

VERBALI ► Lettura Proprietari

Introduzione

Per visurare **singolarmente** (quindi di UN SOLO) la targa di un Verbale, occorre prima andare nell'elenco del Registro Unico e ricercare l'iter per cui vogliamo procedere con la visura.

Dai [tre puntini](#) seguire il percorso:

 ► Codice della Strada ► Verbalì ► Aggiorna/Inserisci Verbalì

Una volta aperta la scheda dell'iter da visurare, per procedere a fare la visura occorre interagire con il bottone '**[Leggi Dati]**'. A questo punto potremmo scegliere il servizio di visura desiderato tra quelli configurati nell'ente, vi chiederà di inserire le credenziali di accesso apposito.



Eventuali segnalazioni verranno riepilogate nella schermata pop-up omonima e potranno essere visualizzate nel campo qua sotto evidenziato nella scheda del verbale

COMUNE DEMO

demoCDS Home Inserimento Verbale

N. Registro Verb. 45 2024 (P,V,C) P ID 1683

Scheda Altri Dati Altri Soggetti Posizioni

Data Infr. 12/04/2024 Ora 16:51 Contestazione N° 140008 Serie II

Luogo 0 Alghero Via Cagliari

Agente 218 218, 211

Veicolo 0

Nazione I Targa GK337D

Segnalazioni ERRORE VEICOLO NON CORRISPONDENTE: FIAT PUNTO

Segnalazioni ERRORE VEICOLO NON CORRISPONDENTE: FIAT PUNTO

Tipo Sog. 2 PROPRIETARIO

A yellow box highlights the error message "ERRORE VEICOLO NON CORRISPONDENTE: FIAT PUNTO" in the "Segnalazioni" field.

Nei documenti allegati all'interno dei verbali **verranno registrati i rispettivi esiti** delle visure.

90 visualizzazioni.

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:verb_visurasingola&rev=1752152069

Last update: 2025/07/10 12:54

