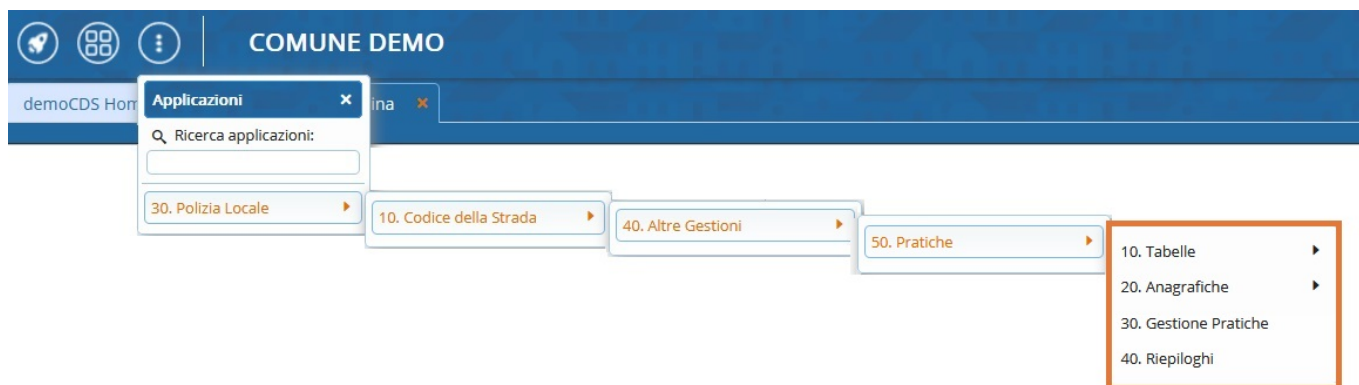


Menù Pratiche

Introduzione

Per visualizzare e/o gestire le pratiche, dai **tre puntini** seguire il percorso:

 ► **Codice della Strada** ► **Altre Gestioni** ► **Pratiche**



Guida alle sottosezioni

Il menù principale 'Pratiche' si suddivide in quattro sottovoci. Vediamo ora nel dettaglio le loro funzioni:

- **Tabelle** ha la funzione di gestire le tabelle delle pratiche, quindi tutti i dati principali che compaiono

all'interno di una pratica.

- **Anagrafiche** permette di gestire le tabelle riguardanti le anagrafiche di diversi soggetti, tra cui

Avvocati, Controparti, Fori, Giudici ed Incaricato. L'inserimento e la modifica delle voci di queste tabelle è la stessa di qualsiasi altra tabella all'interno del programma, quindi bottone + per l'aggiunta di un nuovo nominativo, matita per la modifica e cestino per la cancellazione della riga. Infine il bottone Aggiorna sulla destra, per confermare le modifiche effettuate.

- **Gestione Pratiche** permette di inserire una nuova pratica o modificarne una esistente. La prima

pagina si presenta con la tabella riepilogativa delle ultime pratiche inserite. Con un doppio click su una riga sarà possibile aprire una pratica e modificarne i dati al suo interno. Per creare una nuova pratica, basterà fare click sul bottone + in fondo alla tabella. L'interfaccia della gestione pratiche si presenta come in figura sottostante.

- **Riepiloghi** riassume i dati descrittivi (quindi i dati riepilogativi) riguardanti le pratiche
-

153 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:verb_ricorsi_pratiche&rev=1750779072

Last update: **2025/06/24 15:31**

