incrocio con il semaforo
4	IMPOSSIBILITA' DI RAGGIUNGERE VEICOLO PERCESSIVA VELOCITA'	L'accertamento e' stato contestato successivamente in quanto e' stato impossibile raggiungere il veicolo perche' e' stato
5	SORPASSO IN CURVA	L'accertamento e' stato contestato successivamente in quanto il veicolo effettuava un sorpasso in curva.
6	ALTRA CONTESTAZIONE IN CORSO	Infrazione rilevata mentre era in corso la contestazione per precedente violazione.
7	CONTEST NON EFFETTUATA PER INDISPONIBILITA' DEL TRASGRESSORE	esposizione ita 7
8	CONTESTAZIONE IMPOSSIBILE PER SERVIZIO USCITA SCUOLE	esposizione ita 8
9	CONTESTAZIONE IMPOSSIBILE PERCHE' IMPEGNATO IN ALTRO SERVIZ	esposizione ita 9
10	ALTRA CONTESTAZIONE IN CORSO	esposizione ita 10
11	MANCATA CONTESTAZIONE PERCHE' NON RAGGIUNGIBILE	esposizione ita 11

Visualizzati 1 - 11 di 11

Per aggiungere un **nuovo** Motivo Mancata Contestazione possiamo cliccare sul simbolo del più (+), situato in basso a sinistra, o interagire con il pulsante "Nuovo" situato qui a destra

La presenza di questi comandi permette le seguenti funzioni:

- Con **+** potremmo inserire un **nuovo** Motivo Mancata Contestazione;
- selezionando uno dei motivi inseriti e cliccando poi la **matita** potremmo modificarlo o cancellarlo con l'icona del **cestino**.
- Con il **foglio** potremmo creare un file Excel con l'elenco di tutti i motivi mancata contestazione inseriti con le rispettive configurazioni
- Con l'**ingranaggio** (anche chiamata 'rotellina') **rosso** potremmo ripristinare eventuali configurazioni apportate.

La presenza di questi comandi permette le seguenti funzioni:

- Con **+** potremmo inserire un **nuovo** Motivo Mancata Contestazione;
- selezionando uno dei motivi inseriti e cliccando poi la **matita** potremmo modificarlo o cancellarlo con l'icona del **cestino**.
- Con il **foglio** potremmo creare un file Excel con l'elenco di tutti i motivi mancata contestazione inseriti con le rispettive configurazioni
- Con l'**ingranaggio** (anche chiamata 'rotellina') **rosso** potremmo ripristinare eventuali configurazioni apportate.

120 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:verb_destinazioni&rev=1743600997

Last update: **2025/04/02 13:36**

