

Definizione Numeri Civici

Punto di menù: Servizi Demografici>Modulo Base>Tabelle Generali>Viario>Numeri Civici

[In questa finestra è necessario censire i numeri civici esistenti (o esistiti) sul territorio. In alcuni programmi (come ad esempio anagrafe o tributi) sarà possibile inserire un civico solo se esiste qui. E' quindi consigliabile che sia l'Ufficio Ecografico a gestire questa tabella per caricare solo i civici reali, e non dichiarazioni non corrispondenti alla realtà.]

I civici si dividono in esterni ed interni. Ad ogni esterno possono corrispondere uno o più interni che sono gestibili cliccando sul pulsante Interni avendo un esterno selezionato.

la finestra si presenta in questo modo, dove è possibile cercare una determinata via in base hai campi di ricerca elenzati oppure cliccare direttamente → **Elenca** e vedere tutte le vie presenti in tabella:

Numeri civici

Toponimo

Nome della via

Codice via da

a

Progressivo da a Cod.Immobile

Numero civico da a

Sottonumero da a

Solo civici attivi ☐

Codice Ente

Parametri Ricerca

per aggiungere un nuovo civico è sufficiente clicca il bottone → **Nuovo**, e si aprirà la seguente finestra, dove compilare i campi richiesti:

Numeri civici

Progressivo

Codice via*

Numero civico*

Sottonumero Compon.1 Compon.2 Compon.3

Tipo*

Agibilità Senza fissa dimora ☐

Data inizio*

Data fine Cod.Immobile

Progressivo originale

Verifica

☐ Verificato In data

Progressivo: Univoco, si incrementa automaticamente.

Codice Via: La via a cui appartiene il civico.

Numero Civico: La parte numerica del civico. (Se ad esempio abbiamo come indirizzo “Via Roma 40/C”, qui scrivete 40)

guide:definizione numeri civici:start [https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:definizione numeri civici:start&rev=1723624381](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:definizione_numeri_civici:start&rev=1723624381)

Sottonumero: Nell'esempio "Via Roma 40/C", qui scrivete C.

Al momento dell'inserimento possono essere indicati fino a 3 sotto-componenti del sotto-numero che vengono poi concatenati secondo la modalità specificata nelle Impostazioni Applicativo.

Questi 3 campi possono essere utilizzati in vario modo a seconda dei criteri di numerazione che ha adottato l'ente, in modo da destinare ogni campo a un uso specifico.

Esempio di utilizzo dei 3 campi che compongono il sottonumero:

| Indirizzo | Comp.1 | Comp.2 | Comp.3 | Note |
|-----------------------|--------|--------|------------|--|
| Via Roma 40/C | C | | | il normale sottonumero verrà caricato nel 1° componente |
| Via Roma 111 ^2 | | ^2 | | esempio reale di Comune che ha voluto differenziare il numero attribuito ai passi carrai. Sfrutterò il secondo componente per caricare i soli numeri dei passi carrai. |
| Via Cassia Km. 18.700 | | | Km. 18.700 | sfrutto il terzo componente per caricare gli altri casi. |

Tipo: Tipologia del numero civico esterno. Fa riferimento a una tabella esterna che potete predisporre per differenziare “abitazione” da “negozio” da “scuola” ecc... cliccando l'apposita “lentina”:

| Tipo civico | | | | | | |
|-------------|--|----------------------|---------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| | | Id | Descrizione tipo civico | Passo c | Abitazioi | Utente mod. Data mod. |
| | | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | | <input type="text"/> |
| | | 1 | Passo carrabile | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | PALC1 16:17:17 - 27/02/202 |
| | | 2 | Accesso Immobile | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | PALC1 16:17:17 - 27/02/202 |
| | | 3 | Abitazione | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | PALC1 16:17:17 - 27/02/202 |
| | | 4 | Magazzino | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | PALC1 16:17:17 - 27/02/202 |
| | | 5 | Att.Commerciale (Negozio) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | PALC1 16:17:17 - 27/02/202 |
| | | 6 | Laboratorio | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | PALC1 16:17:17 - 27/02/202 |
| | | 7 | Uffici privati | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | PALC1 16:17:17 - 27/02/202 |
| | | 8 | Chiosco | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | PALC1 16:17:17 - 27/02/202 |
| | | 9 | Stabilimento Opificio | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | PALC1 16:17:17 - 27/02/202 |
| | | 10 | Stazione servizio | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | PALC1 16:17:17 - 27/02/202 |
| | | 11 | Locale Pubblico (bar) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | PALC1 16:17:17 - 27/02/202 |
| | | 12 | Circolo privato | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | PALC1 16:17:17 - 27/02/202 |
| | | 13 | Scuola | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | PALC1 16:17:17 - 27/02/202 |

Agibilità: Non obbligatoria. Indica l'agibilità (se applicabile, attraverso la scelta combo, tra 'agibile, non agibile e parzialmente agibile') dell'edificio. L'anagrafe può essere personalizzata per impedire il caricamento delle domande di residenza su edifici non agibili.

