

VERBALI ► Lettura Proprietari

Introduzione

Per visurare **singolarmente** la targa di un Verbale, dai [tre puntini](#) seguire il percorso:

 ► Codice della Strada ► Verbalì ► Aggiorna/Inserisci Verbalì

Per fare la Visura di un singolo verbale occorre andare nell'elenco del registro unico dei verbali ed entrare in quello in cui vogliamo fare la visura ed interagire sul comando 'Leggi Dati'. Scelto il servizio desiderato, vi chiederà di inserire le credenziali di accesso (sono le stesse che sono già state configurate nel software).



Eventuali segnalazioni verranno riepilogate nella schermata pop-up omonima e potranno essere visualizzate nel campo qua sotto evidenziato nella scheda del verbale



Gli altri servizi di visura sono molto simili a quella che abbiamo visto con Ancitel

Nei documenti allegati all'interno dei verbali **verranno registrati i rispettivi esiti** delle visure.

90 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:verb_visurasingola&rev=1752151660

Last update: **2025/07/10 12:47**