Senza fissa dimora: questo campo va spuntato se si tratta di un civico fittizio, per imputare i

residenti senza fissa dimora. I programmi di anagrafe leggeranno l'informazione da qui.

Data Inizio: Indica la data di assegnazione del civico

Data Fine: Indica la data di cessazione del civico. Ovviamente i civici attivi hanno il campo "Data Fine" vuoto.

Un civico può cessare per vari motivi, comunemente perchè cambia denominazione. Se quindi "Via Roma 40/C" diventa "Via Roma 66" nell'ambito di una rinumerazione, occorre caricare la data della delibera di modifica, come data di fine per "Via Roma 40/C" e data di inizio per "Via Roma 66".

NB

Possono esistere più civici esterni con stessa via, numero e sottonumero, purché solo uno risulti non cessato e non vi siano sovrapposizioni tra date inizio e fine

Cod.Immobile: Campo a disposizione per imputare manualmente il codice identificativo utilizzato dall'archivio SIT per identificare l'immobile.

Progressivo Originale: I civici che non hanno cambiato denominazione, hanno questo campo = al "progressivo". Prendiamo come esempio "Via Roma 40/C" e "Via Roma 66" hanno ovviamente due progressivi diversi. Supponiamo che il primo "Via Roma 40/C" sia progressivo=1200, mentre il progressivo di "Via Roma 66" sia 8700. Nel campo "Progressivo originale" occorre mettere su tutte le denominazioni del civico nel tempo, lo stesso codice: 1200 nell'esempio:

| Progressivo | Indirizzo | Data Inizio | Data Fine | Progressivo Originale |
|-------------|---------------|-------------|------------|-----------------------|
| 1200 | Via Roma 40/C | 01/01/1900 | 31/03/2009 | 1200 |
| 8700 | Via Roma 66 | 01/04/2009 | | 1200 |

Verifica: Spesso il viario è il risultato di conversioni di archivi precedenti, caricati sulla base di dichiarazioni dei cittadini e altre fonti senza una vera e propria verifica. In questa logica, se il comune decide di controllare (anche solo parte di una via), questa parte può essere utile per spuntare il "verificato" in modo da ricordarsi che si tratta di un civico riscontrato nella realtà, e magari indicare la data della verifica. (una volta messo il flag al campo anche la data sarà editabile)

Verifica

☒ Verificato
 In data

Aggiungere un interno al civico

selezioniamo con un click la via associata al numero civico 45 → **Interni**

| | | | |
|----|------------------|------------|------|
| 51 | Passo carrabile | 01/01/1900 | 4987 |
| 44 | Accesso Immobile | 01/01/1900 | 4988 |
| 45 | Abitazione | 01/01/1900 | 5032 |
| 89 | Abitazione | 01/01/1900 | 5036 |

Nuovo

Altra Ricerca

Interni

Mappa

si aprirà la finestra dei 'numeri civici interni' →**Nuovo***

Progressivo 5032 Via 1
Civico 45 Tipo Abitazione Data inizio 01/01/1900 Data fine

| Progr. ↑ | Tipo | Scala | Piano | Interno | Data inizio | Data fine | Verif | Utente mod. | Data mod. |
|----------|------|-------|-------|---------|-------------|-----------|-------|-------------|-----------|
| | | | | | | | | | |

Nuovo

Altra Ricerca

inserire il numero o la lettera dell'interno scegliendolo tramite la “lentina” (se non presente in tabella aggiungerlo sempre con il bottone Nuovo, sarà necessario inserire semplicemente il valore, quindi lettera o numero)
e il Tipo di civico →Aggiungi**

Progressivo n.civico* 5032

Scala

Interno* 1

Piano

Tipo 3 Abitazione

Agibilità

Cod.Immobile

Data inizio* 14/08/2024

Data fine

Verifica

☐Verificato In data

Aggiungi

Altra Ricerca

una volta eseguite queste operazioni, aggiornando la tabella dei civici, in quel civico sarà presente una spunta che indica che il civico presenta degli interni

| Numeri civici | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|------------|-----------------|--------|----------|------------------|-------------|-----------|-------|---------|------|------|-------------|-----------|
| | Codice via | Descrizione via | N.civ. | Sub.num. | Tipo | Data inizio | Data fine | Verif | Interni | Note | Id | Utente mod. | Data mod. |
| | 1 | | 44 | | Accesso Immobile | 01/01/1900 | | | | | 4988 | PALC1 | |
| | 1 | | 45 | | Abitazione | 01/01/1900 | | | ✓ | | 5032 | PALC1 | |
| | 1 | | 46 | | | | | | | | | | |

RINUMERAZIONE CIVICA O PROBLEMI DI NUMERAZIONE

Abbiamo descritto in [Rinumerazione Civica](#) le modalità per modificare

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:definizione_numeri_civici:start&rev=1723624381

Last update: 2024/08/14 08:33

